සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

වාර්ෂික වාර්තාව

2018

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය
වාර්ෂික වාර්තාව - 2018

© සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

CONCEPT, LAYOUT & DESIGN

කලාව

79, Wijerama Road, Udahamulla, Nugegoda.
+94 11 302 4950 | +94 71 224 11 00
kalawainfo@gmail.com

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

වාර්ෂික වාර්තාව 2018

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය
1 වන මහළ, කම්කරු මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 05
දුරකථන: 011 2581704 / ෆැක්ස්: 011 2806832
විද්‍යුත් තැපෑල: finance@etfb.lk / වෙබ්: www.etfb.lk

පටුන පෙළගැස්ම

01
ආයතනික දළ විශ්ලේෂණය

1.1	මෙම වාර්තාව පිළිබඳ කරුණු	09
1.2	අප කවුරුන්ද යන වග	10
1.3	අපගේ වගකීම්හී ප්‍රස්තුතය	11
1.4	ආයතනික සමාලෝචනය	12
1.5	කාර්ය සාධනයේ සුවිශේෂ අවස්ථා	15
1.6	2018 කරුණු සම්පිණ්ඩනය	18
1.7	විශේෂ කඩඉම්	20
1.8	පසුබිම් විග්‍රහය	22

02
ආයතනික භාරකාරීත්වය

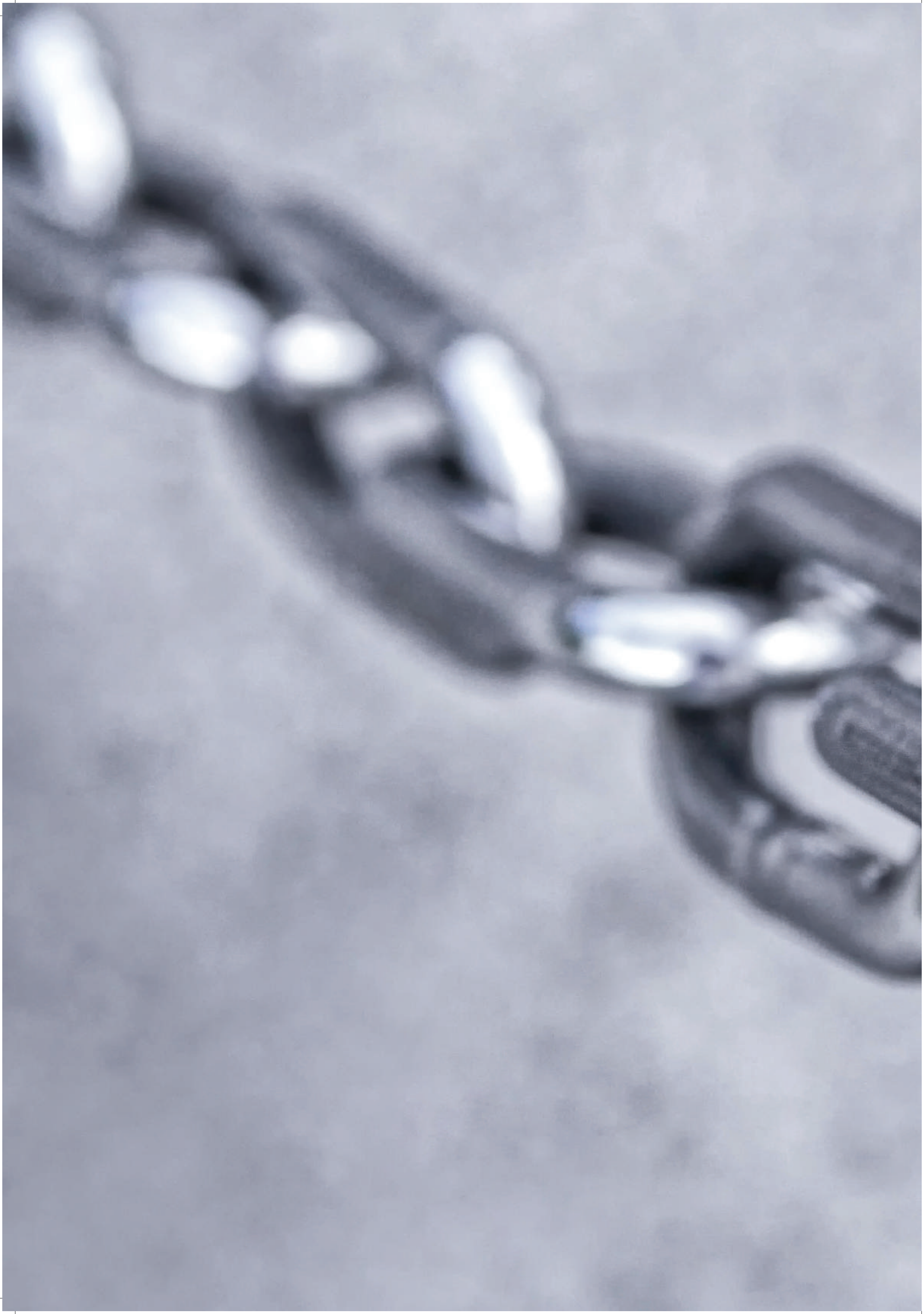
2.1	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය	26
2.2	සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරිවරයාගේ සමාලෝචනය	28
2.3	සභාපති / අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සමාලෝචනය	30
2.4	පාලන වාර්තාව	34
2.5	අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව	39

03
මූල්‍ය තොරතුරු

3.1	විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය	45
3.2	මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	47
3.3	කොටස් හිමිකම් වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	48
3.4	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	50
3.5	ආයෝජන පිළිබඳ ප්‍රකාශය	51
3.6	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්	53

04
පරිපූරක තොරතුරු

4.1	විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව සහ මණ්ඩලීය නිරීක්ෂණ	88
4.2	සංඛ්‍යා ලේඛනමය ඇමුණුම්	310
4.3	වෙනත් ඇමුණුම්	314



01

ආයතනික දළ විශ්ලේෂණය

මෙම වාර්තාව පිළිබඳ කරුණු

මෙය සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලේ 38 වන වාර්ෂික වාර්තාවයි. 2018 වර්ෂය තුළ ප්‍රධාන වශයෙන් සිය ප්‍රතිලාභීන් වෙත හා අනෙකුත් පරදු දරන පාර්ශව වෙත ආයතනය විසින් අගය උත්පාදනය කර දෙනු ලැබ ඇති ආකාරය පිළිබඳ පරිපූර්ණ සවිස්තරයක් මෙම වාර්තාව මගින් සැපයේ. කෙටි, මධ්‍යම හා දිගු යන කාල පරාසය මුළුල්ලේ අප අපගේ කීර්තිමත් පරදු දරණ පාර්ශව කරුවන් සමග එක්ව ආයතනයේ අගය උත්පාදනය නැංවීමෙහිලා අප කළ අද්විතීය මෙහෙවර බෙදා හදා ගැනීම මෙම වාර්තාවෙහි අභිලාෂයයි. එමගින් අරමුදලේ උපාය මාර්ගය, පාලනය හා කළමනාකරණය පිළිබඳ සංක්ෂිප්ත සංනිවේදනයක් ගෙනහැර දක්වනවා මෙන්ම ආයතනයේ මූල්‍යමය කාර්ය සාධනය හා ඒ තුළින් ආයතනය විසින් ජනනය කරනු ලබන සමාජමය මං සලකුණු අතර සබඳතාව ද නිරූපණය කරයි.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කරනු ලැබ තිබේ. පොදු ව්‍යවසායන් සඳහා වන ආයතනික පාලනය පිළිබඳ විශිෂ්ඨ චර්යා ආචාර ධර්ම පද්ධතියට අනුවත්, 1980 අංක 46 දරන සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් පනතට අනුකූලවත් ආයතනය විසින් කටයුතු කරනු ලැබිය යුතු ආකාරය ආයතනික පාලනය පිළිබඳ වාර්තාව මගින් සාකච්ඡා කර ඇත.

මෙම වාර්තාව තුළ ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මක යන දෙයාකාර දත්ත සමන්විත වන අතර සංසන්දනය කිරීම් හා වැඩිමනත් විශ්ලේෂණ හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම පහසුවෙන් ගෙනහැර දැක්විය හැකි පරිදි ගුණාත්මක තත්වයේ දත්ත සැපයීම අපගේ අභිප්‍රාය වනු ඇත. මූල්‍ය ප්‍රකාශ හා ඊට සම්බන්ධ සටහන් රජයේ විගණකාධිපතිවරයා විසින් විගණනය කරනු ලබන අතර ඒවා සහතික කරනු ලැබීමේ වාර්තාවක්ද මෙම වාර්ෂික වාර්තාව තුළ අඩංගුවේ.

2018 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනයෙන් අවසන් කාල පරිච්ඡේදය සඳහා වන අරමුදලේ ප්‍රධාන කාර්යාලය හා එහි ශාඛා ජාලය හරහා ක්‍රියාත්මක වන මෙහෙයුම් කටයුතු පිළිබඳව 2018 වාර්ෂික වාර්තාවේ අන්තර්ගත කරුණු මගින් ආවරණය කෙරෙන අතර මෙම වාර්තාව හා ආසන්නතම වාර්තාව වන 2017 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනෙන් අවසන් කාල පරිච්ඡේදයට අදාළ සංසන්දනාත්මක දත්ත 2018 වර්ෂයට අයත් මෙම වාර්ෂික වාර්තාව පුරා නිරූපණය කර ඇත. අප ආයතනයට මෙන්ම එහි පරදු දරන ප්‍රමුඛ පාර්ශවකරුවන්ටද වැදගත් වන්නා වූ කරුණු කාරණා පිළිබඳව අවධාරණය කරමින් මෙම වාර්තාවේ අන්තර්ගතය ගොඩනංවා ඇත.

අප කවුරුන්ද යන වග

1980 අංක 46 දරන පනත යටතේ සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය ස්ථාපිත කරන ලද අතර 1981 මාර්තු මස 01 වන දින සිට එම මණ්ඩලය සිය මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ කරන ලද්දේය. කම්කරු අමාත්‍යාංශය යටතේ ස්ථාපනය කරනු ලැබූ මෙම අරමුදල් මණ්ඩලය මේ වන විට ක්‍රියාත්මක වනුයේ කම්කරු හා වෘත්තීය සමිති සබඳතා අමාත්‍යාංශයීය බලසීමාව යටතේ ය. රජයේ විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට හිමිකම් නොලබන රාජ්‍ය අංශයේ සියලුම සේවා නියුක්තිතයන්ගේ සහ පෞද්ගලික අංශයේ සියලුම සේවා නියුක්තිකයන් මෙම අරමුදලේ සාමාජික සාමාජිකාවන් වන අතර ඔවුන් සේවයේ නියුතු ආයතනයන්හී ඔවුන්ගේ සේවායෝජකයන් විසින් එකී සේවක සේවිකාවන්ගේ දළ ඉපැයීම්වලින් 3% ක්වූ ප්‍රමාණයක් මෙම අරමුදල වෙත මාසිකව ප්‍රේෂණය කළ යුතු වන්නේ ය. ඒ අනුව, සේවක අර්ථසාධක අරමුදල මෙන් නොව, සේවකයා / සාමාජිකයා වෙනුවෙන් අදාළ සේවා යෝජකයා විසින් පමණක් දායක වීම් සිදුකරනු ලබන අතර එබැවින් මෙම අරමුදල සාමාජිකයා හෝ සාමාජිකාව විසින් දායක මුදල් ගෙවනු නොලබන දායකත්ව ක්‍රමයක් වන්නේය. රටේ ආර්ථිකය කෙරෙහි සැලකිය යුතු දායකත්වයක් සලසා දෙන ස්වයං රැකියාවල නියුතු තැනැත්තන් සහ විගමනික ශ්‍රමිකයන් ස්වේච්ඡාවෙන්ම මෙම අරමුදලෙහි සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීම ඉහළ නැංවීම උදෙසා විශේෂ අවධානයක් යොමු කර තිබේ.

මණ්ඩලයේ අරමුණු

(අ) මූල්‍ය සම්පාදනය හා ආයෝජනය යන කාර්යයන්හී නිරතවීම තුළින් සේවක හිමිකම, සේවක සුභසාධනය හා ආර්ථික ප්‍රජාතන්ත්‍රය ප්‍රවර්ධනය කිරීම;

(ආ) ව්‍යවසායන්හී කොටස් හිමිකාරිත්වය අත්කර ගැනීම තුළින් කළමනාකරණයෙහිලා සේවක සහභාගිත්වය වැඩිදියුණු කිරීම;

(ඇ) සේවා නියුක්තිකයන්ට සේවයෙන් විශ්‍රාම ගන්නා අවස්ථාවේදී තමන් විසින් කරන ලද දායකත්වයකින් තොර ප්‍රතිලාභයක් ලබාගැනීම සඳහා විධිවිධාන සලසා දීම; සහ

(ඈ) ඉහත (අ), (ආ) සහ (ඇ) යන ඡේදවල සඳහන් අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා අවැසි විය හැකි අන් සියලු ක්‍රියා හෝ දෑ ඉටු කිරීම.

අපගේ වගකීම්හී **ප්‍රස්තුතය**

අපගේ **දැක්ම**

ආයතනික විශිෂ්ටත්වය තුළින් සමස්ත පාර්ශවකරුවන් සඳහා වූ ක්‍රියාශීලී හා ස්ථාවර ප්‍රමුඛ භාරයක් බවට පත්වීම.

අපගේ **මෙහෙවර**

සාමාජිකයන් සඳහා වූ පුළුල් පරාසයක වූ මූල්‍ය ප්‍රතිලාභ හා විශිෂ්ඨ සේවාවක් සලසන සුහදශීලී හා විචක්ෂණශීලී භාරයක් වීම.

අපගේ **සාරධර්ම**

- නිර්මාණශීලී, නව්‍යකරණයෙන් සහ කැපවීමෙන් යුතු කාර්ය මණ්ඩලය
- ජනතාවට සුහඳශිලි සේවා වටපිටාව
- සහයෝගීතාව සහිත ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාවලීන්
- විශිෂ්ඨ ක්‍රමවේද සහ ක්‍රියා පිළිවෙත්
- ඉහළ මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය සහ
- තෘප්තිමත් පාරිභෝගිකයින්

ආයතනික සමාලෝචනය

භාරකරුවකුගේ හෙවත් ආරක්ෂකයෙකුගේ කාර්ය භාරය සාක්ෂාත් කිරීම සඳහා වූ මනාව සැදුම්ලත් සම්මුතිගත ආයතනික ව්‍යුහයක් ස්වකීය වර්තමාන සේවා සන්දර්භය තුළ සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය හිමිකර ගනු ලැබ ඇත. මණ්ඩලීය කළමනාකරණයේ අභිලාෂය වනුයේ, මෙම ආයතනය අනාගතයේදී වඩාත් ඵලදායී ආයතනයක් වනු පිණිස එම අරමුණ කරා මෙහෙයවීමයි. මණ්ඩලයේ සංවිධානමය ව්‍යුහය පිළිබඳව පනත තුළින් නිශ්චිත කිසිවක් ප්‍රකාශ නොවේ. එසේ වුවද, පනතේ 5 වන වගන්තිය යටතේ සඳහන් කරනු ලැබ ඇත්තේ මණ්ඩලයට ස්වකීය මෙහෙයුම් කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා නීති රීති සම්පාදනය කර ගත හැකි බවය. අරමුදලේ කටයුතු කළමනාකරණය කිරීමේ සමස්ථ වගකීම එහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතුව පවතී. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සාමාජික සාමාජිකාවන් 9 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර ඔවුන්ගෙන් 4 දෙනෙකු අදාළ විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන අතර මුදල් හා වෙළඳ විෂයන් භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන එක් අයෙකු බැගින් වූ සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකු ද, ලංකා හාම්පුතුන්ගේ සංගමය මගින් නම් කරනු ලබන ලබන එක් සමාජිකයෙකුද, සාමාජික සංඛ්‍යාව 100,000 කට වැඩි සේවක පිරිසක් සිටින එක් එක් වෘත්තීය සමිති අතුරින් සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකුද තවදුරටත් ඊට ඇතුළත් වේ.

මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා අදාළ විෂයභාර අමාත්‍යවරයාගේ අභිමතය පරිදි තෝරාගනු ලබන අතර පනත මගින් විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි ඔහු අදාළ භාර අරමුදලේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී ලෙස ද කටයුතු කළ යුතු වන්නේ ය. සේවා යෝජකයන්ගෙන් බහුතර පිරිසක් බස්නාහිර පළාත කේන්ද්‍රකර ගනිමින් සේවය කළ හෙයින් ආරම්භයේදී සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය මධ්‍යගත ආයතනයක් ලෙස ව්‍යුහගත කොට ක්‍රියාත්මක කෙරිණි. වැඩි සඵලතාවක් සහිත ප්‍රදේශ තුළ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල සහ දිස්ත්‍රික් කාර්යාල විවෘත කිරීමත් සමඟ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල සේවා ජාලය ආශ්‍රිත ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ වැඩ සටහන නිම කරනු ලැබීමෙන් පසුව බලාත්මක කිරීමේ කටයුතුවල හා නීතිමය කටයුතුවල සීඝ්‍ර සංවර්ධනයක් සිදු විය. පසු කාලීනව, හිමිකම් ඉල්ලුම්පත් භාර ගැනීම, හිමිකම් ගෙවීම සහ සාමාජික සාමාජිකාවන් දැනුවත් කිරීම ආදී බොහෝමයක් සාමාජික කටයුතු විමධ්‍යගත කරන ලදී.

සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ කෘත්‍යාත්මක කාර්ය ක්ෂේත්‍රයන් මෙහෙයුම් කටයුතු සහ සහායක සේවා යනුවෙන් පුළුල් වශයෙන් බෙදිය හැකි ය. මෙහෙයුම් කටයුතු හඳුනා ගැනෙනුයේ රැස් කිරීම් හා සේවායෝජක සබඳතා, සාමාජික සේවා සහ ආයෝජන වශයෙනි. පරිපාලන හා මානව සම්පත්, මුදල්, තොරතුරු තාක්ෂණ සහ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සහායක සේවා වශයෙන් හඳුනාගනු ලැබ තිබේ.

පනතෙහි නිශ්චිතව සඳහන් පරිදි, ආයතනයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා ලෙස කටයුතු කිරීමේ බලය සභාපතිවරයා සතුව ඇත. සාමාන්‍යාධිකාරී වරයා සහ අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී වරයා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී වරයාගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ කටයුතු කරනු ඇත. එක් එක් කෘත්‍යාත්මක කාර්ය ක්ෂේත්‍රයක් නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී වරයෙකුගේ ප්‍රධානත්වය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. සභාපතිවරයාගේ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී වරයාගේ කටයුතුවලට සහය වනු පිණිස ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ තනතුරක්ද ස්ථාපනය කර ඇත. ඒ අනුව බලන කළ ආයතනයේ මනා ක්‍රියාකාරීත්වය සහතික කරනු පිණිස සර්වග්‍රාහී ආයතනික ව්‍යුහයක් සකසනු ලැබ තිබේ.

මණ්ඩලයට අයත් කොට්ඨාශවල / අංශවල / ඒකකවල කර්තව්‍යයන්

1. රැස්කිරීම් හා සේවායෝජක සබඳතා කොට්ඨාශය

පුද්ගලික අංශයෙහි සහ විශ්‍රාම වැටුපක් නොගෙවන රාජ්‍ය ආයතනවල සේවයෙහි නිරත සේවක සේවිකාවන්ගේ දළ ඉපැයීම්වලින් 3%ක් වූ ප්‍රමාණයකින් දායක මුදල් ගෙවීම අදාළ සේවායෝජකයා විෂයෙහි අනිවාර්ය කරුණක් වන්නේ ය. එම සේවායෝජකයන් වෙතින් කලට වේලාවට දායක මුදල් රැස්කර ගැනීම, අධිභාර වෙතොත් ඒවා අයකර ගැනීම, ගෙවීම් පැහැර හරින්නන් හා දායක මුදල් නොගෙවන්නන් සොයා බැලීම සහ ගෙවීම් පැහැර හරින්නන්ට එරෙහිව නීති මගින් කටයුතු කිරීම යනාදිය දායක මුදල් රැස්කිරීමේ ක්‍රියාදාමය හා සම්බන්ධ ප්‍රමුඛ කාර්යයන් සමහරකි. රැස්කිරීම් හා සේවායෝජක සබඳතා අංශය, මණ්ඩලය වෙත ලැබිය යුතු දායක මුදල් රැස්කර ගැනීමේ ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වගකීම උසුලයි.

2. ආයෝජන කොට්ඨාශය

ආයෝජන කොට්ඨාශය මණ්ඩලයේ ආයෝජන කාර්ය භාරය කළමනාකරණය කිරීම අරඹයා පිහිටුවන ලද ආයතනයට අයත් දැඩිව සහබද්ධ වූ ව්‍යාපාරික ඒකකවලින් එකකි. මෙම ඒකකයෙහි ප්‍රමුඛ අරමුණ වනුයේ, ආයෝජන තුළින් හැකි උපරිම ලාභ සලසා ගන්නා අතරම ඒවායේ ආරක්ෂාව සහතික කරමින් ද්‍රවශීලතා මට්ටම පවත්වාගෙන යාමයි. ආයෝජන තීරණ වලට එළඹීම පිණිස වන්නා වූ සියලු කරුණු ග්‍රහණය කර සෑදූ ආයෝජන ප්‍රතිපත්තියක් ආයෝජන අංශය සතුය.

3. සාමාජික සේවා කොට්ඨාශය

මෙම කොට්ඨාශය අයත් ප්‍රධාන කර්තව්‍යයන්හීලා, සාමාජික ගිණුම් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම, සාමාජික සාමාජිකාවන් වෙත වාර්ෂික සාමාජික ප්‍රකාශ නිකුත් කිරීම, සාමාජික පොදු ප්‍රතිලාභ (සාමාන්‍ය හා මරණ හිමිකම්) ලබාදීමේ ක්‍රියාවලිය කඩිනමින් ඉටුකිරීම සහ සක්‍රීය සාමාජික සාමාජිකාවන් වෙනුවෙන් වෙනත් සුභසාධන යෝජනා ක්‍රම පවත්වාගෙන යාම යනාදී කටයුතු අන්තරගත වේ. මෙම අංශයේ කටයුතු තවදුරටත් සවිමත් කිරීම පිණිස අවශ්‍ය වන්නා වූ පොදු කාර්ය යටිතල ව්‍යුහය සලසා දීම සඳහා ප්‍රමාණවත් පරිදි පියවර ගනු ලැබ තිබේ.

4. මුදල් කොට්ඨාශය

මුදල් කොට්ඨාශය හා සහබද්ධව පවත්නා කර්තව්‍යයන්හීලා, මාසික හා වාර්ෂික ගිණුම් පිළියෙල කිරීම, වාර්ෂික අයවැය සකස් කිරීම, රජයේ බදු ඇතුළුව කාර්ය මණ්ඩලය හා අනෙකුත් ගෙවීම් සිදු කිරීම, රජයේ විගණන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම, ආයතනික සැලසුම් හා වෙනත් කළමනාකරණ තොරතුරු වාර්තා පිළියෙළ කිරීම යනාදී කටයුතු අන්තර්ගත වේ.

5. පාලන හා මානව සම්පත් කොට්ඨාශය

වත්මන් තරඟකාරී ව්‍යාපාරික පරිසරය තුළ බෙහෙවින් වැදගත් වන්නාවූ නවීන මානව සම්පත් විධික්‍රම හා විශිෂ්ටතම කාර්යාල පරිචයන් සමඟ ගැළපෙමින් කටයුතු කිරීමේ අවශ්‍යතාවය හඳුනාගනු ලැබ තිබේ. සේවා සපයන ආයතනයක් වශයෙන් කටයුතු කරන සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය විෂයයෙහි ද ජනතාවගේ (සේවා නියුක්තයන්ගේ) සේවා අවශ්‍යතාවය මත රැඳෙමින් කටයුතු කිරීම ඉතා ඉහළ තලයක විය යුතු වන්නේය. එබැවින්, පාලන හා මානව සම්පත් කොට්ඨාශය විසින් ඉටු කරනු ලබන කාර්යයන් සංවර්ධනය කර වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ඉහළ ප්‍රමුඛත්වයක් දෙනු ලැබේ. ඒ අනුව, පාලන හා මානව සම්පත් අංශය විසින් පිළිපදින ලැබිය යුතු දැනටමත් පවත්නා ක්‍රම සහ කාර්ය පටිපාටි යාවත්කාලීන කර වැඩි දියුණු කිරීම සඳහාත්, ඒ වෙනුවෙන් කාර්ය මණ්ඩලයට අවශ්‍ය වන්නාවූ පුහුණුව ලබාදීම සඳහාත් විවිධ මුල පිරීමේ කාර්යයන් සිදු කර ඇත.

6. තොරතුරු තාක්ෂණ කොට්ඨාශය

අරමුදලේ සාමාජික පාලන මෘදුකාංග පද්ධතිය කළමනාකරණය කරමින් පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු කොට්ඨාශය අංශය ප්‍රධාන වශයෙන් වගකීම උසුලයි. ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු සංනිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිතායතනය හා එක්ව ක්‍රියා කරමින් ආයතනයට අයත් තොරතුරු තාක්ෂණ පරිසරය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම පිණිස වු සියලු මූලාරම්භක කටයුතු ඉටු කරනු ලැබ තිබේ.

7. විගණන හා සහතිකායන කොට්ඨාශය

ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය ප්‍රමාණවත් පරිදි ස්ථාපනය කරනු ලැබ ඇති බවටත්,එම පද්ධති අඛණ්ඩව හා ප්‍රශස්ත මට්ටමකින් අනුගමනය කරනු ලබන බවටත් සහතික වීමේ වගකීම අභ්‍යන්තර විගණන කොට්ඨාශය උසුලයි. නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (අභ්‍යන්තර විගණන) ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී වරයා වෙත සෘජුවම වාර්තා කරනු ඇත. කළමනාකරණයේ මතය වනුයේ, අභ්‍යන්තර විගණනය සම්බන්ධයෙන් දැනට පවත්නා ක්‍රම හා කාර්ය පටිපාටිවල ප්‍රමාණවත්භාවය නැවත තක්සේරු කිරීම සඳහාත්, ආයතනයෙහි තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියෙහිලා අභ්‍යන්තර විගණනයේ කාර්ය භාරය ඵලදායි මෙවලමක් ලෙස ශක්තිමත් කිරීම සඳහාත් නිසි අධ්‍යයනයක් කළ යුතුය යන්න ය.

8. නීති අංශය

මණ්ඩලයට අදාළ වන්නාවු සියලුම නෛතික කටයුතු අරබයා උපදේශක සේවා ඒකකයක් ලෙස නීති අංශය ක්‍රියාත්මක වේ. අදාළ නෛතික කටයුතු ප්‍රාදේශීය කාර්යාල ජාල සේවය ව්‍යාප්ත කරනු ලැබීමත් සමඟ ප්‍රාදේශීය මට්ටම කරා විමධ්‍යගත කරනු ලැබ තිබේ. සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (නීති) වරයාගේ අධීක්ෂණය යටතේ නීති අංශය කටයුතු කරන අතර නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (රැස්කිරීම් හා සේවායෝජක සබඳතා) වරයා වෙත ඔහු/ඇය වාර්තා කරයි.

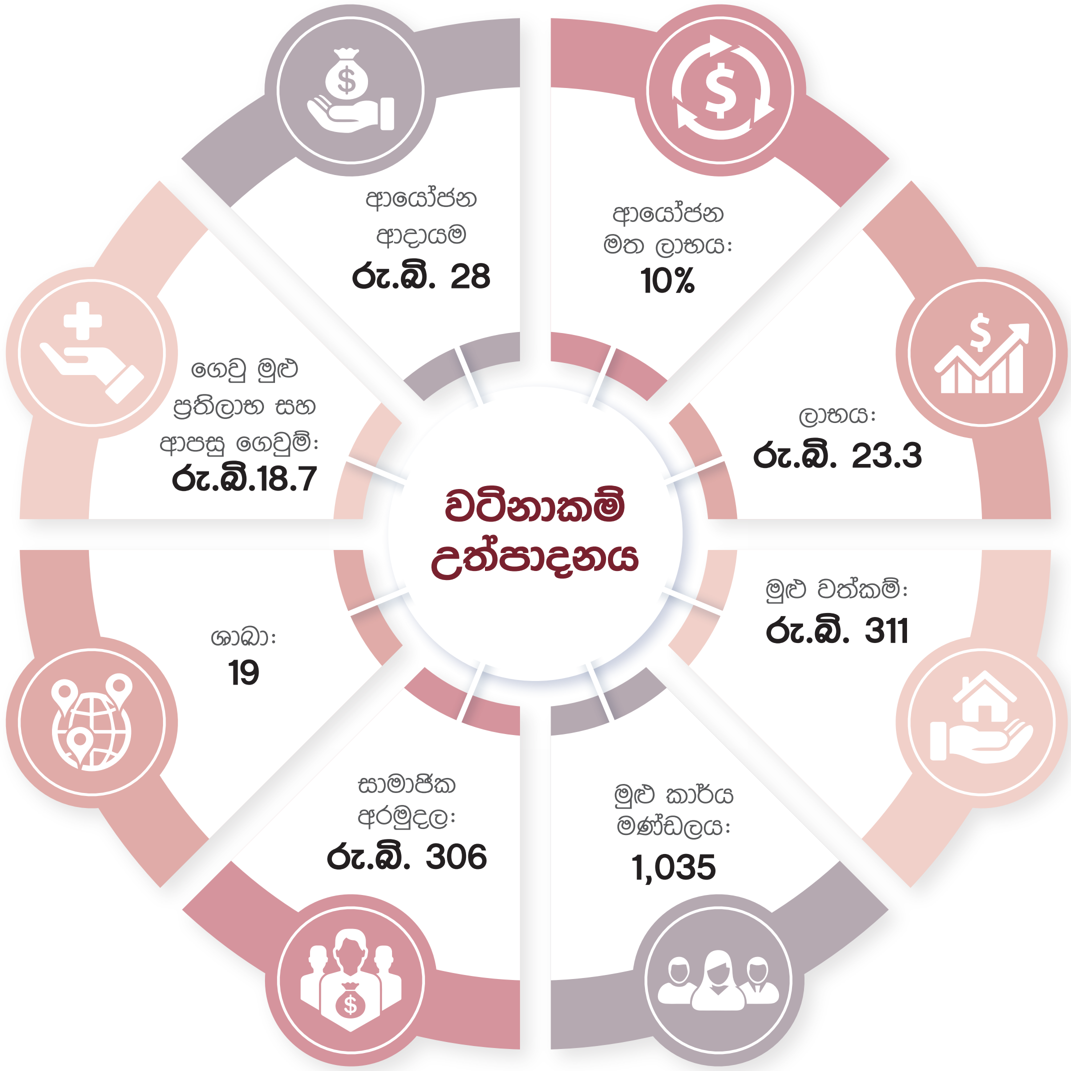
9. සැලසුම්, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය

වාර්ෂික පදනමක් මත සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය වෙනුවෙන් ආයතනික සැලැස්මක් පිළියෙළ කිරීමත්, එය අභිමන්ත්‍රණය කිරීම, යාවත්කාලීන කිරීම හා ප්‍රතිශෝධනය කිරීමත්, එක් එක් වර්ෂයේ ජනවාරි මස 1 වන දින වන විට ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස නව සැලැස්මක් ලබා දීමත්, ඊට අමතරව, මාසික/ කාර්තුමය/ වාර්ෂික පදනමක් මත සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය වෙත ආයතනයේ ප්‍රගතිය පිළිබඳ වාර්තා කිරීමත්, අමාත්‍යාංශ, පාර්ලිමේන්තුව හා අනෙකුත් ආයතන වෙත කාලානුරූපී අයුරින් අවශ්‍ය නිවැරදි කිරීම් හා ව්‍යවස්ථාපිත වාර්තා කිරීම් සිදු කිරීමත්, මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය සඳහා පාලනාධිකාරියට අවශ්‍ය ඵලදායි තීරණ ගැනීම පිණිස ඉවහල් වන්නාවු පර්යේෂණ ඵලදායි ලෙස කලට වේලාවට පැවැත්වීමත් සැලසුම්, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශයේ ප්‍රමුඛ කාර්ය භාරය වේ.

10. සංඛ්‍යා ලේඛන අංශය

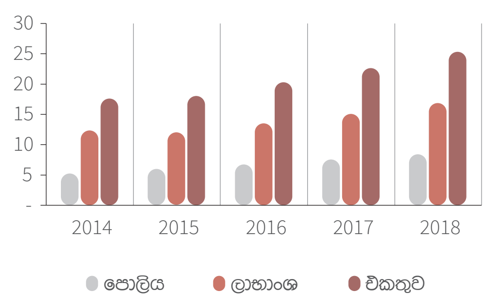
ඵලදායී ලෙස තීන්දුවලට එළඹිය හැකි වනු පිණිස අදාළ සියලු දෙනා වෙත තථ්‍ය කාල දත්ත සමුදායක් ලබා දීමත්, අවශ්‍ය දත්ත පිළිබඳව ප්‍රවනතා විග්‍රහයක් පිළියෙළ කිරීම හා ඒවා විශ්ලේෂණය කිරීමත්, කාලානුරූපී පදනමක් මත ඉදිරි වර්ෂ සඳහා පුරෝකථන හා සැලසුම් ඉදිරිපත් කිරීමත්, වාරමය වශයෙන් කළමනාකාරීත්වයට තීරණ ගැනීම පිණිස අවැසි වන්නාවු වැදගත් සංඥා සපයා දීමත්, ජාතික ක්‍රම සම්පාදනය සහ එය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස අවශ්‍ය ආයතන වෙත කාණ්ඩගත හා සුවිගත තොරතුරු ප්‍රචලිත කර හැරීමත් සංඛ්‍යා ලේඛන අංශයේ ප්‍රධාන කර්තව්‍යයන් වේ.

කාර්ය සාධනයේ සුවිශේෂ අවස්ථා

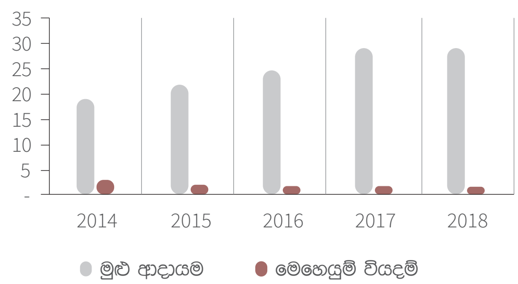


සාමාජිකයන් වෙනුවෙන් දායකත්වය

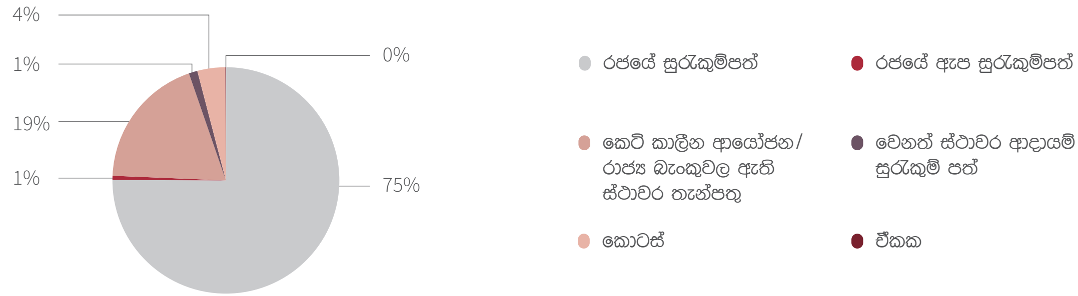
පොලිය හා ලාභාංශ (රු.මි)



ආදායම හා මෙහෙයුම් වියදම්

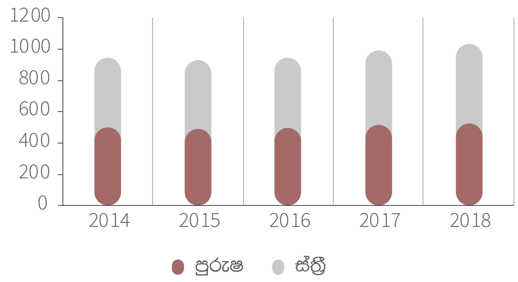


ආයෝජන කළඹ - 2018

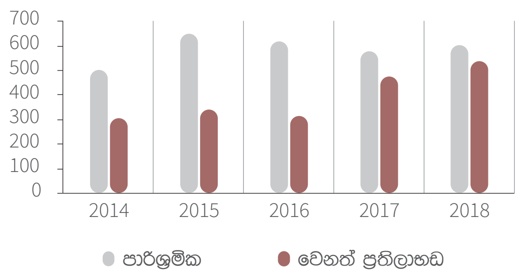


කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් දායකත්වය

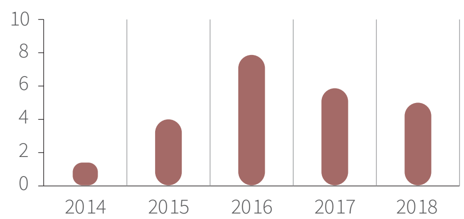
සේවා නියුක්තික ශීර්ෂ ගණනය (සංඛ්‍යාව)



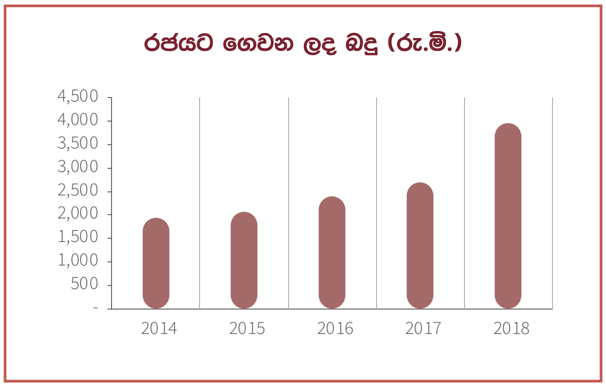
මුළු කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය (රු.මි.)

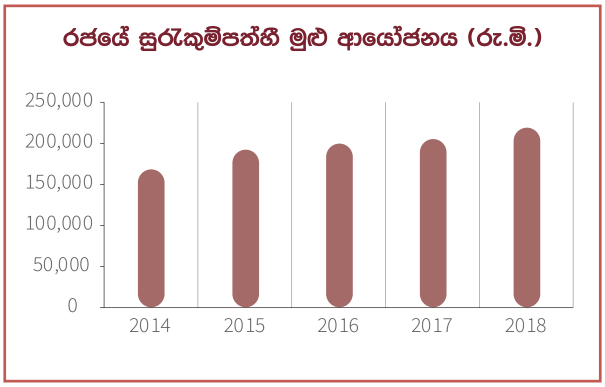


පුහුණු හා සංවර්ධන පිරිවැය (රු.මි.)

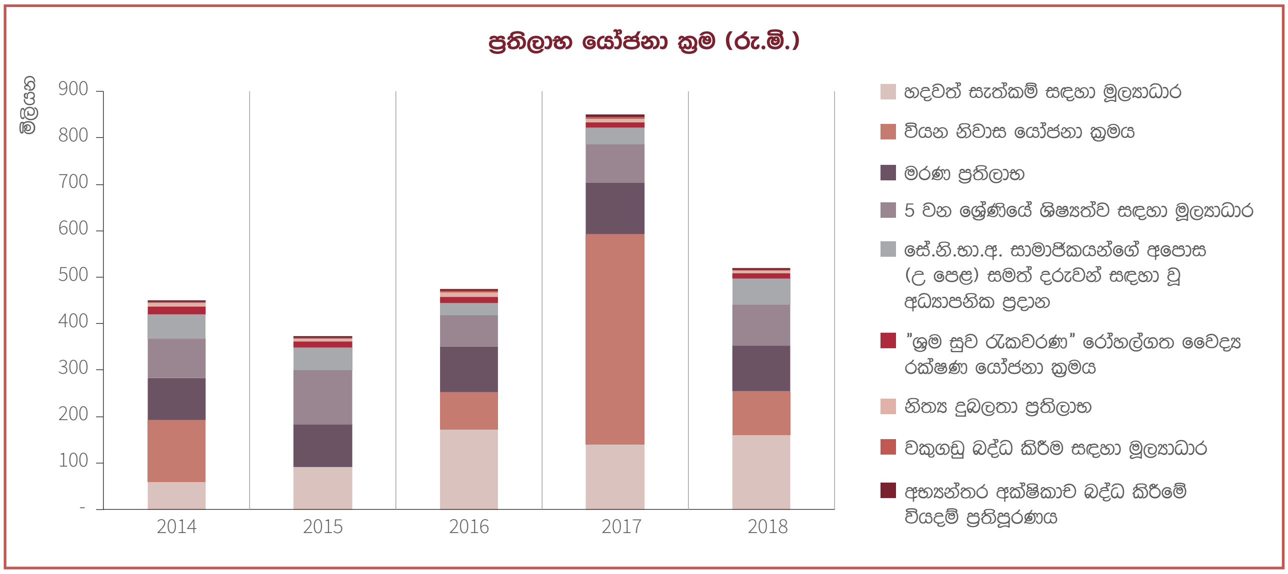


රජය වෙනුවෙන් දායකත්වය





සාමාජිකයින් වෙනුවෙන් දායකත්වය



2018 කරුණු
සම්පිණ්ඩනය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනට සාමාජික අරමුදලේ ශේෂය රුපියල් බිලියන 306 ක්ව පැවැති අතර මුළු සාමාජික ගිණුම් සංඛ්‍යාව මිලියන 14.6 ක් විය. එයින් සක්‍රියව දායක වන සාමාජික ගිණුම් ප්‍රමාණය මිලියන 2.6 ක් විය

2018 වර්ෂය සඳහා මුළු දායක මුදල් ප්‍රමාණය රු. බි. 25.3 ක් ලෙස වාර්තා වූ අතර එම කාල පරිච්ඡේදය තුළ දී මණ්ඩලය විසින් රු. බි. 18.2 ක මුදලක් සාමාජිකයන් වෙත ගෙවා ඇත.

2018/12/31 වන විට අරමුදලෙහි මුළු වත්කම් වල වටිනාකම රුපියල් බිලියන 312 ක් ලෙස වාර්තා විය. එම කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අරමුදලෙහි මුළු ආදායම රු. බි. 29.1 ක් වූ අතර එහි ශුද්ධ ලාභය රු. බි. 23.3 ක් ලෙස සනිටුහන් වූයේ ය.

2018 වර්ෂය සඳහා පොලී හා ලාභාංශ වශයෙන් ස්වකීය සාමාජිකයන් වෙත 9% ක් වූ මුළු අනුපාත ප්‍රමාණයක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට මණ්ඩලයට හැකි වූයේ ය. මෙය රාජ්‍ය බැංකු මගින් ස්වකීය ගණුදෙනුකරුවන් හට පිරිනමනු ලබන ඉතුරුම් අනුපාත හා සසඳන කළ සිත් ගන්නා සුළු අනුපාතයක් වූයේ ය.

2018 වර්ෂය තුළ සැලසුම් කළ වැඩසටහන්

- ආයෝජන අංශය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම හා පරිගණකගත කිරීම.
- පවතින පරිගණක පද්ධතිය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය දෘඩාංග මිලට ගැනීම.
- 2018 වසරේ ජාතික ඵලදායිතා තරගාවලිය සඳහා ශාඛා කාර්යාල 06 ක සහභාගිත්වය දැරීම.
- මණ්ඩලය විසින් අත්පත් කරගන්නා ලද ගම්පහ කාර්යාල පරිශ්‍රයේ නව කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලක් ස්ථාපිත කිරීම.
- V 2025 එන්ටර්ප්‍රයිස් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රදර්ශනය හා සමගාමීව 2018.04.04 හා 2018.08.31 යන දිනයන්හි දී බදුල්ලේ දී 05 වසර ශිෂ්‍යත්ව වැඩසටහන් 02 ක් පැවැත්වීම.
- නැගෙනහිර පළාතේ සේවා යෝජකයින්ගේ හා සේවාලාභීන්ගේ පහසුව උදෙසා ඔක්තෝබර් මාසය තුළ දී කලාප කාර්යාලයක් විවෘත කිරීමට පියවර ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

2018 වර්ෂයේ සැලසුම් කළ වැඩසටහන් වල ප්‍රගතිය

- දායක මුදල් රැස්කිරීම් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ක්ෂේත්‍ර විමර්ශන කාර්යයන් කඩිනම් කිරීම පිණිස මුදල් අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය සහයෝගිතාවය හා අන්තර් ජාතික කම්කරු සංවිධානයේ තාක්ෂණික සහයෝගිතාවය සහිතව EISA මෘදුකාංගය (ETF Inspection System Application) හඳුන්වා දීමට පියවර ගෙන ඇත.
- අන්තර්ජාලය හරහා මාර්ග ගතව ගෙවීම් කටයුතු සිදු කිරීම සඳහාත්, වාර්තා එවීම සඳහාත් සේවා යෝජකයින් හට පහසුකම් සලසනු ලැබ ඇත.
- මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක් හඳුන්වා දී එය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සියළුම පාර්ශවකරුවන් වෙත මණ්ඩලීය සේවා ව්‍යාප්ත කර හැරීමේ අරමුණ පෙරදැරිව කලාප කාර්යාල පිහිටුවීම සඳහා ගම්පහ, වව්නියාව හා හම්බන්තොට යන ප්‍රදේශ වල ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.
- සුදුසු කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමට කටයුතු කිරීම, අභ්‍යන්තර විගණන අංශය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සහ මණ්ඩලය වෙත අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියක් හඳුන්වා දීම.
- සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලේ සාමාජිකයින් සඳහා ජාතික හැඳුනුම්පත් අංක පදනම් කරගනිමින් ඒකාබද්ධ සාමාජික අංකයක් හඳුන්වා දීම පිණිස පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව හා කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සහයෝගිතා ගිවිසුමක් අත්සන් කර ඇත.
- ජාතික ඵලදායිතා ආයතනයේ සහයෝගය සහිතව ඵලදායිතා සංකල්ප හා ඵලදායිතාවය පිළිබඳව අත්පොතක් හඳුන්වා දීම.

විශේෂ කඩඉම්
1981 සිට 2018 දක්වා

1986

මරණ ප්‍රතිලාභ
යෝජනා ක්‍රමය:
රු. 100,000/-

1989

මරණ ප්‍රතිලාභ
යෝජනා ක්‍රමය:
නිත්‍ය දුබලතා ප්‍රතිලාභ
යෝජනා ක්‍රමය :
රු. 200,000/-

1991

මරණ ප්‍රතිලාභ
යෝජනා ක්‍රමය:
නිත්‍ය දුබලතා ප්‍රතිලාභ
යෝජනා ක්‍රමය: හදවත් සැත්කම්
සඳහා මූල්‍යාධාර:
රු. 300,000/-

1992

මරණ ප්‍රතිලාභ
යෝජනා ක්‍රමය:
නිත්‍ය දුබලතා ප්‍රතිලාභ
යෝජනා ක්‍රමය: හදවත්
සැත්කම් සඳහා මූල්‍යාධාර:
අභ්‍යන්තර අක්ෂි කාච බද්ධ
කිරීමේ වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය:
රු. 18,000/-

1994

මරණ ප්‍රතිලාභ
යෝජනා ක්‍රමය: නිත්‍ය දුබලතා
ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය:
හදවත් සැත්කම් සඳහා
මූල්‍යාධාර: අභ්‍යන්තර අක්ෂි
කාච බද්ධ කිරීමේ වියදම්
ප්‍රතිපූර්ණය: පහ වසර
ශිෂ්‍යත්ව: රු. 15,000/-
බැගින් **ශිෂ්‍යත්ව** 9,000

1997

මරණ ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය : නිත්‍ය දුබලතා ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය : හදවත් සැත්කම් සඳහා මූල්‍යාධාර : අභ්‍යන්තර අක්ෂි කාච බද්ධ කිරීමේ වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය : පහ වසර ශිෂ්‍යත්ව : "ශ්‍රම සුව රැකවරණ" රෝහල්ගතවීමේ වෛද්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය **වසරකට රු. 25,000/- බැගින් රු. 50,000/- ක උපරිමයක් දක්වා මුළු සේවා කාලය තුළදී**

2002

මරණ ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය: නිත්‍ය දුබලතා ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය: හදවත් සැත්කම් සඳහා මූල්‍යාධාර: අභ්‍යන්තර අක්ෂි කාච බද්ධ කිරීමේ වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය: පහ වසර ශිෂ්‍යත්ව: "ශ්‍රම සුව රැකවරණ" රෝහල් ගතවීමේ වෛද්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය: "වියන" අඩු පොලීනිවාස ණය යෝජනා ක්‍රමය

2006

මරණ ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය: නිත්‍ය දුබලතා ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය: හදවත් සැත්කම් සඳහා මූල්‍යාධාර: අභ්‍යන්තර අක්ෂි කාච බද්ධ කිරීමේ වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය: පහ වසර ශිෂ්‍යත්ව: "ශ්‍රම සුව රැකවරණ" රෝහල් ගතවීමේ වෛද්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය: "වියන" අඩු පොලීනිවාස ණය යෝජනා ක්‍රමය: වකුගඩු බද්ධ කිරීම සඳහා මූල්‍යාධාර: **රු. 300,000/-**

2010

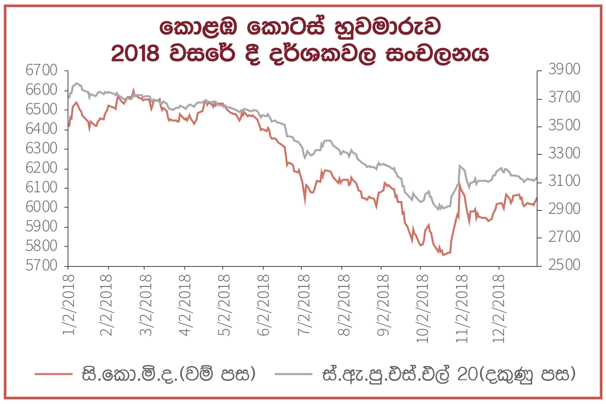
මරණ ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය: නිත්‍ය දුබලතා ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය: හදවත් සැත්කම් සඳහා මූල්‍යාධාර: අභ්‍යන්තර අක්ෂි කාච බද්ධ කිරීමේ වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය: පහ වසර ශිෂ්‍යත්ව: "ශ්‍රම සුව රැකවරණ" රෝහල් ගතවීමේ වෛද්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය: "වියන" අඩු පොලී නිවාස ණය යෝජනා ක්‍රමය: වකුගඩු බද්ධ කිරීම සඳහා මූල්‍යාධාර: පහ වසර ශිෂ්‍යත්ව සමත් දූ දරුවන් සඳහා : **රු. 15,000/-** (ඊට අමතරව පහ වසර ශිෂ්‍යත්වය සමත් නිත්‍ය දුබලතාවට පත්වීම හේතුවෙන් සේවා නියුක්තිය අවසන් කිරීමට සිදුවූ සේ.නි.භා.අ. සාමාජික සාමාජිකාවන් දුදරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව) අ.පො.ස. (උ/පෙළ) සමත් ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ට මූල්‍යාධාර : **රු. 12,000/-**

2016

2010 වසරේ සියලු කාර්යඵල අත්කර ගැනීම සහ අභ්‍යන්තර අක්ෂිකාච බද්ධ කිරීමේ වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය: **රු. 30,000/-**

පසුබිම් විශ්ලේෂණය

මම ඡේදයේ අරමුණ වන්නේ 2018 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික කාර්ය සාධනය සමාලෝචනය කිරීමත, සේවා නියුක්තිකයින්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය වෙත එමගින් සිදුවිය හැකි බලපෑම තක්සේරු කිරීමත් වේ.



වර්ෂය පුරා පැවති යටි නැමියාවක් සහිත ප්‍රවණතාවයත් සමඟ සියළු කොටස් මිල දර්ශකය හා ස්ටෑන්ඩර්ඩ් ඇන්ඩ් පුවර් එස්. එල්. 20 යන දර්ශක ද්වය මගින් අඩු වර්ධනයක් නිරූපණය වූයේ ය. අයෝජකයින්ගේ විශ්වාසය හා විදේශ විකුණුම් අඩු වීම, එක්සත් ජනපද ආර්ථිකය සවිමත් වීමේ ලකුණු පහළ වීම, 2018 වසරේ ඔක්තෝබර් 26 වන දින දේශපාලන අරබුදය හේතුවෙන් දේශපාලනික අස්ථාවර භාවයක් ඇතිවීම සහ ප්‍රතිපත්ති න්‍යාය පත්‍ර වලට නිරන්තරයෙන් සිදු කරන ලද වෙනස්කම් මගින් නිරූපිත වූ අස්ථායී රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති තීරණ වලට එළඹීමට සිදුවීම යනාදී කරුණු මෙම යටිකුරු නැඹුරුවේ ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් හටගත් ප්‍රමුඛ ලක්ෂණ අතර වූයේ ය. තනි පුද්ගල කොටස් ආයෝජන වල වටිනාකම අවකරණයට ලක් වීම මගින් කොටස් මිල ගණන්හි පහත වැටීම ආයෝජකයින් වෙත අහිතකර බලපෑම් ගෙන දුන්නේ ය.

දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයේ වර්ධනය (වාර්ෂික ප්‍රතිශතය)

රට	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018**
නේපාලය	3.42	4.78	4.13	5.99	3.32	0.59	7.91	5.90
බංගලාදේශය	6.46	6.52	6.01	6.06	6.55	7.11	7.28	7.90
මාල දිවයින	8.57	2.52	7.28	7.33	2.88	7.29	6.91	6.70
ඉන්දියාව	6.64	5.46	6.39	7.41	8.15	7.11	6.68	7.30
පකිස්ථානය	2.75	3.51	4.40	4.67	4.73	5.53	5.70	5.80
භූතානය	7.89	5.07	2.14	5.75	6.64	8.02	4.63	6.70
ශ්‍රී ලංකාව	8.40	9.14	3.40	4.96	5.01	4.47	3.31	3.80
ඇෆ්ගනිස්ථා-නය	0.43	12.75	5.60	2.72	1.45	2.26	2.67	2.20

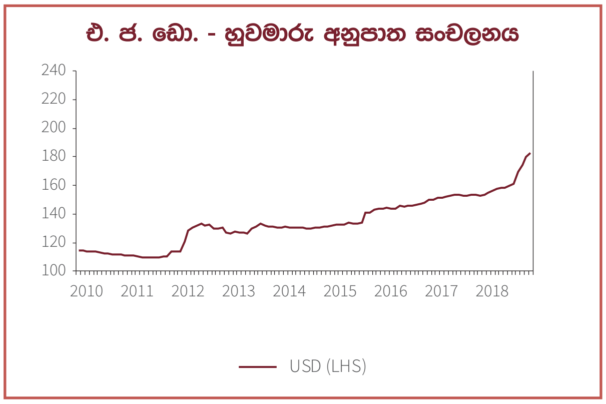
*මූලාශ්‍රය: data.worldbank.org, **ADB Projections*

ඉහත සංසන්දනයට අනුව, දකුණු ආසියානු කලාපයේ අනෙකුත් රටවල් සමඟ සැසඳීමේදී 2017 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකාව දෙවන අඩුම දළ දේශීය නිෂ්පාදන වර්ධන අගය වාර්තා කරන ලද බව විද්‍යාමාන වේ. ශ්‍රී ලංකාව දෙවන අඩුම දළ දේශීය නිෂ්පාදන වර්ධන අගය වාර්තා කරන ලද්දේ වුවද, ඒක පුද්ගල දළ දේශීය නිෂ්පාදිතය අනුව ගත් කළ එය දෙවන වැඩිම අගය බවට පත්ව ඇත. ජල ගැලීම් හා නියඟය හේතුවෙන් කෘෂි කාර්මික ඵලදාව අහිමි වීම, විනිමය අනුපාත උච්චාවචනයන්ට ලක්වීම, දළ දේශීය නිෂ්පාදිතය ගණනය කිරීමේ ලා රටේ ආර්ථිකය තුළ සිදුවන අවිධිමත් ආර්ථික ක්‍රියාකාරකම් බැහැර කිරීම, ශ්‍රී ලංකාව අඩු දරිද්‍රතා ශීර්ෂ ගණන අනුපාතයට ළඟා කර ගැනීම මධ්‍යයේ වුව ද අඩු ජීවන මට්ටමක් ලබා තිබීම යනාදී කරුණු අඩු දළ දේශීය නිෂ්පාදන වර්ධන අනුපාතයේ ප්‍රමුඛ නිශ්චායකයන් වන්නේ ය. ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව ශ්‍රී ලංකාව සඳහා 2018 වර්ෂයේ දී 3.8% ක දළ දේශීය නිෂ්පාදනයේ වර්ධන අගයක් අපේක්ෂා කරයි.

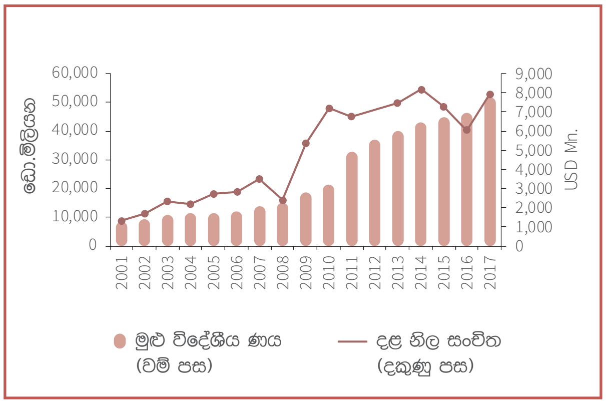
ඒක පුද්ගල දළ දේශීය නිෂ්පාදිතය (ප්‍රවර්තන ඇ. ඩො. අගය අනුව)

රට	1960	1970	1980	1990	2000	2015	2016	2017
මාල දිවයින	-	-	268.10	963.60	2,226.72	9,821.69	10,319.10	11,151.07
ශ්‍රී ලංකාව	142.78	183.93	267.67	463.51	869.50	3,844.51	3,857.35	4,073.74
භූතානය	-	-	331.53	557.97	765.86	2,616.01	2,782.37	3,130.23
ඉන්දියාව	81.28	111.26	263.84	363.96	438.86	1,606.04	1,717.47	1,942.10
පකිස්ථානය	82.55	172.61	303.45	371.57	533.86	1,428.64	1,442.29	1,547.85
බංගලාදේශය	88.69	138.25	222.63	297.57	405.60	1,210.16	1,358.78	1,516.51
නේපාලය	50.52	72.18	130.58	193.48	231.43	747.16	730.98	849.01
ඇෆ්ගනිස්ථානය	59.78	157.19	274.88	-	-	590.08	549.58	550.07

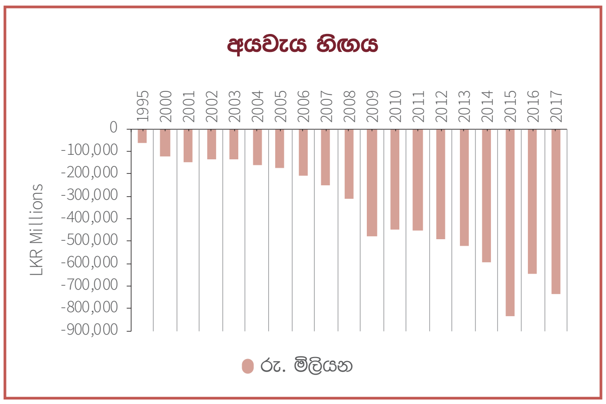
මූලාශ්‍රය: data.worldbank.org



ශ්‍රී ලාංකීය සංදර්භය තුළ, ආර්ථික ගණුදෙනු වල බහුතර ප්‍රමාණය ගණනය කර මිල සඳහන් කරනුයේ අනෙකුත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් මගින් සිදු කරන ගණුදෙනු හා සසඳන කළ එක්සත් ජනපද ඩොලර් ව්‍යවහාර මුදල හරහා ය. ප්‍රධාන වශයෙන්ම එක්සත් ජනපද ඩොලරයට සාපේක්ෂව දේශීය ව්‍යවහාර මුදලේ අගය හීන වීම පසුගිය අවුරුදු කිහිපය මුළුල්ලේ නිරීක්ෂණය විය.



ශ්‍රී ලංකාව ආනයන පාදක ආර්ථිකයක් වීම කරණකොට ගෙන මෙමගින් අවසාන වශයෙන් වෙළඳ ශේෂය තුළ නිශේධ වටිනාකම් වාර්තා වීමට තුඩු දෙන සෘණාත්මක ප්‍රතිඵල කීපයක් ඇති කර තිබේ. යෝධ ආයෝජන හා යටිතල සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා අනුබල සලසා ගත යුතු විදේශ ආධාර සඳහා වූ ඉල්ලුම සහ රාජ්‍ය ආදායම් හා වියදම් අතර පරතරය රටේ විදේශීය ණය බර වසරක් පාසා ඉහළ යාම කෙරෙහි හේතු කාරක වී ඇත. එසේකුදු වුවත් සංචිතවල තත්වයේ සැලකිය යුතු ශක්තිමත් භාවයක් නිරීක්ෂණය කළ හැකි වී ඇත.

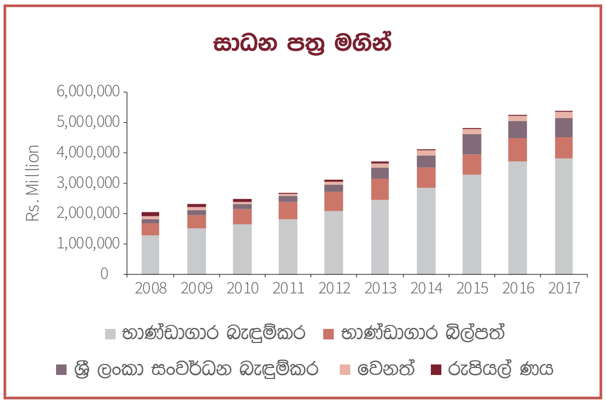


ආර්ථික වර්ධන න්‍යාය පත්‍ර ද්විතීයක ප්‍රමුඛතාවයට ඇද දමන විස්තීර්ණ සුභ සාධන වැඩ සටහන්, අලාභ අත් කර දෙන රජය සතු ව්‍යවසායන්, අඩු ඵලදායිත්වයක් සමඟ බැඳුනු රාජ්‍ය අංශයීය සේවා නියුක්තියේ අඛණ්ඩ පුළුල් වීම, මැදි ආදායම් උගුල සහ ආර්ථික වර්ධන වේගය නිශ්චලව පැවතීම යන කරුණු පවතින අයවැය පරතරයේ ප්‍රධාන ප්‍රතිවිපාක අතර වේ.

මධ්‍යම රජයේ දේශීය ණය

හිමිකාරිත්වය මගින්	2008	2010	2015	2016	2017
වාණිජ බැංකු	418,177	613,340	1,667,986	1,699,951	2,119,133
අර්ථසාධක හා විශ්‍රාම අරමුදල්	698,192	884,279	1,655,336	1,826,633	1,942,739
පෞද්ගලික ව්‍යාපාර හා ඒක පුද්ගල ව්‍යාපාර	443,084	495,261	647,807	643,628	513,894
ඉතුරුම් ආයතන	204,067	286,514	428,236	426,771	447,792
නිල අරමුදල්	107,234	167,374	252,615	271,630	289,154
මහ බැංකුව	239,248	78,376	256,050	414,950	209,412
රක්ෂණ අරමුදල්	25,976	32,839	50,597	57,944	72,305

හිමිකාරිත්වය අනුව මධ්‍යම රජයේ දේශීය ණය විෂයෙහි වාණිජ බැංකු, අර්ථසාධක සහ විශ්‍රාම අරමුදල් ඉහළම දායකත්වයක් සනිටුහන් කළේ ය. මධ්‍යම රජයේ දේශීය ණය සම්බන්ධ සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර හා භාණ්ඩාගාර බිල්පත් නිකුත් කිරීම මගින් සමුච්චිත වී ඇත.

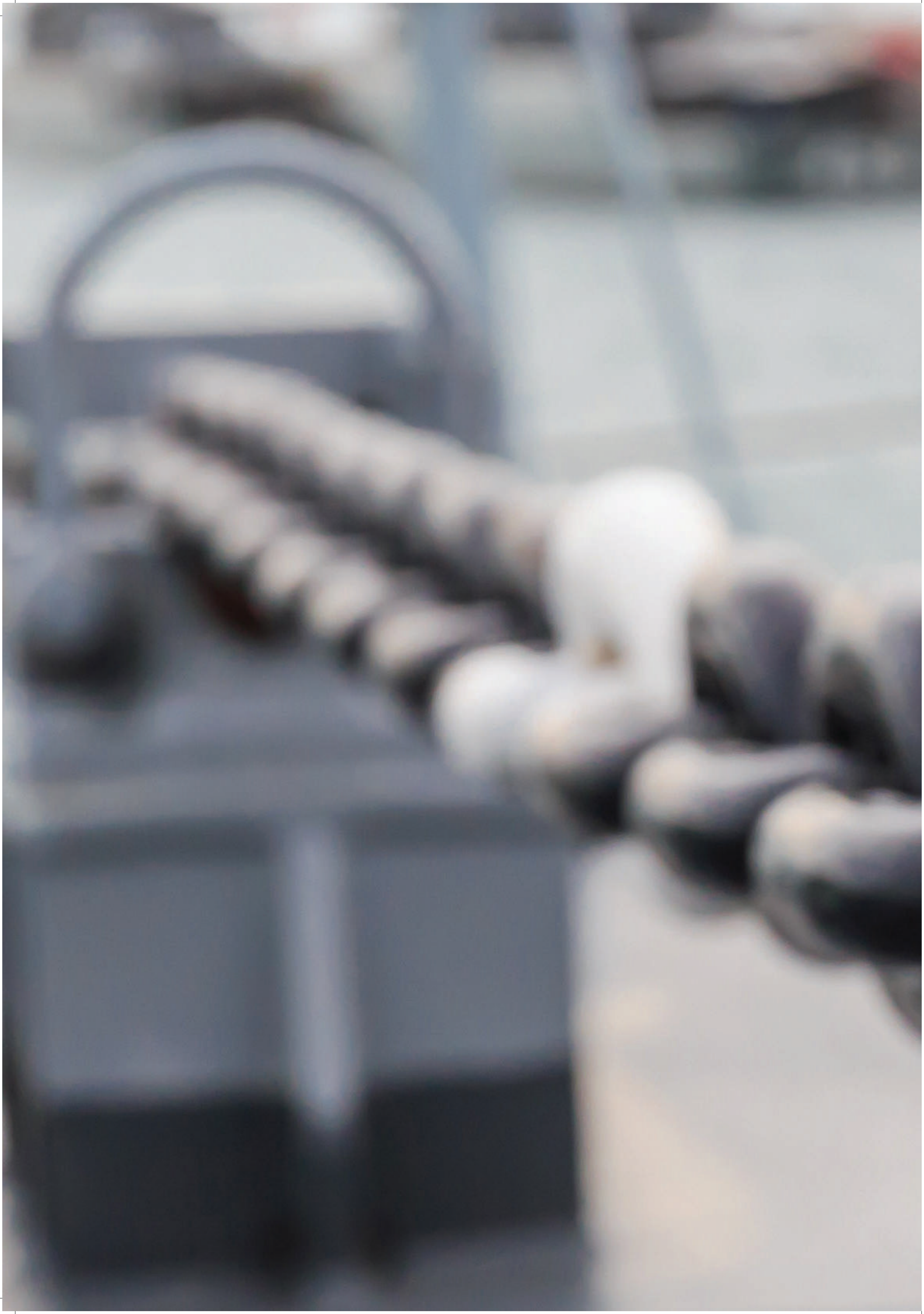


ශ්‍රී ලංකාවේ ණය අනු ප්‍රමාණනය

නියෝජිත ආයතන	2010	2011	2016	2017	2018
ස්ටෑන්ඩර්ඩ් ඇන්ඩ් පුවර්	බී + ස්ථායී	බී + ධන	බී + සෘණ	බී + ස්ථායී	බී ස්ථායී
ෆිච්	බී + ධන	බී බී - ස්ථායී	බී + සෘණ	බී + ස්ථායී	බී ස්ථායී
මූඩිස්	බී 1 ස්ථායී	බී 1 ධන	බී 1 සෘණ	-	බී 2 ස්ථායී

මූලාශ්‍රය: tradingeconomics.com

2017 වසරේ ශ්‍රී ලංකාව වෙත ලබා දුන් අනු ප්‍රමාණනයන් හා සංසන්දනාත්මකව සලකන කළ 2018 වසර තුළ එම අනු ප්‍රමාණනයන්හි සුළු පහත වැටීමක් නිරීක්ෂණය කළ හැකි විය. 2005 වසර සිට ශ්‍රී ලංකාව විෂයෙහි ඉහළ සමපේක්ෂාත්මක සහ ආයෝජනමය නොවන ශ්‍රේණි සමපේක්ෂාත්මක අනු ප්‍රමාණනයන් ප්‍රදානය කර ඇත. රටක ණය ගැනීමේ ධාරිතාවය, ආයෝජනය සහ ණය පැහැර හැරීමේ අවදානම එම රටෙහි ණය අනු ප්‍රමාණනයන්හි පරාවර්තනයක් වන අතර කිසියම් රටකට ප්‍රදානය කරනු ලබන ණය මුදල සඳහා අය කර ගත යුතු පොලී ප්‍රමාණය නිශ්චය කිරීම ද එමගින් සිදු කරනු ලබයි.



02

ආයතනික භාරකාරීත්වය

අධ්‍යක්ෂ
මණ්ඩලය (2018)

මහින්ද මඩිහහේවා මහතා
සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
ගරු කම්කරු හා වෘත්තීය සමිති සබඳතා
අමාත්‍යතුමා විසින් පත් කරන ලද

පී. බී. මැදගෙදර මහතා
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ
ගරු කම්කරු හා වෘත්තිය සමිති සබඳතා
අමාත්‍යතුමා විසින් පත් කරන ලද

කේ. එස්. කුරුකුලසිංහ මහතා
අධ්‍යක්ෂ
ගරු කම්කරු හා වෘත්තිය සමිති සබඳතා
අමාත්‍යතුමා විසින් පත් කරන ලද

ඩබ්ලිව්. එම්. කේ. එල්. වීරසිංහ මහතා
අධ්‍යක්ෂ
ලංකා හාම්පුතුන්ගේ සම්මේලනයේ නියෝජිත

එම්. ඒ. තජුඩීන් මහතා
අධ්‍යක්ෂ
ගරු කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යතුමා
විසින් පත් කරන ලද

එල්. එස්. දේවේන්ද්‍ර මහතා
අධ්‍යක්ෂ
වෘත්තීය සමිති නියෝජිත

පී. රණවකආරච්චි මහතා
අධ්‍යක්ෂ
වෘත්තීය සමිති නියෝජිත

පී. බී. එස්. සී. නෝනිස් මහතා
අධ්‍යක්ෂ
ගරු මුදල් අමාත්‍යතුමා විසින් පත් කරන ලද

ජුඩ් ඩිනාල් පීරිස් මහතා
අධ්‍යක්ෂ
ගරු කම්කරු හා වෘත්තිය සමිති සබඳතා
අමාත්‍යතුමා විසින් පත් කරන ලද

එච්.එම්.ඒ.ජේ. කුමාර මහතා
මණ්ඩලීය ලේකම්

ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය

සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
මහින්ද මඩිහහේවා මහතා

ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ
පී.බී. මැදගෙදර මහතා

අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී
ආර්.එන්. ඥානසේකර මහත්මිය

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීවරුන්

ඩබ්. එස්. දිසානායක මහතා	සාමාජික සේවා
එල්. එච්. නිහාල් මහතා	පරිපාලන හා මානව සම්පත්
කේ. එස්. වැලිවිට මහතා	අභ්‍යන්තර විගණන
එන්. ඩබ්ලිව්. විමලවීර මහතා	මුදල්
ඒ. ජේ. එම්. එස්. ජයසුන්දර මහතා	දායක මුදල් රැස්කිරීම් හා සේවා යෝජක සබඳතා
උදය වික්‍රමනායක මහතා	ආයෝජන

සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරුන්

සී. මල්ලිකාරච්චි මහතා	සාමාජික සේවා
එච්. එම්. සෙනෙවිරත්න මහතා	සාමාජික ගිණුම්
එම්. ඒ. කේ. අලුත්ගමගේ මහතා	මුදල්
ඩබ්ලිව්. එස්. ධර්මසිරි මහතා	තොරතුරු තාක්ෂණය
ජේ. කේ. පී. රංජිත් මහතා	ක්‍රියාත්මක කිරීම් - කලාප 1
බී. ආර්. ආරියවංශ මහතා	ක්‍රියාත්මක කිරීම් - කලාප 11
ඩබ්ලිව්. ජිනදාස මහතා (ද්විතියනය කළ)	සංඛ්‍යා ලේඛන
ඩබ්ලිව්. ආර්. එල්. ද සිල්වා මහතා (වැ. බ.)	ප්‍රසම්පාදන
එස් රාජපතිරණ මිය (වැ. බ.)	නීති
වී. එන්. ජයරත්න මිය (වැ. බ.)	දායක මුදල් රැස්කිරීම්

සභාපතිවරයාගේ **සමාලෝචනය**

"සමාලොචිත වසර තුළ අරමුදලෙහි සාමාජිකත්වය මිලියන 14.6 ක් ලෙස වාර්තා වු අතර ඉන් මිලියන 2.6 ක ප්‍රමාණයක් දැනට ක්‍රියාශීලී තත්වයේ පවතී."

ශ්‍රී ලංකාවේ දෙවන විශාලතම සමාජ ආරක්ෂණ අරමුදල ලෙස සැලකෙන සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ 2018 වසර සඳහා වු වාර්ෂික වාර්තාව මවිසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබනුයේ ඉමහත් සතුටිනි. පුද්ගලික අංශයේ මෙන්ම අර්ධ රාජ්‍ය අංශයේ සේවයෙහි නියුතු සේවක සේවිකාවන්ට සමාජ ආරක්ෂණය සපයාදීම, අරමුණු කර ගනිමින් 1980 අංක 46 දරන සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් පනත යටතේ ස්ථාපනය කරන ලද සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය ස්වකීය මෙහෙයුම් කටයුතු 1981 මාර්තු මස 1 වන දින ආරම්භ කළේය. පසු කාලීනව, ස්වයං රැකියාවල නියුක්තවුවන් හා විගමනික ශ්‍රමික ප්‍රජාවද ඇතුළත් කර ගනිමින් අරමුදලේ ආවරණ වපසරිය තවදුරටත් පුළුල් කරනු ලැබ ඇත. අරමුදලෙහි සාමාජික සාමාජිකාවන් ස්වකීය සාමාජික ගිණුම්වල පවත්නා ශේෂය මත වාර්ෂික පොලියක් හා ලාභාංශයක් ලබා ගන්නා අතර ඊට වැඩිමනත් වශයෙන්, අධ්‍යාපනය, සෞඛ්‍ය හා නිවාස යන ක්ෂේත්‍රයන්හි දස වැදෑරුම් ප්‍රතිලාභ ප්‍රමාණයක් අරමුදල සිය සේවාලාභීන් වෙත පිරිනමයි.

2018 වසර තුළ රටේ ආර්ථිකය මුහුණ දුන් සාර්ව ආර්ථික අභියෝග ගණනාවක් මධ්‍යයේ වුවද අරමුදලේ මෙහෙයුම් කටයුතු වල මනා කාර්ය සාධනයක් පවත්වාගෙන යාමට හැකිවිය. සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය, ස්වකීය ආයතනික සැලැස්මෙහි සහ වාර්ෂික අයවැය ලේඛනයෙහි නිරූපිත ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා වසර තුළ විවිධ උපාය මාර්ගික මූලෝපායන් ගණනාවක් වෙත අවතීර්ණ වු අතර කාර්ය සාධනය පිළිබඳව පසු විපරමක් කිරීමටත් ස්වකීය මෙහෙයුම් කටයුතුවල සුපරීක්ෂණය සඳහාත් විශේෂ අවධානයක් යොමු කරන ලදි.

සමාලෝචනයට භාජනය වන වසර තුළ අරමුදලේ ශුද්ධ වත්කම් වටිනාකම රුපියල් බිලියන 308 ක් වු ප්‍රමාණයක් කරා ලඟා වු අතර මුළු ආදායම රුපියල් බිලියන 28.8 ක් වශයෙන් වාර්තා වුයේය. ආර්ථික අභියෝග හමුවේ අතිශය පසුබෑමට ලක්වු කොටස් වෙළඳපොල තත්වයකට මුහුණ දෙමින් මෙවැනි කාර්ය ඵලයක් ලඟා කර ගැනීමට හැකිවීම ඉතා ප්‍රශස්ථ මට්ටමක කාර්ය සාධනයක් ලෙස හැඳින්විය හැකිය. සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය ස්වකීය අතිරික්ත අරමුදල් මූලික වශයෙන් රජයේ ඇප සුරකුම්පත්හී ආයෝජනය කරන අතරම කොටස් ආයෝජන හා වෙනත් ආයතනික ණය සාධනපත් ආයෝජන වෙතද විවිධාංගීකරණය කරමින් නොකඩවා සිය මෙහෙයුම් කාර්යයෙහි නියැලී සිටී. රටේ ප්‍රමුඛ විශ්‍රාම පාරිතෝෂික අරමුදල් වලින් එකක් ලෙස, මූල්‍ය හා ප්‍රාග්ධන වෙළෙඳපළ තුළ පැවති නිරන්තර උච්චාවචනයන් මධ්‍යයේ වුවද ස්වකීය සාමාජිකයන් වෙත වාර්ෂිකව තිර පොලී අනුපාතයක් ගෙවීමට මණ්ඩලයට හැකි වී තිබේ.

සමාලෝචිත වසර තුළ අරමුදලෙහි සාමාජිකත්වය මිලියන 14.6 ක් ලෙස වාර්තා වු අතර ඉන් මිලියන 2.6 ක ප්‍රමාණයක් දැනට ක්‍රියාශීලී තත්වයේ පවතී. අදාළ කාල පරිච්ඡේදය තුළ සේවා යෝජක ප්‍රජාවේ ප්‍රමාණය 82,416 ක් ලෙස වාර්තා වුයේය. අරමුදල වෙත ප්‍රේෂණය කරන ලද මුළු සාමාජික දායක මුදල් ප්‍රමාණය රුපියල් බිලියන 25.3 ක් වු අතර එය ඉකුත් වසර හා සංසන්දනාත්මකව සියයට 11 ක වර්ධනයකි. සාමාජික ගිණුම් සක්‍රියව හෝ අක්‍රියව පවතින්නේද යන්න නොසලකා මුළු සාමාජික අරමුදල මත සියයට 9 ක ඉපැයුම් ප්‍රතිශතයක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයට හැකි විය. රටේ මූල්‍ය හා ප්‍රාග්ධන වෙළඳ පොළ තුළ පැවති අයහපත් තත්වයක් යටතේ වුවද මෙවැනි ඉපයීමේ ප්‍රතිශතයක් ලබා දීමට හැකිවීම සතුටුදායක තත්වයක් ලෙස සඳහන් කල යුතුය.

විශේෂ අවධානයක් යොමුකල යුතු ක්ෂේත්‍රයක් ලෙස, ස්වයං රැකියාවල නියුක්ත වුවන්ගේ සහ විගමනික ශ්‍රමිකයන්ගේ සාමාජිකත්වය තවදුරටත් පුළුල් කර ගැනීම සඳහා අරමුදල මගින් පියවර ගෙන ඇත. ඒ හැරුණු විට, පවත්නා ප්‍රවනතාවයන් හා එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් සිදුවන සාමාජික මුදල් ආපසු ලබා ගැනීමේ ඉහළ යාමද සැලකිල්ලට ගෙන අරමුදල ශක්තිමත් කිරීමේ අරමුණ පෙරදැරිව සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය ස්වකීය අරමුදල් කළමනාකරණ උපාය මාර්ග විෂයෙහි කාලීන වෙනස්කම් සිදුකිරීමට විවිධ ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කරන ලදි.

ඉහත අරමුණු මුදුන්පත් කර ගැනීමේ එක් උපාය මාර්ගයක් ලෙස පසුගිය වසරේදී සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය ලෝක කම්කරු සංවිධානයේ තාක්ෂණික සහය සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය සහයෝගය ඇතිව සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලේ පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියේ කාර්යක්ෂමතාවය ඉහළ නැංවීම පිණිසත්, සේවා යෝජක සහ සේවක යන දෙපාර්ශවයේම ආවරණ වපසරිය පුළුල් කිරීම පිණිසත් සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලේ පරීක්ෂණ පද්ධති යෙදවුම (EISA) යනුවෙන් හඳුන්වන නව ව්‍යාපෘතියක් දියත් කළේ ය. මේ වනවිට මෙම නව තාක්ෂණික ක්‍රමෝපායන් කෙරෙහි සේවක මණ්ඩලයේ අනුගත වීමේ විශාල ප්‍රගතියක් අත්කර ගෙන ඇත.

ත්‍රිකුණාමල නගරයේ නව ශාඛාවක් විවෘත කරමින් මණ්ඩලයේ ශාඛා කාර්යාල ජාලය තවදුරටත් පුළුල් කරන ලදි. ඉදිරි කාලීන ව්‍යාපාරික අවශ්‍යතා සැලකිල්කට ගනිමින් වඩා ඉඩ පහසුකම් සහිත අංග සම්පූර්ණ ශාඛා කාර්යාල ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමේ අරමුණින් ගම්පහ, හම්බන්තොට සහ වවුනියාව යන නගර වල ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා මේ වනවිට සියළු කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

මණ්ඩලය විසින් හඳුන්වා දෙන ලද බැංකු හයක් මාර්ගයෙන් තම ප්‍රේෂණ මුදල් ගෙවීම සහ සාමාජික වාර්තා මණ්ඩලය වෙත යොමු කිරීම අන්තර්ජාලය හරහා සිදුකිරීමට සේවා යෝජකයින්ට පහසුකම් සලසා ඇත. මෙම ක්‍රමවේදිය තුලින් මේ වනව විට මාසික සාමාජික මුදල් රැස්කිරීම් වලින් 50% කට වැඩි ප්‍රමාණයක් සහ සාමාජිකයින් මිලියනයක් පමණ ආවරණය කිරීමට හැකිවී තිබේ.

තවද, වර්තමානයේ පවත්නා සේවා යෝජක කේන්ද්‍රීය ක්‍රමය සාමාජික (සේවා නියුක්තික) කේන්ද්‍රීය ක්‍රමයක් බවට පරිවර්තනය කිරීම සඳහාත්, පොදු සමාජ ආරක්ෂණ යෝජනා ක්‍රම තුළ සිටින සියලුම සාමාජික සාමාජිකාවන් වෙනුවෙන් අද්විතීය ක්‍රමවේදයක් වෙන්කර දීම සඳහාත් ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය පොදුවේ වලංගුභාවයට පත් කිරීම අරබයා පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව හා කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ ගිවිසුමක්ද අත්සන් කෙරිණි. දැනට නිම වෙමින් පවතින මණ්ඩලයේ පරිගණක පද්ධතියේ ප්‍රතිනිර්මාණය කිරීමේ කටයුතු (Re-engineering) නිමවීමත් සමඟ මෙම ක්‍රමවේදය යථාර්තයක් බවට පත්කර ගත හැකිබව අපගේ විශ්වාසයයි.

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය, අභිනවයෙන් සිදු කරන ලද වෙනස්කම් තම පරිපාලන හා අරමුදල් කළමනාකරණ පද්ධතිය වෙත හඳුන්වාදීම සහ සිය සේවා වඩාත් කාර්යක්ෂම ලෙස හා ඵලදායී ලෙස සැපයීම යන කරුණු පෙරදැරිව ස්වකීය මෙහෙයුම් කටයුතු සියල්ලක්ම පාහේ තොරතුරු තාක්ෂණය හරහා ක්‍රියාත්මක වන පරිපූර්ණ ක්‍රමවේද පරිසරයක් වෙත රැගෙන යාමට ක්‍රියාකර තිබේ. මේ අනුව ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ නියෝජිතායතනයේ (ICTA) අනුග්‍රහය සහ තාක්ෂණික සහය ඇතිව 2018 වසරේදී ආරම්භ කරන ලද මණ්ඩලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතියේ ප්‍රතිනිර්මාණය කිරීමේ කටයුතු මේ වන විට අවසාන අදියර දක්වා පැමිණ තිබේ. ඉදිරි වර්ෂය තුළ මෙම ව්‍යාපෘතියේ කටයුතු සම්පූර්ණ කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ කාර්යභාරය සලකා බැලීමේදී එය ආයතනයේ ප්‍රගමනය සඳහා අවශ්‍යවන ප්‍රමුඛතම අංශයක් ලෙස හඳුනාගෙන කටයුතු කරනු ලබයි. මෑත කාලයේදී මණ්ඩලයේ සමස්ථ පරිපාලන පද්ධතියේ සිදුකරන ලද ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම් සහ සාධනීය වෙනස්කම් වලට අනුගත වෙමින් කටයුතු කිරීමේ කාර්ය මණ්ඩලය සතු පරිනතභාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා මණ්ඩලය විසින් සුවිශේෂී අවධානයක් යොමු කරන ලදි. මේ අරමුණු මුදුන්පත් කර ගැනීම සඳහා සමස්ථ කාර්ය මණ්ඩලය නියෝජනය වන පරිදි පුහුණු වැඩ සටහන් සංවිධානය කිරීම සහ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ අනිකුත් එවැනි නියෝජිතායතනවල අනුග්‍රහය ලබා ගනිමින් විදේශ රටවල පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා යොමු කිරීමට කටයුතු කරන ලදි.

මණ්ඩලයේ සියළුම අංශවල සහ ශාඛා කාර්යාවල කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි දියුණු කර අපගේ සාමාජිකයින්ට, සේවා යෝජකයින්ට සහ අනිකුත් පාර්ශවකරුවන්ට ඉහළ හා ගුණාත්මක සේවාවක් ලබා දීමේ අරමුණෙන් හඳුන්වා දෙන ලද ඵලදායිතා සංවර්ධන වැඩසටහන සාර්ථව ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. මෙම වැඩසටහනේ පැවති සාර්ථකත්වයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස 2018 වසරේ පැවති ඵලදායිතා සම්මාන උළෙලේදී සේවා අංශය සඳහා වන කුඩා කාණ්ඩයේ තරඟයෙන් වවුනියාව ප්‍රාදේශිය කාර්යාලය එහි තුන් වන ස්ථානයත්, අනුරාධපුර ප්‍රාදේශිය කාර්යාලය සඳහා විශේෂ කුසලතා සහතිකයක්ද, යාපනය සහ මාතර ප්‍රාදේශිය කාර්යාල සඳහා කුසලතා සහතිකයන්ද ලබා ගනිමින් සම්මානයන්ට පාත්‍ර විය.

සමස්තයක් වශයෙන් සලකන කළ 2018 වර්ෂය තුළ සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය විසින් අත්කර ගත් සියලුම ප්‍රගතියන් අපගේ වටිනා සේවායෝජකයින් විසින් නියමිත පරිදි දායක මුදල් ගෙවීමෙන් දක්වන ලද සහයෝගයත්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ හා අරමුදලේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවයට කැපවීම හා සේවය කෙරෙහි ඔවුන්ගේ බැඳියාව කරණ කොට ගෙන ලබාගත් ඒවා විය. එහිලා ඔවුන්ගේ අමිල දායකත්වය කෙරෙහි අතිශය කෘතවේදී වීමටත්, සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය රටේ ප්‍රමුඛ සමාජ ආරක්ෂණය සපයන්නෙකු බවට පත් කිරීම උදෙසා ඔවුන්ගේ සක්‍රිය සහභාගිත්වය තව දුරටත් ඉදිරියේදී අපේක්ෂා කිරීමටත් මම මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිමි.

අවසාන වශයෙන් අපගේ සියලුම කාර්යයන්හිදී අප වෙත සලසන ලද නායකත්වය හා මාර්ගෝපදේශය වෙනුවෙන් කම්කරු හා වෘත්තීය සමිති සබඳතා අමාත්‍යතුමාටත්, අප වෙත දක්වන ලද අප්‍රතිහත අනුබලය හා සහයෝගීතාව වෙනුවෙන් අමාත්‍යාංශයීය ලේකම් සහ ඔහුගේ කාර්ය මණ්ඩලයටත් මාගේ හෘදයාංගම තුති ප්‍රණාමය මෙයින් පුද කරමි.

මහින්ද මඩිහහේවා

සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂ
මණ්ඩල සමාලෝචනය

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ 38 වන වාර්ෂික වාර්තාව, 2018 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විගණනිත මූල්‍ය ප්‍රකාශ, එකී වර්ෂය සඳහා වූ ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශය ද, එම මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳව විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව ද සමග අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබනුයේ ඉමහත් සතුටිනි. රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවේ යහපාලනය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ මාලාවේ වාර්තා කිරීමේ නියමයනට අනුකූලව කටයුතු කරනු පිණිස මෙලෙස මෙම වාර්තාව පිළිගන්වනු ලැබේ.

මූල්‍ය වාර්තාකරණය සඳහා වූ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ ආයතනයේ මූල්‍ය තත්වය හා එහි කාර්ය සාධනය සත්‍ය සහ සාධාරණ අයුරින් පිළිබිඹු වන ලෙස පිළියෙළ කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂවරු දරති. 1995 අංක 16 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ හා විගණන පනත මගින් පනවා ඇති විධිවිධාන පරිදි මණ්ඩලයේ ආදායම් ප්‍රකාශය, විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය, මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, ස්කන්ධ වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සහ පිටු අංක 53 සිට පිටු අංක 85 දක්වා ගෙනහැර දක්වා ඇති වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති වලට අදාළ නියමයන් හා අනුකූල වන අයුරින් පිළියෙළ කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂ වරුන්ගේ අදහසයි.

ඉහත දක්වා ඇති නියමයන් කෙරෙහි අනුකූලතාව දැක්වීමෙහිලා, සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රමය, එහි විශ්වාසනීයත්වය පිළිබඳ සාධාරන ආවරනයක් ඇතිවන අයුරින් නිර්මාණය කර ඇති බවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් තහවුරු කරනු ලබයි.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සමාලෝචනය

2018 වසරේදී සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය විසින් තම මෙහෙයුම් හා සේවා කටයුතු පවත්වාගෙන යාමේදි එහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සමාලෝචනයක් පහත දක්වා ඇත.

දායක මුදල් රැස්කිරීම සහ සේවායෝජක සබඳතා

2018 වසර තුළ, සේවායෝජකයන් වෙතින් ඔවුන්ගේ සේවකයන්ට අදාළව ඔවුන් වෙතින් ලද මුළු දායක මුදල් ප්‍රමාණය රු. බිලියන 25.3 ක් වූ අතර එය පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව රු බිලියන 2.5 ක වැඩිවීමකිග තවද, සාමාජික අරමුදලේ වටිනාකම වශයෙන් ඉකුත් වසර අවසානයේ පැවති රු. බිලියන 274 ක් වූ මුදල සමාලෝචිත වසර අවසානය වන විට රු. බිලියන 306 දක්වා ඉහළනැංවී තිබුණි.

ඉකුත් වසර හා සසඳන කළ, ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 19ක් හරහා සියලුම දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය වන අයුරින් සිදු කරන ලද පරීක්ෂණවල ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් සේවා යෝජකයන්ගේ සංඛ්‍යාව 82,416 ක් දක්වා වර්ධනය වී තිබුණි. ඊට අදාළව මෙහෙයුම් කාර්යයන් හා අධීක්ෂණ කටයුතු මණ්ඩලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ ජාලය ඔස්සේ සාර්ථක අයුරින් ඉටු කෙරිණි.

අන්තර්ජාලය ඔස්සේ දායක මුදල් ගෙවීමේ හා සාමාජික විස්තර ප්‍රේෂණය කිරීමේ කටයුතු කොමර්ෂල් බැංකුව, ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව, සම්පත් බැංකුව, හැටන් නැෂනල් බැංකුව සහ ජාතික සංවර්ධන බැංකුව යන බැංකු හරහා සාර්ථක ලෙස ක්‍රියාවට නංවන ලද අතර එමගින් රැස්කරන ලද මුදල් ප්‍රමාණය මුළු දායක මුදල් ප්‍රමාණයෙන් 50%ක්

> 2018 වසර තුළ, සේවායෝජකයන් වෙතින් ඔවුන්ගේ සේවකයන්ට අදාළව ඔවුන් වෙතින් ලද මුළු දායක මුදල් ප්‍රමාණය රු. බිලියන 25.3 ක් වූ අතර එය පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව රු බිලියන 2.5 ක වැඩිවීමකි. තවද, සාමාජික අරමුදලේ වටිනාකම වශයෙන් ඉකුත් වසර අවසානයේ පැවති රු. බිලියන 274 ක් වූ මුදල සමාලෝචිත වසර අවසානය වන විට රු. බිලියන 306 දක්වා ඉහළ නැංවී තිබුණි.

ඉක්මවූ ප්‍රතිශතයක් වෙත ළඟා වූයේ ය. එමෙන්ම, 2018 වසරේදී සමස්ථ දායක මුදල් ගෙවීමේ අනුකූලතා ප්‍රතිශතය 74% ලෙස පවත්වා ගැනීමට සමත්විය. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල ඔස්සේ අඛණ්ඩ පදනමක් මත මෙහෙයවන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් මෙම හිතකර තත්වය පවත්වාගෙන යාම සඳහා බෙහෙවින් දායක වූයේ ය. දායක මුදල් රැස්කිරීමේ ආවරණ වපසරිය පුළුල් කිරීම සඳහා වූ ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ වේගවත් සහ විධිමත් කිරීමේ කටයුතු ඉලක්ක කරගෙන ආරම්භ කරන ලද සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදලේ පරීක්ෂණ පද්ධති පාලන (EISA) ව්‍යාපෘතිය සාර්ථක අයුරින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකිවිය.

මණ්ඩලයේ ශාඛා ජාලය පුළුල් කිරීමේ පියවරක් ලෙස 2018 වසරේදී ත්‍රිකුණාමලය නගරයේ නව ශාඛා කාර්යාලයක් විවෘත කරන ලදී. අපගේ සේවායෝජකයින්ට සහ සාමාජිකයින්ට වඩා පුළුල් සේවාවක් සැපයීමේ අරමුණෙන් අංග සම්පූර්ණ ශාඛා කාර්යාල ඉදිකිරීම සඳහා ගම්පහ, හම්බන්තොට සහ වවුනියා යන නගර වල ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.

සාමාජික සේවා

සාමාජික මුදල් ආපසු ගෙවීම හා සුභසාධන ප්‍රතිලාභ

වසර තුළ, අරමුදලේ හිමිකම් ඉල්ලා සිටීමේ අයදුම්පත් 183,688 ක් සම්බන්ධ සැකසුම් කටයුතු වලින් පසුව රු. බිලියන 18.3 ක මුළු මුදලක් ගෙවීමට හැකිවිය. ඊට සංසන්දනාත්මකව 2017 වසර තුළ එබඳු අයදුම්පත් 179,176 ක් සම්බන්ධ සැකසුම් සිදුකොට රු. බිලියන 16.8 ක මුදලක් ගෙවනු ලැබීය. වසර තුළ එක් හිමිකම් ඉල්ලුම් පතක් වෙනුවෙන් ගෙවන ලද සාමාන්‍ය මුදල ඉකුත් වසර තුළ ගෙවන ලද රු. 93,983 ක් වූ මුදලට සාපේක්ෂව රු. 99.581 දක්වා ඉහළ ගියේ ය. 2018 වසර තුළ ප්‍රතිලාභ හිමිකම් අයදුම්පත් 3,194 ක් සැකසීමෙන් අනතුරුව රු. මිලියන 281 ක් ගෙවා ඇත. ඊට සංසන්දනාත්මකව 2017 වසරේදී හිමිකම් ඉල්ලුම්පත් 3,302 ක් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 280 ක් ගෙවනු ලැබීය. පහ වසර ශිෂ්‍යත්ව විභාගය සමත් සාමාජිකයන්ගේ දූ දරුවන් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 90 ක් ගෙවන ලද අතර අ.පො.ස උසස්පෙළ විභාගය සමත් සාමාජිකයන්ගේ දූ දරුවන් වෙනුවෙන් ඔවුන්ගේ උසස් අධ්‍යාපනයට සහාය දීමක් වශයෙන් රු. මිලියන 55 ක් 2018 වසරේදී ගෙවා ඇත. එම වසරේදී මරණ ප්‍රතිලාභ වෙනුවෙන් රුපියල් මිලියන 97 ක්ද, හෘද සැත්කම් සඳහා රුපියල් මිලියන 161 ක්ද ගෙවීමට හැකිවිය.

සාමාජික ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම

වසර අවසානය වන විට අරමුදල සතුව පැවති සක්‍රිය හා අක්‍රිය ගිණුම්වල මුළු සංඛ්‍යාව දළ වශයෙන් මිලියන 14.6 ක් වූයේ ය. මෙකී සියලු සක්‍රිය හා අක්‍රිය සාමාජිකයන් වෙනුවෙන් අරමුදල සාමාජික ගිණුම් පවත්වාගෙන යයි. ඒවායින් 96% ක් වූ සාමාජික ගිණුම් ප්‍රමාණයක් 2018 වසර අවසානය වන විට යාවත්කාලීනකර තිබුණි. මෙම ගිණුම්වලින් මිලියන 12 ක් අක්‍රිය ගිණුම් වන අතර මිලියන 2.6 ක් වූ සාමාජික ගිණුම් ප්‍රමාණයක් සක්‍රිය ඒවා වේ. එබඳු සක්‍රිය ගිණුම් සඳහා සමාලෝචිත වසර තුළ ඒ ඒ සේවා යෝජකයන් වෙත අදාළ වාර්ෂික සාමාජික ගිණුම් ප්‍රකාශය නිකුත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබ තිබේ.

ආයෝජන

ආයෝජනය සඳහා යොදවන ලද මුදල රු. බිලියන 262 සිට 2018 වසර තුළ රු. බිලියන 291 දක්වා වර්ධනය වූ අතර, එහි ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව 11.1% ක වැඩිවීමක් වූයේ ය. 2018 වසර තුළ මණ්ඩලය විසින් ආයෝජන ප්‍රතිපත්තියෙහි මාර්ගෝපදේශ වලට අනුකූලව ආයෝජිත ප්‍රාග්ධනය ආරක්ෂා කරගන්නා අතරම සාධාරණ ප්‍රතිලාභයක් එමගින් උපයා ගැනීමට සමත් විය. ආයෝජන කළඹේ සංයුතිය තුළ රු. බිලියන 219 ක් (75% ක්) රජයේ සුරැකුම්පත්වල ආයෝජනය කරන ලද අතර රු. බිලියන 2 ක් (0.6% ක්) රජයේ සුරක්ෂිත ස්ථාවර ආයෝජන වලද, රු.බිලියන 11 ක් (3.7% ක්) කොටස් හිමිකම්වල ද, රු. බිලියන 59 ක් (20.7% ක්) වෙනත් ස්ථාවර ආදායම් සුරැකුම්පත්වල ද ආයෝජනය කෙරිණි.

මණ්ඩලය විසින් 2018 වසරේදී මුළු ආයෝජන ආදායම ලෙස රුපියල් බිලියන 28.3 ක් ඉපයූ අතර, ඉන් රුපියල් බිලියන 21.3 ක් භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර ආයෝජන මගින්ද, රු බිලියන 6.0 ක් ස්ථාවර තැන්පතු ආයෝජන මගින්ද උපයන ලදි.

තොරතුරු තාක්ෂණය

සේවානියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ දැනට ක්‍රියාත්මක වන තොරතුරු තාක්ෂණ මෙහෙයුම් පද්ධතියේ නවීකරණය කිරීමේ කටයුතු ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ ඒජන්සියේ (ICTA) තාක්ෂණික හා මූල්‍ය සහයෝගිතාවය මත ආරම්භ කල අතර, 2018 වසර අවසන් වන විට එම ව්‍යාපෘතියේ කටයුතු වල ප්‍රථම අදියර එනම් ව්‍යාපාර පෙරසැරි අධ්‍යයන (Business Process Studies) කොටස සාර්ථකව නිම කල අතර, එහි දෙවන අදියර වන පද්ධති විශ්ලේෂක හා මෘදුකාංග සංවර්ධන කටයුතු එම වසරේම අග භාගයේදී ආරම්භ කරන ලදි. මෙම නව ව්‍යාපෘතිය නිම වීමත් සමගම මණ්ඩලයේ තොරතුරු තාක්ෂණය භාවිතයේ විශාල පරිවර්ථනයක් සිදුවනු ඇත. ඒ අනුව, දැනට සාමාජික සේවා ක්‍රියාකාරකම් වලට පමණක් සීමාවී ඇති වර්තමාන තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිය ඉතා පුළුල් වපසරියක් සහිතව මණ්ඩලයේ සියළුම අංශ ආවරණය වෙමින් ක්‍රියාත්මක වනු ඇත.

මීට අමතරව දායක මුදල් රැස්කිරීමේ ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ කටයුතු වඩාත් කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා ලෝක කම්කරු සංවිධානයේ තාක්ෂණික සහයෝගය යටතේ 2017 වසරේදී හඳුන්වාදෙන ලද ETF Inspection System Administration (EISA) ව්‍යාපෘතිය 2018 වසර වනවිට විශාල ප්‍රගතියක් අත්කර ගෙන තිබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා ටැබ් පරිගණක 142 ක් මිලදී ගැනිම සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශය මගින් මූල්‍ය අනුග්‍රහයක් ලබා දෙන ලදි.

මණ්ඩලය සතු ලේඛණාගාරවල ඉඩ කඩ අවම වීමත්, සියළු වැදගත් ලේඛණ වල ආරක්ෂාව සහ කල් පැවැත්ම තහවුරු කිරිම පිණිසත් හඳුන්වා දුන් ලේඛණ පරිලෝකන (Document Scanning) ව්‍යාපෘතිය 2018 වසර තුලදී සාර්ථකව ආරම්භ කිරීමට හැකිවියග ආරම්භයේදී මෙම ක්‍රියාවලිය සාමාජික ගිණුම් වලට අදාල වාර්තා සහ ලේඛණ ආවරණය වන පරිදි සිදුකරන ලද අතර, ඉදිරියේදී ආයතනයේ සියළුම අංශ සඳහාද මෙම ක්‍රමවේදිය ක්‍රියාත්මත කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

මානව සම්පත් සංවර්ධනය

මානව සම්පත ආයතනය සතු සුවිශේෂී වත්කමක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ දෙවන විශාලතම සමාජ ආරක්ෂණ අරමුදල ලෙස තම සාමාජිකයන් හට ඉතා ඉහළ ගුණාත්මක භාවයකින් යුතු හා කාර්යක්ෂකම සේවාවක් සැලසීම මණ්ඩලයේ මූලික වගකීමයි. මෙම අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා මනා නිපුනතාවයකින් යුතු කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටීම අත්‍යාවශ්‍ය දෙයකි. ඒ අනුව, අපගේ මානව සම්පත ආයතනයේ ප්‍රගතිය වෙනුවෙන් නිසි ආකාරයෙන් යොදවා ගැනිම අරමුණු කරගෙන මානව සම්පත් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ වැඩසටහනක් (HR Restruturing Programme) පසුගිය වසරේදී ආරම්භ කරන ලදි. මෙම වැඩ සටහනට අදාල අවසන් වාර්තාව 2018 වසර තුල නිමකර එලි දැක්වීමට හැකිවිය. මනා ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයනයක් කර සකස් කරන ලද මෙම වාර්තාව තුලින් කාර්ය ප්‍රමාණ තක්සේරුව (Work Load Assessment), රැකියා විස්තර නිර්මාණය කිරීම (Create Job Description), මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම (Human Resource Development Plan), කාර්ය සාධන ඇගයීම (Performance Appraisal) සහ සේවක සංඛ්‍යා ඇස්තමේන්තු සංවර්ධනය (Cadre Development) යන අංශ 5 ආවරණය කර ඇත.

කාර්ය මණ්ඩලයේ දැනුම හා නිපුනතාවය වැඩිදියුණු කිරීමේ අරමුණින් එක් එක් සේවකයාට අදාල විෂය පථය හෝ වෘත්තීය අනුව අවශ්‍ය පුහුණු පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා මූල්‍ය අනුග්‍රහය දක්වීම සිදු කරනු ලබයි. මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ පාඨමාලා ගාස්තුවෙන් 75% ක් උපරිමය රු. 300,000 කට යටත්ව ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබයි. මෙම පාඨමාලා විශ්ව විද්‍යාල හෝ වෙනත් පිළිගත් උසස් අධ්‍යාපන ආයතන වල හැදෑරීම සඳහා අවස්ථාව ලබා දී ඇත. 2018 වසරේදී මෙවැනි පාඨමාලා 28 ක් සඳහා අනුමැතිය ලබාදී ඇති අතර, රුපියල් මිලියන 2.5 ක් ගාස්තු ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදී ඇත.

2018 වසරේදී ආයතනයේ සෑම අංශයකම සේවකයන් ආවරණය වන පරිදි අදාල විෂය ක්ෂේත්‍රයන් යටතේ පුහුණු වැඩසටහන් 50 ක් පමණ සංවිධානය කිරීමට හැකිවූ අතර ඒ සඳහා රුපියල් මිලියන 1.2 ක පමණ මුදලක් වැය කරන

ලදිග විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ වෙනත් එවැනි නියෝජිතායතන වල සම්බන්ධිකරණය මත ලබාදෙනු ලබන විදේශ රටවලින් අනුග්‍රහය දැක්වූ පුහුණු වැඩ සටහන් සඳහා නිලධාරීන් 15 දෙනෙකු පමණ සහභාගි කරවීමට හැකි විය.

මේ අනුව අධ්‍යාපනික පාඨමාලා හා පුහුණු වැඩ සටහන් මගින් සේවකයින්ගේ දැනුම හා කාර්යක්ෂමතාවය වැඩිකර අපගේ සේවාලාභින් සඳහා ඉහළ ගුණාත්මක භාවයකින් යුතු කාර්යක්ෂම සේවාවක් සලසා දීම සඳහා මානව සම්පත නවීන ලෝකයට ගැලපෙන පරිදි බලගැන්වීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.

ඵලදායිතා සංවර්ධනය

මණ්ඩලයේ සියළුම අංශ වලින් සිදුවන රාජකාරි කටයුතු වල කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි දියුණු කර, අපගේ සියළුම පාර්ශවකරුවන්ට ඉහල හා ගුණාත්මක සේවාවක් ලබාදීම සඳහා 2015 වර්ෂයේ හඳුන්වා දෙන ලද ඵලදායිතා සංවර්ධන වැඩ සටහන (Productivity Development Programme) මේ වනවිට ඉහල ප්‍රගතියක් අත්කර ගෙන ඇතග මෙම වැඩ සටහන සම්බන්ධිකරණය කිරීම සඳහා විශේෂ කමිටුවක් පිහිටුවා ඇති අතර, ආයතනයේ සෑම අංශයක්ම නියෝජනය වන පරිදි තත්ව කව (Quality Circle) පිහිටුවා ඇත. මෙම තත්ව කව තුලින් ඔවුන් නියෝජනය කරන සෑම අංශයක් සඳහාම ක්‍රියාවලි අත්පොතක් (Process Manual) සකස් කිරීමට නියමිතයග මෙම වැඩ සටහනේ සාර්ථකත්වයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස 2018 වසරේ පැවති ජාතික ඵලදායිතා සම්මාන උළෙලේදී සේවා අංශය සඳහා වන කුඩා කාණ්ඩයේ තරඟාවලියෙන් වවුනියාව ප්‍රාදේශිය කාර්යාලය එහි තුන් වන ස්ථානයත්, අනුරාධපුර ප්‍රාදේශිය කාර්යාලය සඳහා විශේෂ කුසලතා සහතිකයක්ද, යාපනය සහ මාතර ප්‍රාදේශිය කාර්යාල සඳහා කුසලතා සහතිකයන්ද ලබා ගනිමින් සම්මානයන්ට පාත්‍ර විය. තවදුරටත් මෙම වැඩසටහන ඉදිරියට ගෙන යමින් මණ්ඩලය ඵලදායිතාවයෙන් ඉහළම ආයතනයක් බවට පත්කර ගැනීමට අදහස් කෙරේ.

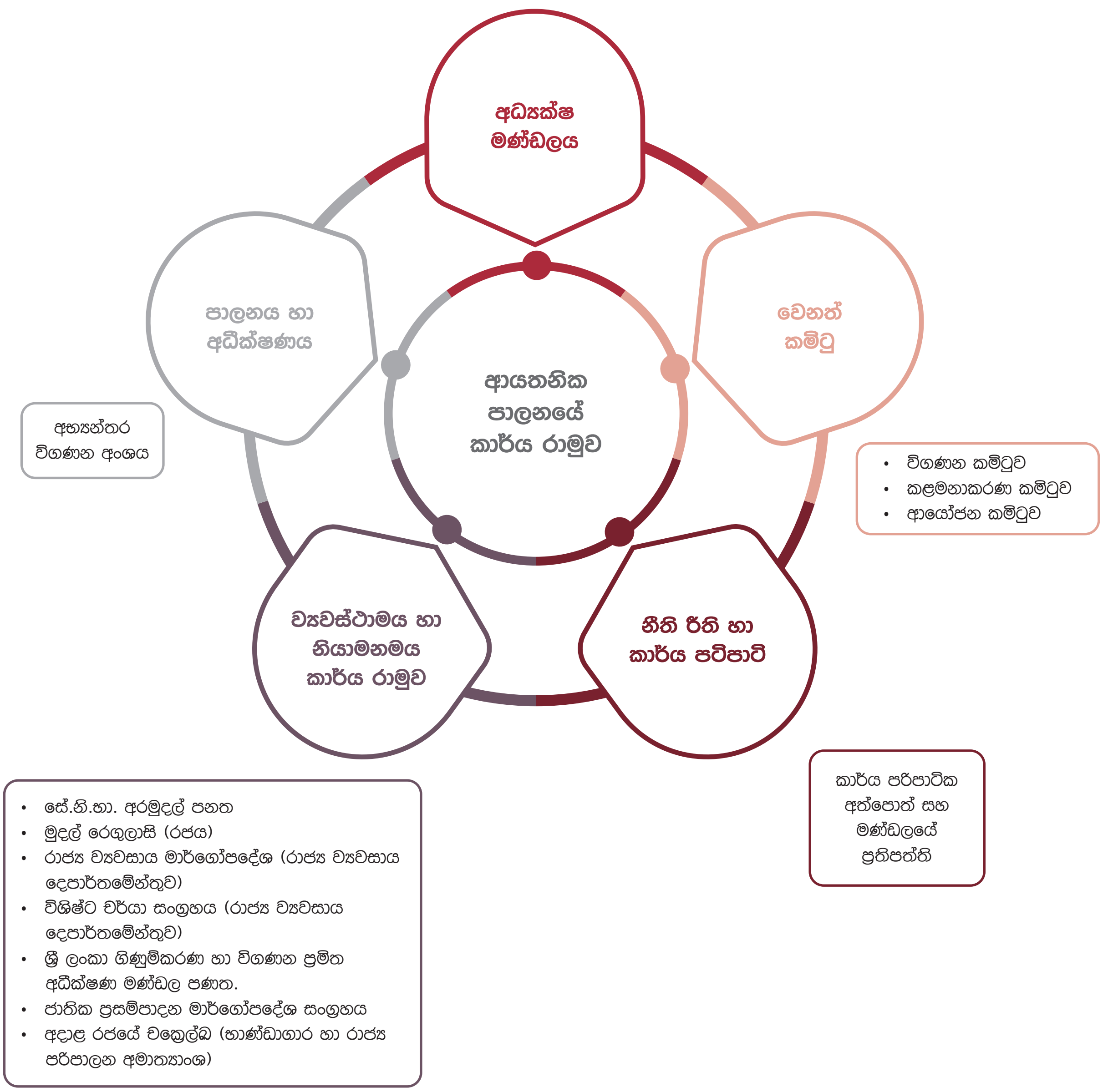
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් සභාපතිවරයා විසින් අත්සන් කරන ලදි.

මහින්ද මඩිහහේවා
සභාපති/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

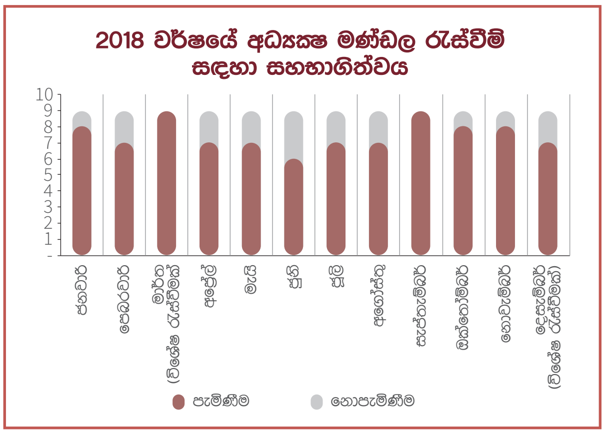
පාලන
වාර්තාව

පාලන කාර්යභාරය ඉහළ ප්‍රමුඛතා කාර්යභාරයක් සේ සලකන අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයක් වන සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය ස්වකීය එක් එක් සාමාජිකයා වෙත ලබාදෙන ප්‍රතිලාභය ඉහළ නැංවීමේ අභිප්‍රායෙන් යුතුව තම සේවාවන් තුළට අගය ආරෝපණය කිරීමේ ක්‍රියාදාමය ඉහළ තලයකට ඔසවා තැබීම උදෙසා වගකීමක් සහිතව කැපවීමෙන් කටයුතු කරයි. ස්වකීය සියලු ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් කටයුතු හරහා ව්‍යාප්ත වන පරිදි අදාළ ව්‍යවස්ථාමය හා නියාමනමය විධිවිධානවලට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට මණ්ඩලය බැඳී සිටියි. ස්වකීය පාලන කාර්යභාරයේ ඉලක්ක මුදුන් පමුණුවා ගැනීම උදෙසා මණ්ඩලය මෙහෙයවනු ලබන ප්‍රධාන මාර්ගෝපදේශ වනුයේ විනිවිදභාවය, විශ්වාසදායක භාවය හා අනුකූලතාව දැක්වීම යන ප්‍රතිපත්ති යයි. ආයතනික පාලනයේ ඉහළම මට්ටමේ සම්මත ප්‍රමිති පවත්වාගෙන යමින් ඒ අනුව කටයුතු කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ යුතුකම හා වගකීම බව මෙම වාර්තාව තුළින් අවධාරණය කෙරේ.

ආයතනික පාලනයේ කාර්ය රාමුව



ආයතනික පාලනය
පිළිබඳ විස්තරය

පාලන කාර්ය භාරයේ ප්‍රතිපත්ති		2018 වසරට අදාළව අදහස් දැක්වීම
1. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය		
1.1.	මණ්ඩලය	රජය සහ එහි පාර්ශවකරුවන් වෙනුවෙන් අරමුදලේ භාරකාරත්වයෙහිලා ව්‍යවස්ථාපිත වගකීමක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරෙන්නේ ය.
1.1.1.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත්කිරීම්	අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන පහත සඳහන් සාමාජිකයින් නවදෙනෙකුගෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමන්විත විය යුතු වන්නේ ය. • අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන සාමාජිකයින් සිව්දෙනෙකු • මුදල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන එක් සාමාජිකයකු • වෙළඳ විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන එක් සාමාජිකයකු • ලංකා හාම්පුතුන්ගේ සම්මේලනය විසින් නම් කරනු ලබන එක් සාමාජිකයකු • සාමාජිකයන් 100,000 කට වඩා වැඩි පිරිසක් සිටින එක් එක් වෘත්තීය සමිතිවල කෘත්‍යාධිකාරී මණ්ඩලය සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් පසුව අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකු
1.1.2.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්	සාමාන්‍යයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මාසික කාල විරාමයක් සහිතව රැස්වන අතර අවශ්‍යතාවය අනුව අමතර රැස්වීම් පවත්වනු ලබයි. ඒ අනුව, මෙම වසර තුළ රැස්වීම් වාර්තා දොළහක් (12ක්) පවත්වා ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් ඉහළ කාර්යක්ෂමතාවකින් පවත්වාගෙන යනු පිණිස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා කල්වේලා ඇතිව දින තුනකට නොඅඩු කාලයකට පෙර සියලුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික සාමාජිකාවන් වෙත යැවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. 2018 වසරේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වල සහභාගිත්වය පිළිබඳ සටහනක් පහත දක්වා ඇත. 
1.1.3.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පොදු ජනතාව සතු සම්පත්වල භාරකරුවකු ලෙස තමන් වෙත බලය පවරනු ලැබ ඇති අයිතිවාසිකම් හා වගකීම් අවංකව හා සද්භාවයෙන් යුතුව ඉටුකළ යුතු වන්නේ ය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සිය භාරදූර වගකීම් පිළිබඳව සෑම විටම සවිඥානිකව කටයුතු කළ යුතු වන්නේ ඔවුන් විසින් නිසි සැලසුමකින් තොරව ගනු ලබන තීරණ හා ඉටුකරනු ලබන ක්‍රියා හේතුවෙන් උද්ගතවන ප්‍රතිඵලය අවසානයේදී දැරීමට සිදුවන්නේ පොදු මහජනතාවට වන හෙයිනි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වලදී විමසුමට භාජනය විය යුතු කරුණු හා ගැටලු පහත දක්වා ඇත:- • ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම • අරමුදලේ කාර්යකරණය අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම • පරිපාලිත සමාගම්වල, ආශ්‍රය සමාගම්වල හා වෙනත් ආයෝජනවල කාර්යසාධනය අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම • වාර්ෂික කාර්ය සාධන සමාලෝචනය • කාරක ප්‍රාග්ධනය • කාර්තුමය, අර්ධ වාර්ෂික හා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තා • අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා

පාලන කාර්ය භාරයේ ප්‍රතිපත්ති		2018 වසරට අදාළව අදහස් දැක්වීම
1.1.4.	මණ්ඩලීය ලේකම්	නියමිත කාර්ය පරිපාටි, අණපනත් හා වෙනත් අදාළ නීති රීති හා රෙගුලාසි යනාදියට අනුකූලතාව දැක්වීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට උපදෙස් දීම සහ මණ්ඩලය වෙත කලට වේලාවට විශ්වාසදායක සහ අදාළ වන්නා වූ තොරතුරු සැපයීම අරබයා මණ්ඩලයට වගකිව යුතු වෘත්තීය වශයෙන් සුදුසුකම්ලත් ආයතනික ලේකම්වරයෙකුගේ උපදෙස් හා සේවා සලසා ගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් හට ඉඩ ප්‍රස්ථාව ඇත.
1.1.5.	මණ්ඩලීය ලේකම්ගේ කාර්යභාරය	මණ්ඩලීය ලේකම්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කාර්ය පරිපාටි නිසි අයුරින් අනුගමනය කෙරෙන බවට වගබලා ගත යුතු අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් කටයුතු හා සම්බන්ධ නෛතික නියමයන් පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ ලබාදිය යුතු ය. ඊට අමතර වශයෙන්, පහත සඳහන් කටයුතු ද ලේකම්වරයාගේ කාර්යභාරයෙහිලා ගැනේ: - • අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පිළිබඳ දැනුම්දීම්, රැස්වීම් වාර්තා හා මණ්ඩල පත්‍රිකා අනෙකුත් අදාළ ලිපිලේඛන සමග දන්වා යැවීමට සැලැස්වීම • අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ සම්බන්ධයෙන් පසු විපරම් කටයුතු ඉටු කිරීම • අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයන්ට අවශ්‍ය අභ්‍යන්තර හා බාහිර තොරතුරු සපයාදීමෙන් ඔවුන්ට සහය සැලසීම
1.1.6.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සමබරතාව	අධ්‍යක්ෂවරු විවිධ ක්ෂේත්‍රවල (මූල්‍ය, වෙළඳ, හාම්පුතුන්ගේ සම්මේලනය, වෘත්තීය සමිති යනාදිය) නිරතව සිට පැමිණෙන්නන් වෙති. ඔවුහු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සමතුලිත වේදිකාවක් සපයනු ලබන්නාහ. ඔවුහු එක් එක් කරුණ සම්බන්ධයෙන් ස්වාධීන මතයක් පළ කරනු ලබන්නාහ.
1.1.7.	ඵලදායී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමක් සඳහා ප්‍රමාණවත් කාල වේලාව	සාමාන්‍යයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මාසික කාල විරාමයක් සහිතව රැස්වේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමක් සඳහා වැයවන සාමාන්‍ය කාලය පැය 03 ක් පමණ වන්නේ ය.
1.2.	**සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී**	
1.2.1.	සභාපතිවරයා පත්කිරීම	සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයා ද වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා අමාත්‍යතුමා විසින් පත්කරනු ලබන්නේ ය.
1.2.2.	සභාපතිවරයාගේ වගකීම්	සමස්ත ආයතනික පාලන තන්ත්‍ර ව්‍යුහයේ වැදගත්ම පුරුක වන සභාපතිවරයා / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයා ස්වකීය සේවා කණ්ඩායම සහ ආයතනය නිවැරදි දිශානතියක් වෙත මෙහෙයවීම සඳහා නායකත්වය ගෙන ක්‍රියා කරයි. කලින් නිශ්චය කරනු ලැබූ ඉලක්ක මුදුන් පමුණුවා ගැනීම පිණිස ප්‍රධාන කර්තව්‍යයන්ට අදාළ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහාත්, සැලසුම් හා වැඩ සටහන් සැකසීම සඳහාත් ඔහු වගකිව යුත් වන්නේ ය.
2.	**ගණන් දීම හා විගණනය**	
2.1.	මූල්‍ය වාර්තාකරණය	මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව ද, එමෙන්ම, ගිණුම්කරණ සහ විගණන ප්‍රමිත අධීක්ෂණ මණ්ඩල පනත ප්‍රකාරව පිළියෙළ කර ඉදිරිපත් කරනු ලැබ ඇත.
2.1.1.	ව්‍යවස්ථාමය හා නියාමනය වාර්තාකරණය	සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ මණ්ඩලයේ හා එහි පරිපාලිතයෙහි ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාව සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වරයා විසින් විගණනය කලයුතුය.
2.1.2.	මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් විගණක වරයාගේ වගකීම	විගණකාධිපති වාර්තාව පරිශීලනය කරන්න.
2.1.3.	වාර්ෂික වාර්තාවෙහි අන්තර්ගත අධ්‍යක්ෂ වරුන්ගේ වාර්තාව	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සමාලෝචනය බලන්න.
2.1.4.	මූල්‍ය ප්‍රකාශ හා සම්බන්ධ අධ්‍යක්ෂ වරුන්ගේ වගකීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සමාලෝචනය බලන්න.
2.2.	**අභ්‍යන්තර පාලනය**	
2.2.1.	අභ්‍යන්තර විගණන කෘත්‍යය	සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයට තමන් සතු අභ්‍යන්තර විගණන අංශයක් ඇත.
2.2.2.	අභ්‍යන්තර පාලනයේ ඵලදායිතාව පිළිබඳ විගණන කමිටු සමාලෝචනය	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය අරමුදල් මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ ඵලදායීතාව පිළිබඳව විගණන කමිටුව වෙත නිරන්තරව වාර්තා කරයි. එහිලා මූල්‍ය වාර්තාකරණය පිළබඳ අභ්‍යන්තර පාලන විධි පිළිබඳ සමාලෝචනයක්ද ඇතුළත් වේ.

අනු කමිටු

ආයතනික පාලනයේ පූර්ව අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම පිණිස ඇතැම් නියමයන් හා අනුගතව ක්‍රියාකිරීමට මණ්ඩලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණය බැඳී සිටී. එහිලා අනු කමිටු ස්ථාපනය කිරීම ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතාවක් වන්නේ ය. ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් කටයුතුවල ඵලදායි ක්‍රියාකාරිත්වය තක්සේරු කිරීම සඳහා මෙම කමිටු මණ්ඩලයට සහය වන අතර ආයතනය පුරා දිවෙන සියලු ක්‍රියාදාමයන් පිළිබඳව සවිමත් තීරණවලට එළඹීමට ද එම කමිටු වග බලා ගනිති. මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරිත්වය සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කරන ගැටලු නිරාකරණය කිරීම පිණිස අදාළ ප්‍රවීණත්වයකින් හෙබි වෘත්තිකයන් ගෙන් මෙම කමිටු සමන්විත විය යුතු වන්නේ ය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පිහිටුවා ඇති ඇතැම් ප්‍රධාන කමිටු සමහරක් පහත දක්වා ඇත.

I. විගණන කමිටුව

මෙම කමිටුව යටත් පිරිසෙයින් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයන් තිදෙනෙකුගෙන් වත් සමන්විත විය යුතු වන අතර භාණ්ඩාගාර නියෝජිතවරයා හෝ මූල්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් නිපුණතාවක් ඇති තැනැත්තෙකු විසින් එහි සභාපතිත්වය දරනු ලැබිය යුතු ය. මෙම කමිටුව අඛණ්ඩ පදනමක් මත අන්තර් ක්‍රියාකාරිව කටයුතු කරමින් යටත් පිරිසෙයින් තුන් මසකට එක් වතාවක්වත් රැස්විය යුතු අතර ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයා රැස්වීම් කැඳවුම්කරු ලෙස ක්‍රියා කළ යුතු ය. මෙම කමිටුව විසින් එළඹෙන නිගමන ඊට අදාළ නිර්දේශ ද සමඟ සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යොමු කළ යුතු වන්නේ ය.

විගණන කමිටුවේ විෂය පථය : -

- අභ්‍යන්තර විගණනයේ වගකීම් නිශ්චය කිරීම සහ වාර්ෂික විගණන සැලැස්ම ඇගයීම
- ආයතනයේ සියළුම ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධව අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රියාවලිය සමාලෝචනය කිරීම සහ ඇගයීම
- පිරිවැය ඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය උදෙසා සහ අධික අමතර වියදම් වැනි දෑ වැළැක්වීම සඳහා නිශ්චිත කාල පරාස තුළ ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම
- බාහිර විගණක සමග සහයෝගීතාවයෙන් කටයුතු කිරීම සහ විගණකාධිපතිවරයාගේ කළමනාකරණ ලිපි සම්බන්ධයෙන් අවධානය යොමුකර සුදුසු පියවර ගැනීමට මඟ පෙන්වීම
- ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවයන්ට නීති රෙගුලාසි හා චක්‍රලේඛ වලට අනුකූලවීම පිළිබඳව සොයා බැලීම
- මූල්‍ය ප්‍රකාශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති වලට අනුකූලවීම පිළිබඳව සමාලෝචනය කිරීම
- අභ්‍යන්තර විගණන සහ බාහිර විගණන වාර්තා, කළමනාකරණ ලිපි සුදුසු පියවර ගැනීම සඳහා සමාලෝචනය කිරීම
- රාජ්‍ය ව්‍යාපාර පිළිබඳ අනු කමිටුවේ නිර්දේශ /විධාන ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව සමාලෝචනය කිරීම
- වාර්ෂික වාර්තාවට ඇතුළත් කිරීම සඳහා විගණන කමිටු වාර්තා පිළියෙළ කිරීම

විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

- **පී. බී. එස්. සී. නෝනිස් මහතා**
  විගණන කමිටුවේ සභාපති/ අධ්‍යක්ෂ
  ගරු මුදල් අමාත්‍යතුමා විසින් පත්කරන ලද
- **එම්. ඒ. තජුඩීන් මහතා**
  අධ්‍යක්ෂ
  කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යංශයේ නියෝජිත
- **පී. රණවකආරච්චි මහතා**
  අධ්‍යක්ෂ
  වෘත්තීය සමිති නියෝජිත
- **එස් එම් සී ඉන්දිකා මහත්මිය**
  විගණන අධිකාරි - ජාතික විගණන කාර්යාලය
- **අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරි**
- **සියලුම නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරිවරු සහ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරිවරු**

II. කළමනාකරණ කමිටුව

අරමුදලේ මෙහෙයුම් කටයුතු කළමනාකරණය කිරීමේ වගකීම සභාපතිවරයාගේ සහ ජ්‍යෙෂ්ට කළමනාකරණයේ පාලනය යටතට පැවරී ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ගනු ලබන තිරණ ඵලදායි ලෙස ක්‍රියාවට නැංවීමේ වගකීම ඔවුහු දරන්නාහ. මනා විමසුම් සහගත තීරණවලට එළඹීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත තොරතුරු හා කරුණු පැහැදිලි කිරීම් ලබා දීමේ කාර්යයෙහි සභාපතිවරයා හා ජ්‍යෙෂ්ට කළමනාකරණ කණ්ඩායම නියැලෙයි. ඔවුහු මණ්ඩලයේ ඉලක්ක හා අරමුණු මුදුන් පමුණුවා ගැනීමට කටයුතු කරන අතරම එහි කාර්යක්ෂම කළමනාකරණය උදෙසා වූ සැලසුම්, අයවැය ලේඛන, පිළිගත් පද්ධති, ක්‍රියාපටිපාටි හා පාලන විධි සැකසීමෙහිද නිරතව සිටිති.

එබැවින්, මණ්ඩලයේ වාරමය ප්‍රගති පිරික්සුමෙහි මුඛ්‍යාංග යක් ලෙස කළමනාකරණ කමිටුව ක්‍රියා කරයි. කමිටුවේ විශේෂ අවධානය යොමුවන කරුණු පහත දැක්වේ: -

- මේ දක්වා ක්‍රියාත්මක කර නොමැති මීට පෙර රැස්වීම්වලදී ගන්නා ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තිරණ.
- ඉලක්ක දිශාභිමුඛ කාර්ය සාධන ක්‍රියාදාමයෙහි ඇතිවන පරතර හඳුනා ගැනීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිකර්ම ක්‍රියාමාර්ග සහිතව විධිමත් පිළිවෙත්වලින් බැහැරව කටයුතු කිරීමේ යුක්ති සහගත භාවය හඳුනා ගැනීම.
- ඉදිරි කාර්තු සඳහා වන මුදල් ප්‍රවාහයේ ආකාරය හා ඉලක්ක ගත අවශ්‍යතා අතිශය තීක්ෂණ අයුරින් ඇගයීම.

- ණය සහ මුදල් කළමනාකරණය.
- හදිසි මිලදී ගැනීම් වළක්වනු පිණිස ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියෙහි ප්‍රමාදවීම් ඇත්නම් ඒවා පිළිබඳව පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
- සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල, සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල හා බදු යනාදිය ආශ්‍රිත ගෙවීම් නියමිත පරිදි සිදුවන බවට වගබලා ගැනීම.
- මණ්ඩලයේ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය පහසුවනු පිණිස යුක්ති සහගත හේතු මත අවශ්‍ය උසස් තාක්ෂණ ක්‍රමවේද සලසා ගැනීම.
- විවිධ මාධ්‍ය ඔස්සේ පළවන පැමිණිලි ඇතුළුව ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තෘප්තිමත්භාවය/ අතෘප්තිමත්භාවය පිළිබඳ පසුවිපරම් කටයුතු කරමින් ඒවා වැඩි දියුණු කිරීම/ නිවැරදි කිරීම සඳහා ප්‍රතිකර්ම ක්‍රියාමාර්ග නිර්දේශ කිරීම.
- ප්‍රතිශෝධිත ආයතනික සැලැස්ම තුළ ඇතුළත් කළ යුතු යම් නව යෝජනා වේ නම් ඒවා ඉදිරිපත් කිරීම.
- පරිපාලනමය හා ආයතනික කාර්යයන්ට අදාළ සියලු කටයුතු.
- මෙහෙයුම් කාර්යයන් අළලා එදිනෙදා උද්ගත වන වෙනත් යම් ගැටලු.

III. ආයෝජන කමිටුව

ආයෝජන අනුසාරයෙන් අරමුදලට අයත් මුදල් යෙදවීම පිළිබඳව මණ්ඩලයේ මූලික පරමාර්ථය වනුයේ, එම මුදල් බලය ලත් ආයෝජනවල ප්‍රශස්ත ලෙස යොදා ගැනීම මගින් තම මූල්‍ය බැඳීම් ප්‍රතිපූර්ණය සඳහා ද්‍රවශීලතාව කළමනාකරණය කරන අතරතුර උපරිම ආයෝජන ප්‍රතිලාභ සලසා දීමට කටයුතු කිරීමයි. ඒ අනුව, ආයෝජන කමිටුව පහත සඳහන් අරමුණුත්‍රය සාක්ෂාත් කර ගැනීමට ප්‍රයත්න දරයි.

- **සුරක්ෂිතභාවය**

විශ්වාසදායි ආයෝජන ඉඩ ප්‍රස්ථා සලසා ගැනීම මණ්ඩලයේ මුඛ්‍ය පරමාර්ථයක් වන්නේය. මෙම අවශ්‍යතාව අරබයා කටයුතු කිරීම පිණිස මණ්ඩලය ස්වකීය ආයෝජන සමුච්චයෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් අතිශය සුරක්ෂිත රජයේ සුරැකුම්පත්වල ආයෝජනය කිරීමට කටයුතු කරයි.

- **ද්‍රවශීලතාව**

යුක්ති සහගත ලෙස ඉදිරියේදී අපේක්ෂා කල හැකි සියලු මෙහෙයුම් කටයුතුවල අවශ්‍යතාව සපුරා ගැනීම මණ්ඩලයට පහසු කරනු පිණිස මණ්ඩලයේ ආයෝජන කාර්යභාරය මුදල් කළ හැකි ද්‍රවශීලතා මට්ටමකින් පැවතිය යුතු වන්නේය.

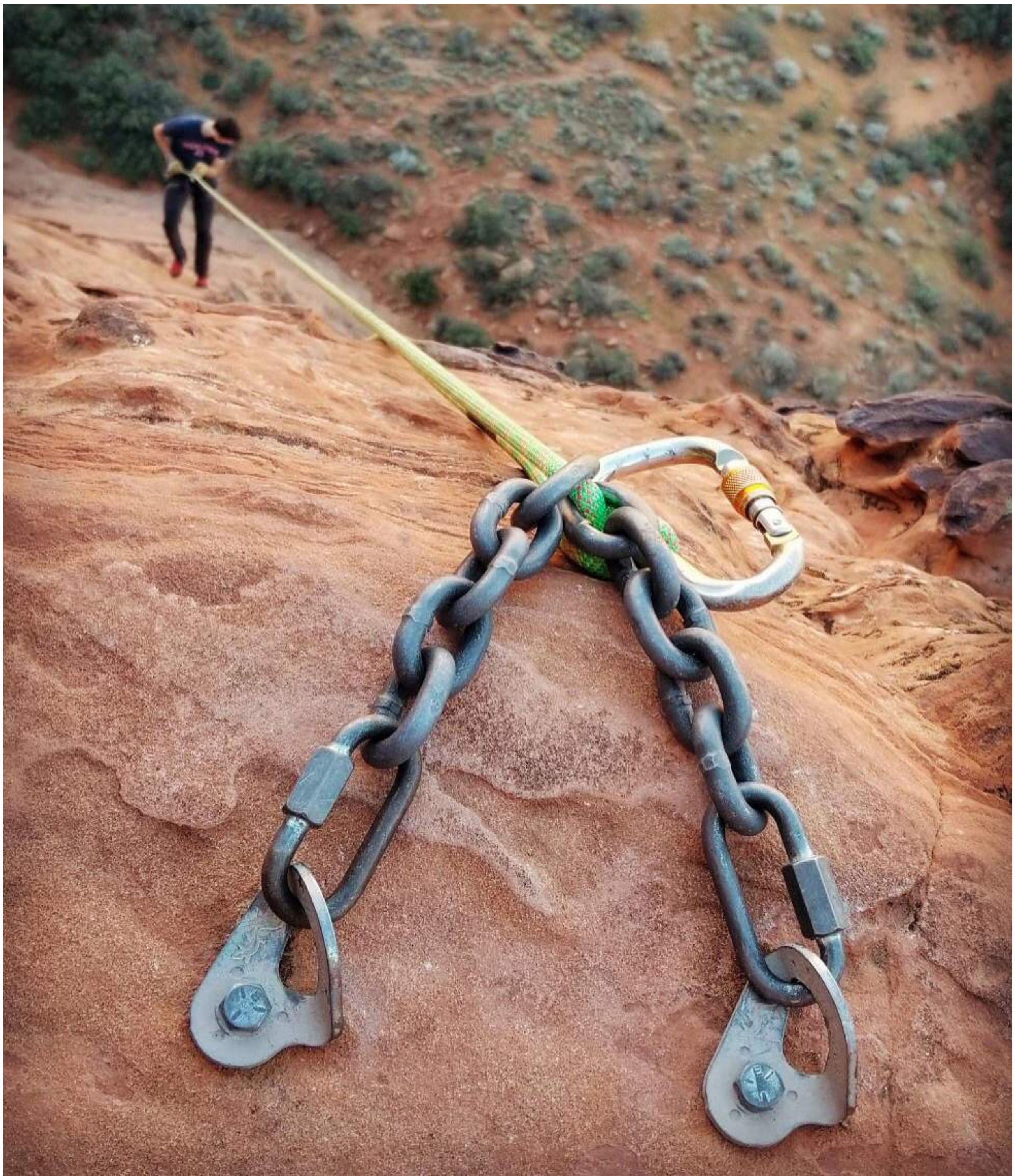
- **ආයෝජන මත ප්‍රතිලාභ**

බලයලත් ආයෝජන විධික්‍රම උපයෝගී කර ගනිමින් ඉහළම ප්‍රතිලාභ අත්කර ගැනීම සඳහා ආයෝජන කාර්යභාරය සැලසුම් කළ යුතු වන්නේය.

ආයෝජන කමිටුව සාමාජිකයන් හය දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර ඔවුන් අතරින් නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී ආයෝජන සහ අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් දිනපතා සිදුකරන කොටස් වෙලඳපොල ආයෝජන තීරණ සඳහා සහභාගි වේ. පවත්නා වෙළෙඳපළ තත්වයන් මත පදනම්ව අරමුදල සඳහා සුදුසු ආයෝජන ඉඩ ප්‍රස්ථා සම්බන්ධයෙන් ඔවුහු තීරණවලට එළඹෙති.

අනුකමිටුවල විධායක සම්පිණ්ඩනය

මණ්ඩලීය අනු කමිට	ආවරණ වපසරිය	සංයුතිය
I. විගණන කමිටුව	• අභ්‍යන්තර පාලන විධි සමාලෝචනය • අභ්‍යන්තර විගණනයේ සමාලෝචනය • බාහිර විගණනයේ සමාලෝචනය • මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සමාලෝචනය	• අධ්‍යක්ෂවරුන් තිදෙනෙකි • සියලුම නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී වරුන් හා සියලුම සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී වරුන්
II. කළමනාකරණ කමිටුව	• මෙහෙයුම් කටයුතු සමාලෝචනය • සුදුසු උත්ශ්‍රේණි කටයුතු සමාලෝචනය • කාර්ය සාධන සමාලෝචනය	• සභාපති • ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ • ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණය
III. ආයෝජන කමිටුව	• ස්කන්ධ සහ ණය ආයෝජන	**ආයෝජන කමිටුව** • භාණ්ඩාගාර නියෝජිත • කම්කරු හා වෘත්තීය සමිති සබඳතා අමාත්‍යාංශ නියෝජිත • අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී • නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (ආයෝජන) • නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්) • නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (අභ්‍යන්තර විගණන) • නිරීක්ෂණ සාමාජික **කොටස් ආයෝජන කමිටුව** • සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්) • මූල්‍ය කළමනාකරු • කළමනාකරු/පරිපාලන නිලධාරී (ආයෝජන)



අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව

අවදානම් කළමනාකරණය

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකාව තුළ ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රමුඛ විශ්‍රාම පාරිතෝෂික ගෙවීමේ අරමුදලක් සේ සැලකේ. මාසික පදනමක් මත අරමුදල වෙත ගලා එන පුද්ගලික අංශය සහ අර්ධ රාජ්‍ය අංශය යන දෙඅංශයේ සේවයේ නියුතු විශ්‍රාම වැටුපකට හිමිකම් නොලබන සේවක සේවිකාවන් වෙතින් දිගු කාලයක් තිස්සේ ලබා ගන්නා දායක මුදල් උපයෝගී කර ගනිමින් ඔවුන් වෙත මූල්‍ය රැකවරණයක් සලසා දීම පිණිස සද්භාවයෙන් යුතුව ක්‍රියා කිරීම උදෙසා මණ්ඩලය කැපවී සිටියි. තවද, සියලුම සේවක සේවිකාවන්ට ඔවුන්ගේ සේවයෙන් විශ්‍රාම

ගැනීම මත එකී අදාළ තැනැත්තන්ට අයත් නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ ඔවුන් වෙතම ලැබෙන බවට මණ්ඩලය විසින් වගබලා ගත යුතු වන අතර අරමුදලට අයත් විවිධ වර්ගයේ ආයෝජන සමුච්චයක් තුළ යොදවා එසේ ආයෝජනය කළ ප්‍රාග්ධනයේ සුරක්ෂිත භාවය ද තහවුරු කර දිය යුතු වන්නේ ය. සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලට අයත් ආයෝජන කාර්ය භාරයේ සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් රජයේ ඇප සුරැකුම්පත් වලින් සමන්විත වේ. තවද, 2018 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනට සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය කොළඹ කොටස් වෙළඳපළ තුළ පැවති මුළු වෙළඳපළ ප්‍රාග්ධනීකරණයෙන් සියයට 0.4 % ක ප්‍රතිශතයක් හිමිව සිටියේය. ඒ අනුව, අවදානම් කළමනාකරණය, ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් කටයුතුවලට අයත් සෑම අදියරකදීම කිසියම් බලපෑමක් ඇති කළ හැකි ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතා කරුණක් සේ සැලකේ.

සමකාලීන ව්‍යාපාරික සංදර්භය, ණය අවදානම, වෙළෙඳපළ අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම සහ මෙහෙයුම් කටයුතු අවදානම යන අවදානම්වලට මණ්ඩලය නිරාවරණ කරනු ලැබ තිබේ.

ණය අවදානම

කිසියම් අවස්ථාවක ණයගනුවා ණයදෙනුවා හට ගෙවිය යුතු මුදල් ගෙවීම පැහැර හරින විට ණය අවදානම උද්ගත වෙයි. මෙමගින් එක් ණය ගනුවකු වෙනුවෙන් දැරිය යුතු පිරිවැය ඉහළ නැංවෙන අතර ණයදෙනුවෙකුගේ දෘෂ්ටි කෝණයෙන් බලන විට ණය ඒකරාශී වීමක් ලෙසද සැලකිය හැකිය.

ණය අවදානම්, නිසැකවම වටිනා මූල්‍ය ඉඩ ප්‍රස්ථාවල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස යම් නිශ්චිත කාල පරිච්ඡේදයක් තුළ ණයදෙනුවකු විසින් අත්කරනු ලැබිය හැකිව තිබූ කිසියම් ආර්ථික හෝ මූල්‍ය ප්‍රතිඵල කෙරෙහි පරිසීමා ඇති කරයි. 2018 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනට මණ්ඩලය සතු අරමුදල් වලින් සියයට 75.28 ක ප්‍රතිශතයක් අවදානම් රහිත රජයේ ඇප සුරැකුම්පත්හී ආයෝජනය කරනු ලැබ තිබේ. එහෙයින් ණය අවදානම අඩු මට්ටමක පවත්වා ගැනීමට මණ්ඩලයට හැකි විය. ඍණ පත්‍රවල යොදවන ලද ආයෝජනය මුළු ආයෝජන සමුච්චයෙන් සියයට 0.88 ක ප්‍රතිශතයක් ලෙස ගණනය විය. පූර්ණ විශ්ලේෂණයක් මගින් අධ්‍යයනයට හසුකළ ශ්‍රේණිගත ආයතනික ණය සාධන පත්‍ර ආයෝජනවල පමණක් මණ්ඩලය මුදල් යොදවයි. තවද නියමිත ප්‍රති ගැනුම් ගිවිසුම් සහ බලාපොරොත්තු රහිතව එක් රැයකින් සිදුවන ප්‍රති ගැනුම් ගිවිසුම් රජයේ සුරැකුම්පත් හරහා ප්‍රමාණවත් අයුරින් සුරක්ෂිත කරනු ලැබ තිබේ.මෙම අවදානම් වළක්වා ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ගය ණය අවදානම් අවම මට්ටමක රඳවා තබාගැනීම සඳහා සඳහා මණ්ඩලයට උපකාරී වී තිබේ.

මෙහෙයුම් අවදානම

මෙහෙයුම් අවදානම්වලට ආයතනයක් සතු මෙහෙයුම් ශක්තතාව පිරිහීයාමට සැලැස්විය හැකිය. එය, මූල්‍යකරණය හා ක්‍රමවත් අවදානම නිශ්චය කරනු ලැබීමෙන් අනතුරුව උද්ගතවන අවශේෂ අවදානම වන අතර ඊට අභ්‍යන්තර කාර්ය පරිපාටි කඩාවැටීම් හා පුද්ගල හා පද්ධති කඩාවැටීම් යනාදියට සම්බන්ධ අවදානම් ද අන්තර්ගත වේ. මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් අවදානම්හී ප්‍රධාන ප්‍රභවයන් වනුයේ, තොරතුරු තාක්ෂණයේ විනාශවීම්, මිනිස් වැරදි හා මැදිහත්වීම් සහ ස්වාභාවික ව්‍යසන යනාදියයි. මෙම අවදානම් සමනය කරගනු පිණිස සවිමත් මෙහෙයුම් අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියක් මණ්ඩලය විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබ තිබේ. අදාළ මෙහෙයුම් කටයුතු ස්වාධීන අභ්‍යන්තර විගණක වරයෙකු විසින් විගණනය කරනු ලබන අතර ඒවායේ දුර්වලතා හා විෂමතා වහා විසඳාගැනීම සඳහා මාසික පදනමක් මත එකී විගණන මගින් උද්ගත වන නිගමන සාකච්ඡාවට භාජනය කෙරේ.

වෙළඳපළ අවදානම

වෙළඳපළ අවදානම්වලට යම් ආයතනයක් නිරාවරණය වී සිටීමේ අනතුරුදායක බව මූල්‍ය වෙළඳපළ තුළ පවතින උච්චාවචන තත්වයන් මගින් ඉහළ නංවයි. පොලී අනුපාතය තුළ ඇතිවන උච්චාවචන සහ කොටස් හිමිකම් අවදානම් වෙළඳපළ අවදානමෙහි පවත්නා මූලික අංග ලෙස හඳුනා ගනු ලැබ ඇත. වෙළඳපළ අවදානම ආයෝජන මත ලබන ප්‍රතිලාභය පිරිහී යාමට සලස්වයි. භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර මත පොලී අනුපාත තුළ උඩු සීග්‍රතාවක් නිරූපණය වන විට වටිනාකමෙහි අඩුවීමක් සිදුවීමට පුළුවන. ඊට ප්‍රතිවිරුද්ධ වශයෙන් පොලී අනුපාත තුළ ක්‍රමික අඩුවීමක් (මිල අවදානම) නිරූපණය වන විට අඩු පොලී අනුපාතය මත අරමුදල් ප්‍රති ආයෝජනය කිරීමට සිදුවේ. එමගින් ආදායම් උත්පාදනයේ ධාරිතාව හීන විය හැකිය. වෙනස් කාල සීමා හා ප්‍රතිලාභ යටතේ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර අත්කර ගැනීමේ උපාය මාර්ගයක් සහිතව කටයුතු කිරීම මගින් වෙළඳපළ අවදානමට නිරාවරණය වීම යම්තාක් දුරකට සාමාන්‍ය කරගනු ලැබිය හැකිය. ප්‍රාග්ධන වෙළඳපළවල් තුළ සිදුවන යම් අහිතකර උච්චාවචන, ප්‍රධාන වශයෙන් කොටස් වැනි ප්‍රාග්ධන වෙළඳපළ සාධනපත්‍රවල අගය හීනකරවීමට හේතුකාරක විය හැකිය. ප්‍රමුඛ කාර්යකරණයක් සහිත වෙළඳපළ අංශ කීපයක් තුළ රැඳී පැවතීම පුළුල් කිරීම මගින් විවිධ ආයෝජන කාර්යභාර වෙත ප්‍රවේශය සලසා ගැනීම සහ මිල බණ්ඩ අනුගමනය කිරීම වැනි සමනමය ක්‍රියාමාර්ග යම් උද්ගත විය හැකි මූල්‍ය අලාභ වලක්වා ගනු පිණිස ක්‍රියාවට නංවනු ලැබිය හැක. ප්‍රතිරෝධී ආයෝජනවල මුදල් යෙදවීමට පෙර ඒ පිළිබඳ පූර්ණ විශ්ලේෂණයක් සිදුකළ යුතු වන්නේ ය. කෙසේ වුවද, මණ්ඩලයේ මුළු ආයෝජන විස්තර සටහන තුළ කොටස් මත

සිදුකරන ලද ආයෝජන සියයට 3.99 ක ප්‍රතිශතයක් ලෙස ගණනය වූ බැවින් මණ්ඩලයේ කොටස් හිමිකම් සමුච්චය කෙරෙහි ඇතිකළ සමස්ත බලපෑම සාපේක්ෂ වශයෙන් අඩු අගයක් ගන්නේ ය.

ද්‍රවශීලතා අවදානම

කෙටිකාලීන මූල්‍ය ඉල්ලුම් සපුරා ගනු පිණිස ප්‍රමාණවත් නොවන අඩු මුදල් තත්වයක් පැවතීම ද්‍රවශීලතා අවදානම යනුවෙන් සරල ලෙස අර්ථකථනය කළ හැකිය. මණ්ඩලයේ දෘෂ්ටිකෝණයට අනුව, මෙම කාණ්ඩය තුළ ගැනෙන අවදානම් මගින් ද විභව ආයෝජන ඉඩ ප්‍රස්ථා වැළැක්විය හැකි අතර මූල්‍ය සාධන පත්‍රවල අලෙවිකළ හැකි බව ද ඉන් පහත වැටේ. සාමාන්‍ය වශයෙන් ප්‍රතිලාභ ගෙවීමෙන් පසු මණ්ඩලයේ ශුද්ධ දායක මුදල් ප්‍රමාණය මගින් මාසිකව රුපියල් මිලියන 583 ක ධනාත්මක මුදල් ආගලනයක් උත්පාදනය වූ අතර එමගින් මණ්ඩලයේ ද්‍රවශීලතා ස්ථාවරය තුළ උඩු ප්‍රවනතාවක් සනිටුහන් වූයේය. 2018 වර්ෂය අවසාන වන විට, ආදායම හා කල්පිරීමේ මුදල් වැනි වෙනත් මුදල් ආගලන වලින් ලත් ඉපැයුම් හැර වාර්ෂික ප්‍රතිලාභ ආපසු ගෙවුම් ප්‍රමාණය තුළ මුළු මුදල් ආගලනයෙන් සියයට 72 ක් වූ ඉපැයුමක් විද්‍යාමාන වූයේ ය. වඩාත්ම ද්‍රවශීලී ආකාරයේ ආයොජන ගණයේලා සැලකිය හැකි රජයේ සුරැකුම් පත් තුළ අරමුදල් වලින් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් ආයෝජනය කරනු ලබන හෙයින් ද්‍රවශීලත්ව උගුලෙහි සිර නොවී වැළකී සිටීමට මණ්ඩලයට හැකි වූයේ ය. මෙම යාන්ත්‍රනය මගින් සිදුවිය හැකි ඕනෑම ද්‍රවශීලතා පසුබෑම්වලට එරෙහි අතිරේක රැකවරණයක් සලසා දෙනු ලබයි. අකර්මන්‍ය අරමුදල්වලින් සාධාරණ ප්‍රතිලාභයක් උත්පාදනය කිරීමේ අභිප්‍රාය සහිතව දෛනික ද්‍රවශීලතා කළමනාකරණ මෙවලමක් ලෙස සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය දෛනිකව එක් රැයකින් මුදල් උපයාගත හැකි ප්‍රති මිලදී ගැනුම් වෙළඳපොළ තුළ අරමුදල් ආයෝජනය කරයි. එබැවින් අරමුදල විෂයෙහි පවත්නා ද්‍රවශීලතා අවදානම ද අඩු මට්ටමක පවතී.

03 මූල්‍ය තොරතුරු

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

ලාභ හෝ අලාභ ගිණුම සහ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

		සමූහය		මණ්ඩලය	
		2018	2017	2018	2017
	සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
මුළු ආදායම					
පොලී ආදායම	4	28,330,988	27,303,884	28,301,818	27,239,114
(-) පොලී වියදම - 3.0% (සේනිභා අරමුදල් පනතේ 22 වන වගන්තිය අනුව)		(8,434,536)	(7,545,681)	(8,434,536)	(7,545,681)
ශුද්ධ වෙළෙඳ කටයුතු ආදායම	5	201,061	596,369	-	-
ලාභාංශ ආදායම	6	346,254	373,739	346,254	373,739
ලාභ/අලාභ ගිණුම් මත මූලික වත්කම් සාධාරණ අගයට ගැළපීමෙන් ලද ලාභ/අලාභ	7	(307,891)	535,345	(307,891)	535,345
වෙනත් ආදායම්	8	484,282	860,876	462,952	851,903
		20,620,158	22,124,532	20,368,597	21,454,420
මුළු මෙහෙයුම් වියදම්					
සේවක මණ්ඩල වියදම්	9	1,243,448	1,174,842	1,144,968	1,053,611
පරිපාලන වියදම්	10	249,587	262,510	183,496	167,809
මූල්‍ය වියදම්	11	20,648	11,529	5,184	2,401
සාමාජික වියදම්	12	488,148	460,603	488,148	460,603
ක්ෂයවීම් හා ක්‍රමක්ෂයවීම්	13	73,094	61,622	14,219	14,196
ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ සාමාජිකයන් වෙත ගෙවන ලද පොලී		240,937	208,429	240,937	208,429
කොටස් හිමිකම් අයෝජනයන්හි වත්කම් හානිකරණය		-	13,050	-	13,050
		2,315,863	2,192,584	2,076,953	1,920,098
බදු වලට පෙර ලාභය		18,304,295	19,931,948	18,291,644	19,534,322
ආදායම් බදු වියදම	14	(3,410,284)	(2,779,214)	(3,394,806)	(2,705,842)
බදු වලට පසු ලාභය		14,894,011	17,152,734	14,896,838	16,828,480
ප්‍රවර්ථන වර්ෂයේ ලාභය සඳහා ගැලීපීම		(45,925)	-	(45,925)	-
වර්ෂය සඳහා ලාභය		14,848,086	17,152,734	14,850,912	16,828,480
ලාභය ආරෝපනය :					
සමාගම් කොටස් හිමියන්		14,847,816	17,120,308	14,850,912	16,828,480
පාලනයට ප්‍රයෝජනවත් නොවන අයිතින්		270	32,425	-	-
වර්ෂය සඳහා ලාභය		14,848,086	17,152,734	14,850,912	16,828,480
ඉ/ගෙ. රඳවාගත් ලාභය		5,210,398	3,473,280	5,210,398	3,473,280
විසර්ජනය සඳහා වූ ලාභය		14,848,086	17,152,734	14,850,912	16,828,480
විසර්ජනය සඳහා වූ මුළු ලාභය		20,058,484	20,626,014	20,061,310	20,301,760
අඩු කළා: යෝජිත විභජනය - ලාභාංශ 6%		16,869,072	15,091,362	16,869,072	15,091,362
අඩු කළා: ලාභාංශ - ලංකා ලුණු සමාගම		-	-	-	-
විසර්ජනයට පසු ලාභය		3,189,412	5,534,652	3,192,238	5,210,398

පිටු අංක 53 සිට 85 දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා ගිණුම්කරණ සටහන් හා මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල මුඛ්‍ය කොටසක් වේ.

නිවැරදි බවට සහතික කළේ,

....
එම්. ඒ. වී. කුමුදිනි
මූල්‍ය කළමනාකාරිනි

....
එන්. ඩබ්ලිව්. විමලවීර
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)

මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතු වේ.
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ අනුමත කර අත්සන් කරන ලදි.

....
මහින්ද මඩිහහේවා
සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

....
පී. බී. මැදගෙදර
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

ලාභ අලාභ හා වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

		සමූහය		මණ්ඩලය	
		2018	2017	2018	2017
	සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම					
වස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට ප්‍රතිවර්ගීකරණය කළ හෝ කළ හැකි අයිතම					
විකිණීම පිණිස ඇති මූල්‍ය උපකරණ සංචිතයට මාරු කිරීම		(593,418)	(211,202)	(593,418)	(211,202)
විකිණීම සඳහා ඇති සංචිත (ඒකක)		(45,261)	8,484	(45,261)	8,484
වස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට ප්‍රතිවර්ගීකරණය නොකළ අයිතම					
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම් මත ආයු ගණක ලාභය / (අලාභය)		13,560	(11,599)	13,560	(11,599)
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම/(වියදම) සඳහා ආදායම් බදු		-	-	-	-
වර්ෂය සඳහා වූ බදු පසු වෙනත් මුළු විස්තීර්ණ ආදායම		(625,118)	(214,317)	(625,118)	(214,317)
වර්ෂය සඳහා වූ බදු පසු මුළු විස්තීර්ණ ආදායම		14,268,893	16,938,416	14,271,719	16,614,163
විභජනය කළ හැකි මුළු විස්තීර්ණ ආදායම					
සමාගමේ කොටස් හිමිකම් හිමියන්		14,269,175	16,905,991	14,271,719	16,614,163
පාලනයට ප්‍රමාණවත් නොවන අයිතීන්		(283)	32,425	-	-
බදුවලට පසු වර්ෂය සඳහාවූ මුළු ශුද්ධ විස්තීර්ණ ආදායම		14,268,893	16,938,416	14,271,719	16,614,163

පිටු අංක 53 සිට 85 දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා ගිණුම්කරණ සටහන් හා මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල මුඛ්‍ය කොටසක් වේ.

නිවැරදි බවට සහතික කළේ,

....
එම්. ඒ. වී. කුමුදිනි
මූල්‍ය කළමනාකාරිනි

....
එන්. ඩබ්ලිව්. විමලවීර
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)

මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතු වේ.
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ අනුමත කර අත්සන් කරන ලදී.

....
මහින්ද මඩිහහේවා
සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

....
පී. බී. මැදගෙදර
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

	සටහන	සමූහය 2018 රු. '000	සමූහය 2017 රු. '000	මණ්ඩලය 2018 රු. '000	මණ්ඩලය 2017 රු. '000
වත්කම්					
මුදල් හා මුදල් සමානයන්		781,142	929,141	738,070	743,124
ලාභ හා අලාභ ඔස්සේ සාධාරණ අගයට නිශ්චය කරන ලද මූල්‍ය වත්කම්	15	2,886,959	2,511,005	2,886,959	2,511,005
පරිපාලිත සමාගමෙහි ආයෝජන	16	-	-	470,961	470,961
වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ සාධාරණ අගයට නිශ්චය කරන ලද මූල්‍ය වත්කම්	17	7,563,896	7,845,694	7,563,896	7,845,694
ක්‍රමක්ෂය පිරිවැය යටතේ මූල්‍ය වත්කම්	18	280,883,808	252,652,439	280,623,627	252,399,232
අනෙකුත් වත්කම්	19	15,381,984	11,920,568	14,456,522	11,050,045
දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ	20	1,196,569	1,184,809	218,161	173,586
කල්බදු දේපල	21	4,182	4,879	-	-
අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	22	102	140	102	140
ආයෝජන දේපළ	23	3,812,500	3,812,500	3,812,500	3,812,500
මුළු වත්කම්		**312,511,143**	**280,861,175**	**310,770,798**	**279,006,286**
බැරකම්					
පොලී දරන ණය සහ ණය ගැනුම්	24	155,545	183,045	-	-
ප්‍රදාන සහ සහනාධාර	25	30,198	35,521	-	-
නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැරකම	26	433,819	454,311	212,163	225,391
ප්‍රවර්තන බදු බැරකම	27	1,903,071	266,777	1,903,071	211,536
අනෙකුත් බැරකම්	28	965,699	604,068	540,815	157,269
ප්‍රතිපාදන	29	132,784	81,910	132,784	81,910
මුළු බැරකම්		**3,621,116**	**1,625,632**	**2,788,833**	**676,106**
කොටස් හිමිකම්		308,752,125	279,097,911	307,981,965	278,330,180
පාලනය රහිත පොලී		137,902	137,632	-	-
මුළු කොටස් හිමිකම්		**308,890,027**	**279,235,543**	**307,981,965**	**278,330,180**
මුළු බැරකම් සහ කොටස් හිමිකම්		**312,511,143**	**280,861,175**	**310,770,798**	**279,006,286**

පිටු අංක 53 සිට 85 දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා ගිණුම්කරණ සටහන් හා මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල මුඛ්‍ය කොටසක් වේ.

නිවැරදි බවට සහතික කළේ,

එම්. ඒ. වී. කුමුදිනි
මූල්‍ය කළමනාකාරිනි

එන්. ඩබ්ලිව්. විමලවීර
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)

මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතු වේ.
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ අනුමත කර අත්සන් කරන ලදී.

මහින්ද මඩිහහේවා
සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

පී. බී. මැදගෙදර
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

කොටස් හිමිකම් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

සමූහය	සමාගමේ කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි									පාලනයට ප්‍රමාණවත් නොවන අයිතිය	එකතුව
	සාමාජික අරමුදල										
	දායක මුදල	පොලිය	ලාභාංශ	සාමාජික අරමුදල	රඳවාගත් ඉපැයීම්	විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය සංචිතය	වෙනත් සංචිත	ලාභාංශ තුළින් සංචිත	පෙර අත්පත් කරගත් සංචිතය		
2017 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	-	-	-	245,608,236	3,473,280	(800,805)	(29,295)	142,000	475,902	105,207	248,974,526
පෙර වර්ෂ ගැළපුම් (කොටස් දුබලත්වයට පත්වීම)	-	-	-	-	-	283	-	-			283
විකිණීම පිණිස ඇති සංචිතය	-	-	-	-	-	(211,202)	-	-			(211,202)
විකිණීම පිණිස ඇති සංචිතය (ඒකක)	-	-	-	-	-	8,484	-	-			8,484
කොටස් මත උපලබ්ධිවූ ප්‍රාග්ධන ලාභ - කොටස් සංචිත ගිණුම	-	-	-	-	-	(150,881)	-	-			(150,881)
හිමිකම් ආයෝජන දුබලත්වයට පත්වීම	-	-	-	-	-	13,050	-	-			13,050
පෙර වර්ෂයේ දායක මුදල් ගැළපීම	-	-	-	(10,718)	-	-	-	-			(10,718)
දායක මුදල් ලැබීම්	22,764,642	-	-	22,764,642	-	-	-	-			22,764,642
දායක මුදල් ආපසු ගෙවීම්	(16,839,456)	-	-	(16,839,456)	-	-	-	-			(16,839,456)
සාමාජික අරමුදල සඳහා පොලී 3.0%	-	7,545,681	-	7,545,681	(7,545,681)	-	-	-			-
ලාභාංශ 6.0%	-	-	15,091,362	15,091,362	(15,091,362)	-	-	-			-
වර්ෂය සඳහා සමුච්චිත ලාභය	-	-	-	-	24,374,161	-	-	-		32,425	24,406,586
ආයු ගණන ලාභය / (අලාභය)	-	-	-	-	-	-	(11,599)	-			(11,599)
පරිපාලිතය මඟින් ගෙවූ ලාභාංශ										-	-
පරිපාලිත කොටස් හිමිකම්හි සංචලනය									291,828		291,828
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	5,925,186	7,545,681	15,091,362	274,159,747	5,210,398	(1,141,071)	(40,894)	142,000	767,730	137,632	279,235,543
2018 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය				274,159,747	5,210,398	(1,141,071)	(40,894)	142,000	767,730	137,632	279,235,543
පෙර වර්ෂ ගැළපුම්	-	-	-	-	(45,925)	-	-	-			(45,925)
කොටස් මත උපලබ්ධිවූ ප්‍රාග්ධන ලාභ - කොටස් සංචිත ගිණුම	-	-	-	-	-	(638,679)	-	-			(638,679)
පෙර වර්ෂයේ දායක මුදල් ගැළපීම	-	-	-	1,035	-	-	-	-			1,035
දායක මුදල් ලැබීම්	25,282,293	-	-	25,282,293	-	-	-	-			25,282,293
දායක මුදල් ආපසු ගෙවීම්	(18,291,873)	-	-	(18,291,873)	-	-	-	-			(18,291,873)
සාමාජික අරමුදල සඳහා පොලී 3.0%	-	8,434,536	-	8,434,536	(8,434,536)	-	-	-			-
ලාභාංශ 6.0%	-	-	16,869,072	16,869,072	(16,869,072)	-	-	-			-
වර්ෂය සඳහා සමුච්චිත ලාභය	-	-	-	-	23,331,374	-	-	-		270	23,331,644
ආයු ගණන ලාභය / (අලාභය)	-	-	-	-	-	-	13,560	-			13,560
පරිපාලිතය මඟින් ගෙවූ ලාභාංශ										-	-
පරිපාලිත කොටස් හිමිකම්හි සංචලනය									2,429		2,429
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	6,990,420	8,434,536	16,869,072	306,454,810	3,192,238	(1,779,750)	(27,334)	142,000	770,160	137,902	308,890,027

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

කොටස් හිමිකම් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මණ්ඩලය	සමාගමේ කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි								එකතුව
	සාමාජික අරමුදල				රඳවාගත් ඉපැයීම්	විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය සංචිතය	වෙනත් සංචිත	ලාභාංශ තුළින් සංචිත	
	දායක මුදල	පොලිය	ලාභාංශ	සාමාජික අරමුදල					
2017 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය				**245,608,236**	**3,473,280**	**(800,805)**	**(29,295)**	**142,000**	**248,393,417**
පෙර වර්ෂ ගැළපුම් (කොටස් දුබලත්වයට පත්වීම)	-	-	-	-	-	283	-	-	283
විකිණීම පිණිස ඇති සංචිතය	-	-	-	-	-	(211,202)	-	-	(211,202)
විකිණීම පිණිස ඇති සංචිතය (ඒකක)	-	-	-	-	-	8,484	-	-	8,484
කොටස් මත උපලබ්ධි වූ ප්‍රාග්ධන ලාභ - කොටස් සංචිත ගිණුම	-	-	-	-	-	(150,881)	-	-	(150,881)
හිමිකම් ආයෝජන දුබලත්වයට පත්වීම	-	-	-	-	-	13,050	-	-	13,050
පෙර වර්ෂයේ දායක මුදල් ගැළපීම	-	-	-	(10,718)	-	-	-	-	(10,718)
දායක මුදල් ලැබීම්	22,764,642	-	-	22,764,642	-	-	-	-	22,764,642
දායක මුදල් ආපසු ගෙවීම්	(16,839,456)	-	-	(16,839,456)	-	-	-	-	(16,839,456)
සාමාජික අරමුදල සඳහා පොලී 3.0%	-	7,545,681	-	7,545,681	(7,545,681)	-	-	-	-
ලාභාංශ 6.0%	-	-	15,091,362	15,091,362	(15,091,362)	-	-	-	-
වර්ෂය සඳහා සමුච්චිත ලාභය	-	-	-	-	24,374,161	-	-	-	24,374,161
ආයු ගණන ලාභය / (අලාභය)	-	-	-	-	-	-	(11,599)	-	(11,599)
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**5,925,186**	**7,545,681**	**15,091,362**	**274,159,747**	**5,210,398**	**(1,141,071)**	**(40,894)**	**142,000**	**278,330,180**
2018 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය				**274,159,747**	**5,210,398**	**(1,141,071)**	**(40,894)**	**142,000**	**278,330,180**
පෙර වර්ෂ ගැළපුම්	-	-	-	-	(45,925)	-	-	-	(45,925)
කොටස් මත උපලබ්ධි වූ ප්‍රාග්ධන ලාභ - කොටස් සංචිත ගිණුම	-	-	-	-	-	(638,679)	-	-	(638,679)
පෙර වර්ෂයේ දායක මුදල් ගැළපීම	-	-	-	1,035	-	-	-	-	1,035
දායක මුදල් ලැබීම්	25,282,293	-	-	25,282,293	-	-	-	-	25,282,293
දායක මුදල් ආපසු ගෙවීම්	(18,291,873)	-	-	(18,291,873)	-	-	-	-	(18,291,873)
සාමාජික අරමුදල සඳහා පොලී 3.0%	-	8,434,536	-	8,434,536	(8,434,536)	-	-	-	-
ලාභාංශ 6.0%	-	-	16,869,072	16,869,072	(16,869,072)	-	-	-	-
වර්ෂය සඳහා සමුච්චිත ලාභය	-	-	-	-	23,331,374	-	-	-	23,331,374
ආයු ගණන ලාභය / (අලාභය)	-	-	-	-	-	-	13,560	-	13,560
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**6,990,420**	**8,434,536**	**16,869,072**	**306,454,810**	**3,192,238**	**(1,779,750)**	**(27,334)**	**142,000**	**307,981,965**

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

	සමූහය		මණ්ඩලය	
	2018	2017	2018	2017
	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්				
ලාභ හෝ අලාභ හිණුම හරහා සාධාරණ වටිනාකමට ඇති මූල්‍ය වත්කම් විකුණුම් ලදමනාව	335,452	2,004,630	335,452	2,004,630
පරිනත වීම තෙක් රඳවාගත් මූල්‍ය උපකරණ පරිනතවීම්	95,688,858	144,902,638	95,688,858	144,902,638
මූල්‍ය උපකරණ පරිනත වීම් - ණය සහ ලැබිය යුතු හිණුම්	105,939	100,047	105,939	100,047
ලාභ හෝ අලාභ හිණුම හරහා සාධාරණ වටිනාකමට ඇති මූල්‍ය වත්කම් මිලදී ගැනීම්	(1,508,499)	(1,230,718)	(1,508,499)	(1,230,718)
පරිනත වීම තෙක් රඳවාගත් මූල්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම්	(124,860,207)	(172,194,646)	(124,860,207)	(172,194,646)
ණය සහ ලැබිය යුතු මූල්‍ය උපකරණ අත්පත් කරගැනීම සඳහා ණය ප්‍රදානය	(288,605)	(628,139)	(288,605)	(628,139)
පාරිභෝගිකයන්ගෙන් ලද ප්‍රේෂණ	1,633,286	1,797,418	-	-
සැපයුම්කරුවන්ට කළ ගෙවීම්	(1,595,326)	(1,748,242)	-	-
පොලී ලැබීම්	25,164,823	21,957,755	25,164,823	21,957,755
ලාභාංශ ලැබීම්	162,387	590,871	162,387	590,871
අනෙකුත් ආදායම් ලැබීම්	489,164	574,201	489,164	574,201
ගෙවන ලද මෙහෙයුම් වියදම්	(1,230,308)	(1,137,322)	(1,230,308)	(1,137,322)
ගෙවන ලද සාමාජික වියදම්	(170,128)	(296,644)	(170,128)	(296,644)
ගෙවන ලද ආදායම් බදු	(199,596)	29,219	(199,596)	29,219
ගෙවන ලද පොලී	(260,052)	(220,011)	(244,589)	(211,060)
නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් පිරිවැය ගෙවීම්	(22,225)	(13,947)	-	-
ප්‍රාදේශිය ලේකම්වරුන්ට ගෙවන ලද බිම් කුලී	(1,458)	(9,477)	-	-
5 වසර ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම් /ආපසු ලැබීම්	(89,664)	(83,641)	(89,664)	(83,641)
උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව ගෙවීම්/ආපසු ලැබීම්	(19,284)	(41,496)	(19,284)	(41,496)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**(6,665,441)**	**(5,647,503)**	**(6,664,255)**	**(5,664,304)**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්				
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ මිලදී ගැනීම්	(90,400)	(195,460)	(36,144)	(20,544)
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ විකුණුම් හරහා ලදමනාව	7,993	503	6,548	218
ආයෝජන මිලට ගැනීම	(9,527)	408,652	-	-
පොලී ලැබීම්	29,715	66,092	-	-
ශුද්ධ (ගෙවීම්)/ කාර්ය මණ්ඩල ණය මුදල් ආපසු ගෙවීම්	2,553	8,177	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**(59,667)**	**287,964**	**(29,596)**	**(20,326)**
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්				
දායක මුදල් ලැබීම්	25,007,383	22,630,429	25,007,383	22,630,429
ප්‍රතිලාභ ගෙවීම්	(18,314,698)	(16,814,982)	(18,314,698)	(16,814,982)
ගෙවන ලද මූල්‍ය වියදම්	(3,889)	(2,026)	(3,889)	(2,026)
ලාභාංශ ගෙවීම්	(69,842)	(228,695)	-	-
පොළිය දරන ණය සහ ණය ගැනුම් ආපසු ගෙවීම්	-	(7,260)	-	-
මූල්‍ය කල්බදු වගකීමට අදාළ මූලික මුදල් ගෙවීම	(8,112)	(5,157)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**6,610,843**	**5,572,309**	**6,688,797**	**5,813,421**
මුදල් හා මුදල් සමානයන්ගේ ශුද්ධ වැඩිවීම	**(114,265)**	**212,770**	**(5,053)**	**128,791**
ජනවාරි 01 දිනට මුදල් හා මුදල් සමානයන්	758,474	545,704	743,124	614,332
දෙසැම්බර් 31 දිනට මුදල් හා මුදල් සමානයන්	**644,209**	**758,474**	**738,070**	**743,124**

විකිණීම සඳහා ඇති ලැයිස්තු ගත කොටස් වෙළඳපොල ආයෝජන

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

	ආයතනයේ නම	ගැණුම් මිල (රු)	සාධරණ වටිනාකම (රු)	වෙළඳපොල වටිනාකම (රු)
1	ඒසිල් කේබල්ස් පීඑල්සි	98,712,050.18	78,532,090.00	68,855,150.00
2	ඒහොට් දේපල සමාගම	58,216,639.61	40,522,838.40	33,001,554.00
3	එයිට්කන් ස්පෙන්ස් පීඑල්සි	381,225,195.71	141,843,167.00	125,325,386.00
4	එයිට්කන් ස්පෙන්ස් හොටෙල් පීඑල්සි	206,276,390.25	69,698,727.00	64,009,035.00
5	බයිරහා ෆාම්ස් පීඑල්සි	287,636,682.68	175,668,580.80	148,910,320.20
6	කාසන් කම්බර්බැච් පීඑල්සි	16,146,881.46	6,499,260.00	6,210,404.00
7	සෙන්ට්‍රල් ෆිනෑන්ස් පීඑල්සි	257,114,693.18	208,680,593.40	205,261,747.70
8	සිලෝන් ඉන්වෙස්ට්මන්ට්ස්	8,523,353.47	3,057,569.40	2,667,678.00
9	සිලෝන් ගාඩියන් ආයෝජන සමාගම	143,302,105.61	42,716,826.00	34,124,361.00
10	කලම්බු ෆොට්ලන්ට් පීඑල්සි	55,326,764.09	13,300,570.00	10,500,450.00
11	කොමර්ෂල් බැංකුව පීඑල්සි	1,122,018,683.30	1,101,675,336.00	940,865,633.30
	කොමර්ෂල් බැංකුව (x) පීඑල්සි	464,740,358.81	382,421,340.00	358,913,239.50
12	සී.අයි.සී. හෝල්ඩින්ග්ස් පීඑල්සි	28,169,480.29	15,177,051.40	8,987,909.00
13	ඩී.එෆ්.සී.සී. බැංකුව පීඑල්සී	646,951,842.34	494,506,048.00	370,879,536.00
14	ඩොක්යාර්ඩ් පීඑල්සී	437,865,195.10	152,478,748.00	96,384,630.00
15	ඩයලොග් ඒසියාටා	56,248,610.41	56,248,610.41	43,244,180.20
16	ඩිප්ඩ් ප්‍රොඩක්ට්ස් පීඑල්සී	2,119,707.78	1,401,650.00	1,401,650.00
17	ඊඩ්න් හෝටෙල්ස් පීඑල්සී	75,884,504.37	22,463,590.60	21,356,230.50
18	එක්ස්පෝලංකා පීඑල්සී	43,035,286.61	18,828,180.00	13,946,800.00
19	හේකාර්බ් පීඑල්සී	140,778,782.38	113,610,619.50	98,384,454.00
20	හැටන් නැෂනල් බැංකුව (x) පීඑල්සි	98,997,549.52	110,485,050.00	96,370,036.50
21	ජොන් කීල්ස් පීඑල්සී	15,799,867.57	9,162,353.20	8,839,376.00
22	ජෝන් කීල්ස් හෝල්ඩින්ග්ස් පීඑල්සී	2,836,575,220.20	2,560,768,617.92	2,736,157,860.00
23	කැළණි කේබල්ස් පීඑල්සී	9,031,561.02	9,461,133.00	6,737,473.50
24	ලංකෙම් සිලෝන් පීඑල්සී	16,823,135.76	3,291,320.00	1,983,020.30
25	ලාෆ් ගෑස් පීඑල්සී	1,630,691.47	1,082,786.00	866,228.80
26	ජාතික සංවර්ධන බැංකුව පීඑල්සි	1,030,818,538.45	1,024,669,663.50	875,878,460.00
27	පීපල්ස් ලීසිං පීඑල්සී	57,407,127.76	40,053,479.00	38,404,218.10
28	පිරමල් ග්ලාස් පීඑල්සී	32,227,612.25	21,925,484.80	14,364,972.80
29	ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොප්මන්ට්ස් පීඑල්සී	4,937.00	29,100.00	39,870.00
30	රේණුකා හොල්ඩිංග්ස් පීඑල්සී	114,531,974.04	71,983,951.00	49,252,177.00
31	රිසර්ස් බලශක්ති පීඑල්සී	48,539,489.11	28,713,840.00	33,314,400.00
32	රිචර්ඩ් පීරිස් පීඑල්සී	4,272,032.74	4,272,032.74	4,348,165.50
33	රෝයල් සෙරමික්ස් පීඑල්සී	52,566,675.44	54,885,460.50	35,807,370.30
34	සම්පත් බැංකුව පීඑල්සී	168,106,891.35	198,342,273.01	159,338,695.00
35	සෙලාන් බැංකුව පීඑල්සී	303,013,660.14	267,431,997.00	243,240,138.80
	සෙලාන් බැංකුව (x) පීඑල්සී	63,895,097.31	55,955,463.62	46,184,325.00
36	සිංගර් ෆිනෑන්ස් පීඑල්සි	23,608,129.87	17,540,340.00	16,254,048.40
37	ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් පීඑල්සී	110,340,299.24	93,782,139.20	77,601,418.00
38	ටිරාන්ස් ඒෂියා පීඑල්සී	37,071,514.05	50,902,749.00	50,559,584.40
39	වැලිබල් පවර් පීඑල්සී	47,175,248.43	39,502,634.00	33,785,147.50
40	වැලිබල් වන් පීඑල්සී	43,284,081.77	30,481,878.00	29,276,380.00
	එකතුව	**9,646,014,542.12**	**7,834,055,141.40**	**7,211,833,714.30**

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ලැස්තුගත නොවන සමාගම්වල කොටස් 2018 12 31 දිනට

	ආයතනයේ නම	විකුණුම් මිල (රු)	ශුද්ධ වත්කම් වටිනාකම (රු)
1	සීමාසහිත ෆිච් රේටින් ලංකා	2,405,625.00	2,186,250.00
2	සීමාසහිත ෆස්ට් කැපිටල් ට්‍රෙෂරීස්	87,586,200.00	158,773,500.00
	එකතුව	**89,991,825.00**	**160,959,750.00**

2018 12 31 වන දිනට පරිපාලිතයේ ආයෝජන

	ආයතනයේ නම	විකුණුම් මිල (රු)
3	ලංකා ලුණු සමාගම	470,960,937.50
	එකතුව	**470,960,937.50**

ලැයිස්තුගත කොටස් - වෙළඳාම් කිරීම

	ආයතනයේ නම	විකුණුම් මිල (රු .000)	සාධරණ වටිනාකම (රු .000)	වෙළඳපොල වටිනාකම (රු .000)
1	ඒසීඑල් කේබල්ස් පීඑල්සී	153,062,370.43	108,289,715.40	94,945,959.00
2	ආසිරි සර්ජිකල් හොස්පිටල් පීඑල්සී	1,439,651.61	1,439,651.61	1,395,513.90
3	කොමර්ෂල් බැංකුව පීඑල්සී	1,196,160,068.01	1,151,387,894.62	984,215,924.80
	කොමර්ෂල් බැංකුව (x) පීඑල්සී	146,738,498.64	138,784,747.43	131,168,200.50
4	ඩිප්ඩ් ප්‍රොඩක්ට්ස් පීඑල්සී	163,099,054.69	111,763,525.00	111,763,525.00
5	හැටන් නැෂනල් බැංකුව පීඑල්සී	351,994,224.74	379,335,965.43	334,183,470.00
	හැටන් නැෂනල් බැංකුව (x) පීඑල්සී	100,019,215.21	107,444,800.82	95,286,750.00
6	ජෝන් කීල්ස් පීඑල්සී	376,878,998.86	386,693,490.10	416,090,757.00
7	ලංකා අයිඕසී පීඑල්සී	92,233,028.95	65,946,513.10	57,028,479.30
8	ලාෆ් ගෑස් පීඑල්සී	6,392,892.51	3,741,858.00	2,993,486.40
9	සම්පත් බැංකුව පීඑල්සී	556,434,917.64	556,434,917.64	470,754,820.00
10	සෙලාන් බැංකුව පීඑල්සී	65,056,374.03	63,422,866.37	58,986,744.40
	සෙලාන් බැංකුව (x) පීඑල්සී	101,784,054.97	98,553,047.27	82,662,977.50
11	සිංගර් ෆිනෑන්ස් පීඑල්සී	48,442,640.91	34,072,830.00	31,574,155.80
12	ටීජේ ලංකා පීඑල්සී	11,528,977.85	14,549,960.00	13,908,050.00
	එකතුව	**3,371,264,969.05**	**3,221,861,782.79**	**2,886,958,813.60**

2018 12 31 දිනට ලැයිස්තුගත ඒකක භාර

	ආයතනයේ නම	විකුණුම් මිල (රු .000)	සාධරණ වටිනාකම (රු .000)	වෙළඳපොල වටිනාකම (රු .000)
1	කොම්ට්‍රස්ට් කොටස් අරමුදල	14,261,338.98	28,246,096.17	25,146,090.72
2	ජාතික කොටස් අරමුදල	41,680,707.58	143,567,886.74	114,893,964.31
3	නාමල් ග්‍රෝත් අරමුදල	4,500,000.00	61,020,000.00	51,062,355.00
	එකතුව	**60,442,046.56**	**232,833,982.91**	**191,102,410.03**

1 සාංගමික තොරතුරු

1.1 නිත්‍ය පදිංචි හා නෛතික ආකෘතිය

1980 අංක 46 දරන සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් පනත යටතේ 1981 මාර්තු 01 දින ස්ථාපිත කරන ලද සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය රජය සතු ව්‍යවසායකි. සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය සංවර්ධන කාර්යභාර අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.

ලංකා සෝල්ට් ලිමිටඩ් හෙවත් සීමාසහිත ලංකා ලුණු සමාගම ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපිත කරනු ලැබ නිත්‍ය පදිංචිය සහිත පොදු සීමිත සමාගමකි. මෙම සමාගමේ ලියා පදිංචි කරන ලද කාර්යාලය සහ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානය හම්බන්තොට මහලේවාය යන ස්ථානයෙහි පිහිටා ඇත.

1.2 ප්‍රධාන කාර්යයන් සහ මෙහෙයුම් කටයුතුවල ස්වභාවය

වර්ෂය තුළ, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුළ සිටිමින් මෙහෙයවන ලද සමාගමට හා එහි අනුබද්ධිත සමාගම්වලට අයත් ප්‍රධාන කාර්යයන් පහත දැක්වෙන පරිදි වූයේ ය.

ආයතනයේ නම	ව්‍යාපාරයේ සවභාවය
සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය	රාජ්‍ය සේවා විශ්‍රාම වැටුපට හිමිකම් නොලබන සියලුම රාජ්‍ය සේවක සේවිකාවන් හා පෞද්ගලික අංශට අයත් සියලුම සේවා නියුක්තයන් මෙම අරමුදලෙහි සාමාජිකයන් වන අතර, එම ආයතනයන්හි ඔවුන්ගේ සේවා යෝජකයින් එකී සේවක සේවිකාවන්ගේ දළ මාසික ඉපයීමෙන් 3% ක් වූ ප්‍රමාණයක් මෙම අරමුදල වෙත ප්‍රේෂණය කළ යුතු වන්නේ ය. මෙම අරමුදලට විගමනික ශ්‍රමිකයන් සහ ස්වයං රැකියා ක්ෂේත්‍රවල නියුතු සේවක සේවිකාවන් ද අන්තර්ගත වේ. මෙම අංශය තවදුරටත් ඉදිරියේදී වඩාත් ප්‍රසාරණය වීමට නියමිතය. සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය, මෙම අරමුදල කළමනාකරණය කිරීමට අමතර වශයෙන් ස්වකීය සේවා නියුක්තයන්ගේ සේවා කාලය තුළ ඔවුන් වෙත සමාජීය හා සුභසාධන ප්‍රතිලාභ ගණනාවක් සලසා දීමේ කාර්යයෙහි ද නිරතව සිටී.
ලංකා ලුණු සමාගම	මෙම සමාගමෙහි ප්‍රධාන කර්තව්‍යය වනුයේ ලුණු නිෂ්පාදනය කර බෙදා හැරීමයි.

1.3 මව් ව්‍යවසාය සහ අත්‍යන්ත මව් ව්‍යවසාය

සමාගම සතු අත්‍යන්ත මව් ව්‍යවසායක් නොමැත. සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය මව් ව්‍යවසාය ලෙස කටයුතු කරයි.

1.4 නිකුතුව සඳහා බලය පවරන ලද දිනය

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ 2019 පෙබරවාරි මස 28 වන දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල යෝජනාව ප්‍රකාරව නිකුත් කරනු ලැබීම සඳහා බලය පවරන ලදී.

2 වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිවල සම්පිණ්ඩනය

2.1 පොදු ප්‍රතිපත්ති

2.1.1 මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කිරීම

මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයෙහි ඉදිරිපත් කරනු ලැබ ඇති ව්‍යාපාර ආයතනය සතු වත්කම් හා බැරකම් ඒවායේ ස්වභාවය අනුව කාණ්ඩ ගතකර ඒවායේ සාපේක්ෂ ද්‍රවශීලතාව නිරූපිත වන අයුරින් ලැයිස්තු ගත කර ඇත. මූල්‍ය ප්‍රකාශ කෙරෙහි බලපෑම් ඇති කරන උද්ධමනීය සාධකයන් සඳහා ගැළපුම් කිසිවක් සිදුකර නොමැත. රපෝර්තු දිනයේ සිට මාස 12 ක් ඇතුළත සහ මාස 12 කට වැඩි කාලයකින් පසුව ආපසු අයකර ගනු ලැබීම් හෝ බේරුම් කරනු ලැබීම් පිළිබඳ විශ්ලේෂණයක් මෙහිදී ඉදිරිපත් කරනු ලැබ තිබේ.

2.1.2 අනුකූලතාව දැක්වීමේ ප්‍රකාශය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 වන දින වන විට හා එදිනට අවසන් වර්ෂය සඳහා වන සමාගමේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් හා සටහන් ("මූල්‍ය ප්‍රකාශ") සමඟ මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, විස්තීර්ණ ආදායම් හා වියදම් ප්‍රකාශය, කොටස් හිමිකම් හි වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කරනු ලැබ ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් හා අනුකූලතාව දක්වන අයුරිනි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතෙහි දක්වා ඇති නියමයන් හා අනුකූල වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන් හා වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

සීමාසහිත ලංකා ලුණු සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලද කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණයේ ව්‍යාපාර ආයතන සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිති හා අනුකූල වන පරිදි පිළියෙළ කරනු ලැබ තිබේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතෙහි දක්වා ඇති නියමයන් හා අනුකූල වේ.

2.1.3 වැදගත් ගිණුම් තීන්දු, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන

මණ්ඩලය ස්වකීය අනාගතය සම්බන්ධයෙන් ඇතැම් ඇස්තමේන්තු වලට හා උපකල්පන වලට එළැඹේ. එකී ඇස්තමේන්තු හා විනිශ්චයන් ඓතිහාසික පරිචය හා අනාගත අපේක්ෂා ද ඇතුලත් වෙනත් සාධකයන් මත අඛණ්ඩව ඇගයුමට ලක් කෙරේ.

සීමාසහිත ලංකා ලුණු සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමානයේ ව්‍යාපාර ආයතන සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා අනුකූලතාව දැක්වෙන පරිදි සැකසීම සඳහා ඇතැම් සුවිශේෂී ගිණුම් ඇස්තමේන්තු භාවිතය අවශ්‍ය වේ. ඉහළ මට්ටමේ නිශ්චයමතියක් හෝ සංකීර්ණතාවයක් සම්බන්ධ වන්නා වූ ක්ෂේත්‍ර හෝ මූල්‍ය ප්‍රකාශ කෙරෙහි උපකල්පනයන් හා ඇස්තමේන්තු වැදගත් වන්නා වූ ක්ෂේත්‍ර පහත සඳහන් පරිදි හෙළිදරව් කර ඇත.

තීන්දු

විලම්බිත බදු වත්කම්:

සියලු ආභාවිත බදු අලාභ වෙනුවෙන් විලම්බිත බදු වත්කම් හඳුනා ගැනෙනුයේ, අලාභ උපයෝජනය කොටගත හැකි බදු අයකර ගත හැකි අලාභ එල්ලේ ඒවා පවතිනු ලැබෙතැයි අනුමාන කෙරෙන තාක් දුරකට ය. හඳුනා ගනු ලැබිය හැකි විලම්බිත බදු වත්කම්වල ප්‍රමාණය නිශ්චය කිරීම පිණිස ඉදිරි බදු සැලසුම්කරණයෙහි මූලෝපායන් ද සහිත අනාගත බදු අයකර ගත හැකි ලාභ ප්‍රමාණ උද්ගත විය හැකි කාල නිර්ණය හා ඒවායේ මට්ටම මත පදනම් වූ වැදගත් කළමනාකරණ නිශ්චයමතියක් අවශ්‍ය වේ.

2.1.4 මානනය කිරීමේ පදනම

ඇතැම් වත්කම් හා බැරකම් හැරුණු විට මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඓතිහාසික සම්මුතිය යටතේ සාධාරණ අගය මත පිළියෙළ කරනු ලැබ ඇත.

සීමාසහිත ලංකා ලුණු සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඓතිහාසික පිරිවැය පදනමක් මත පිළියෙළ කරනු ලැබ තිබේ.

2.1.5 ක්‍රියාකාරී හා ඉදිරිපත් කිරීමේ ව්‍යාවහාර මුදල් ඒකකය

සමාගමේ ක්‍රියාකාරී ව්‍යාවහාර මුදල් ඒකකය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල අනුසාරයෙන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කරන ලැබ ඇත. සියලු මූල්‍ය තොරතුරු ශ්‍රී ලංකා රුපියල් අනුසාරයෙන් ඉදිරිපත් කර තිබේ.

2.1.6 ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපාර තත්වය

නුදුරු ආනගත කාලය තුළ ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපාරයක් වශයෙන් සමාගම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමට ඊට ඇති හැකියාව සම්බන්ධයෙන් සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය තක්සෙරුවක් කර ඇති අතර ස්වකීය මෙහෙයුම් කටයුතු නොකඩවා සිදුකර ගෙන යාමට අවශ්‍ය තරම් ප්‍රමාණවත් සම්පත් සමාගම සතුව පවතින බවට මණ්ඩලය සෑහීමට පත්ව සිටී. තවද, ක්‍රියාත්මක තත්වයේ ව්‍යාපාරයක් ලෙස සමාගම පවත්වාගෙන යා හැකි මණ්ඩලයේ හැකියාව සම්බන්ධයෙන් වැදගත් සැක සංකා මතු කෙරන යම් සැලකිය යුතු අවිනිශ්චිතතා පවතීදැයි කළමනාරණය දැනුවත් නොමැත. එහෙයින්, සමාගම ක්‍රියාත්මක තත්වයේ ව්‍යාපාරයක්ය යන පදනම මත පිහිටා එහි මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කිරීම නොකඩවා සිදු කෙරේ.

සීමාසහිත ලංකා ලුණු සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තම සමාගම ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපාර තත්වයෙන් පවත්වාගෙන යාමේ ඇති හැකියාව පිළිබඳව තක්සේරුවක් කර ඇති අතර සමාගම සතු ව්‍යාපාරය ඈවර කිරීමට හෝ එහි වෙළඳ කටයුතු නවතා දැමීමට හෝ ඔවුහු අපේක්ෂා නොකරති.

2.1.7 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

සමාගම විසින් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සුසංගත අයුරින් යොදා ගනු ලැබ ඇති අතර ඉකුත් වසරට අදාළ ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සමඟ ද සාරානුකූල වේ.

2.2 ඒකාබද්ධ කිරීමේ පදනම

(අ) ඒකාබද්ධ කිරීම

ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුළ, 2018 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනට අයත් සමාගමේ සහ එහි පාලිත සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ අන්තර්ගත වේ.

පාලිත සමාගම, එය සමාගමට අත්කර ගත් දිනයේ සිට එනම්, සමූහය එහි පාලනය ලබාගත් දිනයේ සිට ඒකාබද්ධ කරනු ලැබ ඇති අතර එකී පාලනය නතර කෙරෙන දිනය දක්වා එසේ ඒකාබද්ධව පැවතීම අඛණ්ඩව සිදුවනු ඇත. පාලිත සමාගමට අයත් මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කරනු ලබනුයේ ද එහි මව් සමාගමට අදාළ සමාන රපෝර්තු කාල පරිච්ඡේදයට අනුව ය.

එසේ වුවද, මෙම ආයතන දෙකෙහි ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති වෙනස් වන අතර ඒවා සමූහයට අයත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති තුළ ඉස්මතු කර දක්වා ඇත.

(ආ) පාලිත සමාගම්

පාලිත සමාගම් යනු, ඡන්දය දීමේ අයිතිවාසිකම් වලට අයත් එක් අර්ධයකට වැඩි ප්‍රමාණයේ කොටස් හිමිකාරීත්වයක් පොදුවේ දරනු ලබන්නාවූ ද, අදාළ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් ප්‍රකාශ සෘජුව හෝ වක්‍රව පාලනය කළ හැකි වන පරිදි සමාගම සතුව බලය පවතින්නා වූ ද සියලුම ව්‍යාපාරික ආයතන වන්නේ ය. දැනට භාවිතා කළ හැකි හෝ පරිවර්ත්‍ය සේ සැලකෙන ඡන්දය දිමේ අයිතිවාසිකම් පැවතීම හෝ ඒවායින් සිදුවිය හැකි බලපෑම, සමූහය විසින් වෙනත් ව්‍යාපාර ආයතනයක් පාලනය කරනු ලබන්නේ ද යනුවෙන් තක්සේරුවකට එළැඹීමේදී සලකා බැලෙනු ඇත. පාලනය සමූහය වෙත පවරා දෙනු ලබන දිනයේ සිට පාලිත සමාගම් පූර්ණ වශයෙන් ඒකාබද්ධ කෙරේ. එකී පාලනය නතර කෙරෙන දිනයේ සිට ඒවායේ ඒකාබද්ධ කිරීම අත් හැරේ.

ඒකාබද්ධ කිරීමේදි සමාගමට සහ එහි පාලිත සමාගම්වලට අයත් වර්ෂය වෙනුවෙන් ඇතුළත් කරන ලද මුළු ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රමාණ සහ ඒකාබද්ධ කිරීමේදි අන්තර්ගත කළ සමාගමට සහ එහි පාලිත සමාගම්වලට අයත් මුළු වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රමාණ, ඒකාබද්ධ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි සහ මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයෙහි පිළිවෙළින් දක්වා ඇත.

(ඇ) රපෝර්තු දිනය

පාලිත සමාගම් හී මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කරනු ලබන්නේ පොදු වාර්තා කිරීමේ කාල පරිච්ඡේදය වන දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනෙන් අවසන් වන්නා වූ දොළොස් මසක කාල සීමාවක් සඳහාය.

2.3 ලාභය සහ අලාභය මානනය කිරීමේ පදනම

2.3.1 ආදායම

ආදායම හඳුනා ගැනෙනුයේ එමඟින් ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ව්‍යාපාරික ආයතනය වෙත ගලා එතැයි අනුමාන කෙරෙන හා එම ආදායම විශ්වාසදායක ලෙස මානනය කළ හැකිතාක් දුරකටය. ආදායම හඳුනා ගැනීමට පෙර පහත දැක්වෙන විශේෂිත හඳුනා ගැනිමේ නිර්නායක ද සපුරා ලිය යුතු වන්නේ ය.

භාණ්ඩ විකිණිමෙන් ලැබෙන ආදායම හඳුනා ගැනෙනුයේ, භාණ්ඩ විකිණිම සඳහා පිටත් කර යවනු ලැබ එහි අයිතිය පවරා දෙනු ලැබ ඇති කල්හී ය. වට්ටම් සහ අලෙවි කටයුතු ආශ්‍රිතව රජය වෙනුවෙන් රැස් කරනු ලබන බදු මුදල් රහිත වූ ලද හෝ ලැබීමට නියමිත මුදල් ප්‍රතිෂ්ඨාවේ සාධාරණ අගය මත ආදයම මානනය කෙරේ. ආදායම හඳුනා ගැනිමට පෙර පහත දැක්වෙන විශේෂිත හඳුනා ගැනීමේ නිර්නායක ද සපුරාලිය යුතු වන්නේ ය.

භාණ්ඩ විකිණිම

සාමාන්‍යයෙන් විකිණිම සඳහා භාණ්ඩ පිටත් කරනු ලැබීම මත භාණ්ඩවලට ආවේනික සුවිශේෂී අවදානම් සහ භාණ්ඩවල හිමිකාරිත්වය සතු ප්‍රතිලාභ ඒවා මිලදී ගනු ලබන්නා වෙත පවරා දෙනු ලැබ ඇති කල්හි භාණ්ඩ විකිණිමෙන් ලැබෙන ආදායම හඳුනා ගැනේ.

සේවා ඉටු කිරීම

එක් එක් කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා ඇස්තමේන්තුගත කරන ලද මුළු මිනිස් ශ්‍රම පැය ගණනේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස වත්මන් දිනය දක්වා වැය කළ මුළු මිනිස් ශ්‍රම පැය ගණන සැලකිල්ලට ගනිමින් නිශ්චය කරන ලබන අදාළ කාර්යයන් නිමකළ අදියරට සැදිහුම් දක්වමින් සේවා ඉටු කිරීම මඟින් ලබා ගන්නා ආදායම හඳුනා ගැනේ. අදාළ කොන්ත්‍රාත් කාර්යයෙහි ප්‍රතිඵලය විශ්වාසදායක ලෙස මිණිය නොහැකි විට ආපසු අයකර ගත හැකි දරන ලද වියදමේ ප්‍රමාණය දක්වා වූ දුරකට පමණක් ආදයම හඳුනා ගැනේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන් හා වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

පොලිය

වත්කම් මත සඵල පොලී අනුපාතය ගණනය කිරීමේ කාල අනුපාතික පදනමක් මත ආදායම හඳුනා ගැනේ.

2.3.2 පොලී සහ සමාන ආදායම් සහ වියදම්

සියලුම මූල්‍ය උපකරණයන් ක්‍රමක්ෂය පිරිවැයට ගණනය කරනු ලැබේ. පොලිය දරන මූල්‍ය වත්කම්, ලාභ හෝ අලාභ ගිණුම් හරහා විකිණීම සඳහා පවත්නා මූල්‍ය වත්කම් ලෙස සාධාරණ අගය අනුව වර්ගීකරණය කරනු ලබන අතර පොලී ආදායම හෝ වියදම සඵල පොලී අනුපාත භාවිතයට ගනිමින් වාර්තා කරනු ලැබේ. සඵල පොලී අනුපාතය යනු අනාගත මුදල් ගෙවීම් හෝ ලැබීම් වල ඇස්තමේන්තු කළ ආදළ පරිදි වන්නාවූ අපේක්ෂිත ආයු කාලයක් හෝ ඊට අඩු කාලයක් තුළ මූල්‍ය වත්කමෙහි හෝ මුදල් බැරකමෙහි හෝ ශුද්ධ ධාරණ වටිනාකම වේ. එම ගණනය මගින් මූල්‍ය මෙවලමෙහි දැක්වෙන සියලුම ගිවිසුම්ගත කොන්දේසි (නිදසුනක් වශයෙන් පෙර ගෙවුම් විකල්ප) සලකා බලනු ලබන අතර අදාළ මූල්‍ය මෙවලමට සෘජුවම ආරෝපනය කළ හැකි සඵල පොලී අනුපාතයේ ද මුඛ්‍යාංගයක් වන එහෙත් අනාගත ණය අලාභ නොවන යම් ගාස්තු හෝ වර්ධක පිරිවැය එකී ගණනයෙහිලා අන්තර්ගත වේ. පොලී ආදායම තුළ කූපන් ආදායම සහ වට්ටම් ක්‍රමක්ෂය කිරීම හෝ මෙවලම් අධි මිල කිරීම මත ලැබූ යම් ලාභ හෝ අලාභ සමන්විත වේ.

දුබලතා අලාභයක් හේතුවෙන් මූල්‍ය වත්කමක හෝ වත්කම් සමූහයක වාර්තා කරන ලද වටිනාකම අඩු කරනුලැබ ඇති කල්හි දුබලතා අලාභ ගණනය කිරීමේ කාර්යය සඳහා ඉදිරි මුදල් ප්‍රවාහ වට්ටම් කිරීම පිණිස යොදා ගැණුනු මුල් පොලී අනුපාතය භාවිතයට ගනිමින් පොලී ආදායම හඳුනා ගැනීම නොකඩවා සිදු කෙරේ.

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩල පනතේ 22 වන වගන්තියට අනුව පොලී වියදම හඳුනා ගැනේ. ඉන් කියැවෙනුයේ, "අරමුදලේ ආයෝජනයෙන් ලැබෙන ආදායමෙන්, අමාත්‍ය වරයා සහ මුදල් විෂය භාර අමාත්‍ය වරයාගේ එකගත්වය ඇතිව මණ්ඩලය විසින් කලින් කලට නියම කරනු ලැබිය හැකි, වර්ෂයක සියයට තුනකට නොඅඩු යම් අනුපාතයක පොලියක්, එකී වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනට අරමුදලේ එක් එක් සාමාජිකයාගේ පෞද්ගලික ගිණුමේ බැරට තිබෙන මුදලට එක් එක් වර්ෂය සඳහා ගෙවනු ලැබිය යුතුය" යනුවෙනි.

2.3.3 ලාභාංශ ආදායම් හා වියදම්

ලාභාංශ ආදායමට අදාළ ගෙවීම් ලබා ගැනීමේ ව්‍යාපාරික ආයතනය සතු අයිතිය තහවුරු වූ කල්හි ලාභාංශ ආදායම හඳුනා ගැනේ. ලාභාංශ වියදම් හඳුනා ගැනෙනුයේ, සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් පනතේ 14 වන වගන්තිය අනුවය. ඉන් කියැවෙනුයේ, අරමුදලේ මුදල් ආයෝජනයන්ගෙන් ලබා ගත් ලාභවලින් ලාභාංශ ප්‍රකාශ කරනු ලැබිය යුතුය යනුවෙනි.

2.3.4 වෙනත් ආදායම්

සේවකයන්ගේ සේවා කාලය මුළුල්ලේ ක්‍රමක්ෂය කරනු ලබන සේවක මණ්ඩල ණය මුදල්හි සාධාරණ අගය මානනය කිරීම මත ලැබෙන පොලී ආදායම හැරුණු විට, වෙනත් අදාළ ගෙවීම් ලබා ගැනීමේ ව්‍යාපාරික ආයතනය සතු අයිතිය තහවුරු වූ කල්හි වෙනත් ආදායම් හඳුනා ගැනේ.

2.4 බදුකරණය

2.4.1 ප්‍රවර්තන බදු

රපෝර්තු දිනට පනවන ලද හෝ ප්‍රමාණවත් ලෙස පනවන ලද බදු අනුපාතික සහ ඉකුත් වසරට අදාළව ගෙවිය යුතු බදු සඳහා වන යම් ගැළපුම් යොදා ගනිමින් වර්ෂය සඳහා බදුවන අදායම හෝ අලාභය මත ගෙවිය යුතු හෝ ලැබිය යුතු වන්නා වූ අපේක්ෂිත බදු ප්‍රවර්තන බදු වන්නේ ය.

ක්‍රමක්ෂය ලාභය සහ ආදායම් බදු වියදම පිළිබඳව යුක්ති සහගත මතයක් ලබා ගැනීමේ අරමුණින් යුතුව එය ක්‍රමක්ෂ්‍ය ලාභ ගිණුමට ආපසු එකතු කරනු ලැබීමේ අටියෙන් වර්ෂය සඳහා වූ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර හා බිල්පත් මත ඉපැයූ ආදායමට අදාළ රඳවා ගැනීමේ බද්දෙහි ප්‍රමාණය හඳුනා ගනු පිණිස මණ්ඩලය ස්වකීය ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය වෙනස් කළේය.

ගෙවිය යුතු ප්‍රවර්තන බද්ද පදනම්වී ඇත්තේ වර්ෂය සඳහා බදුවන ලාභය මතය. ආදායම් බදු සඳහා වන ප්‍රතිපාදනය පදනම්වී ඇත්තේ මූල්‍ය ප්‍රකාශවල වාර්තා කර ඇති පරිදි සහ දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන අනුව ආගණනය කර ඇති පරිදි වන්නා වූ අදායම් හා වියදම් මූලාංග මත පිහිටා ය.

2.4.2 විලම්බිත බදුකරණය

විලම්බිත බදු ප්‍රතිපාදනය කරනු ලබනුයේ, වත්කම්වල හා බැරකම්වල බදු පදනම් සහ මූල්‍ය වාර්තාකරණ කාල පරිච්ඡේදය සඳහා වූ ඒවායේ ධාරණ අගයන් අතර ශේෂ පත්‍රයේ දිනට පවත්නා සියලුම තාවකාලික වෙනස්කම් මත බැරකම් ක්‍රමය භාවිතයට යොදා ගනිමිනි.

අනාගතයේදී බදු ගෙවිය යුතු වන ලාභයෙහි ඉහළ යාමක් අපේක්ෂිත සියලුම තාවකාලික වෙනස්කම් වෙනුවෙන් විලම්බිත බදු බැර හඳුනා ගැනේ. අනාගතයේදී බදු ගෙවිය යුතු වන ලාභයෙහි පහළ යාමක් අපේක්ෂිත සියලුම තාවකාලික වෙනස්කම් වෙනුවෙන් ද, යම් අප්‍රයෝජිත බදු අලාභ හෝ අප්‍රයෝජිත බදු බැර සඳහා ද විලම්බිත බදු බැර හඳුනා ගැනේ. ආපසු අයකර නොගැනීමේ වැඩි හැකියාවක් ඇති ඉහළම මුදල් ප්‍රමාණයට, ප්‍රවර්තන හෝ ඇස්තමේන්තුගත අනාගත බදුවන ලාභය පදනම් කරගෙන, විලම්බිත බදු මානනය කෙරේ.

සෑම රපෝර්තු දිනයකදී ම විලම්බිත බදු වත්කම්වල ශුද්ධ ධාරණ අගය සමාලෝචනයට හසු කෙරන අතර අනාගතයේදී බදු මත ලාභවල ප්‍රවර්තන තක්සේරුව නිරූපණය වනු පිණිස ගළපනු ලැබේ. යම් ගැළපුමක් වෙතොත්, ඒවා ලාභයෙහි හෝ අලාභයෙහි හඳුනා ගැනේ.

විලම්බිත බදු ගණනය කෙරෙනුයේ, විලම්බිත බදු වත්කම උපලබ්ධි වෙතැයි අපේක්ෂා කරන කාල පරිච්ඡේදයට අයත් බදු මත ලභය (බදු ආලභය) කෙරෙහි අදාළ වීමට අපේක්ෂිත බදු අනු ප්‍රමාණ හෝ බේරුම් කළ යුතු වන්නා වූ විලම්බිත බදු බැරකම් අනුව, රපෝර්තු කාල පරිච්ඡේදය අවසානය වන විට පනවා ඇති හෝ ප්‍රමාණවත් ලෙස පනවනු ලැබ ඇති බදු අනු ප්‍රමාණවල පදනම මත පිහිටා ය.

2.5 විදේශ ව්‍යාවහාර මුදල් පරිවර්තනය

සමාගමේ කෘත්‍යාත්මක හා ඉදිරිපත් කරනු ලැබීමේ මුදල් ඒකකය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල අනුසාරයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිගන්වනු ලැබේ. විදේශ ව්‍යාවහාර මුදල් වලින් සිදු කෙරෙන ගනුදෙනු, අදාළ ගනුදෙනුව සිදුවන දිනයේ පාලනය වන කෘත්‍යාත්මක මුදල් ඒකකය මත මූලික වශයෙන් වාර්තා කරනු ලැබේ. විදේශ ව්‍යාවහාර මුදල් ඒකක වලින් නාමනය කරනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් හා බැරකම්, ශේෂ පත්‍රයේ දිනට පාලනය වන කෘත්‍යාත්මක මුදල් ඒකක විනිමය අනුපාතය අනුව නැවත පරිවර්තනය කෙරේ. සිදුවන සියලු වෙනස්කම් ලාභය හෝ අලාභය වෙත උකහා ගැනේ. විදේශ ව්‍යාවහාර මුදල් ඒකකයක අනුසාරයෙන් ඓතිහාසික පිරිවැය ප්‍රකාරව මානනය කරනු ලබන මුදල්මය නොවන අයිතම, අදාළ මූලික ගණුදෙනු සිදුවූ දිනට පැවති විනිමය අනුපාත යොදා ගනිමින් පරිවර්තනය කෙරේ. විදේශ ව්‍යාවහාර මුදල් ඒකකයක් අනුසාරයෙන් සාධාරණ අගය මත මානනය කරනු ලබන මුදල්මය නොවන අයිතම අදාළ සාධරණ අගය නිශ්චය කළ දිනට පැවති විනිමය අනුපාත යොදා ගනිමින් පරිවර්තනය කෙරේ.

2.6 ඉකුත් වර්ෂයේ ලාභයට ගැළපීම

දෝෂ නිවැරදි කිරීම් අතීතයට බලපාන පරිදි ගළපනු ලබනුයේ, මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සංසන්දනාත්මක භාවය ඉන් වර්ධනය වන නිසාය. ඒ අනුව, රඳවාගත් ඉපැයුම්වල ආරම්භක ශේෂය එකී දෝෂවල විශෝධනයෙන් පසුව ප්‍රතිප්‍රකාශ කරනු ලැබේ.ඉකුත් වසරට අයත් පහත දැක්වෙන දෝෂ අනාවරණය කරගනුලැබ 2018 වසර තුළ විශෝධනය කරන ලදි.

(අ) ඉකුත් වසරට අයත් ගැළපුම් හී පහත දැක්වෙන දෝෂ විශෝධනයන් අඩංගු විය.

දෝෂයෙහි ස්වභාවය	රු. (000)
ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා බදු ආපසු ගෙවීම (2%)	52,074
ණයකර මත උපයන විට බදු	(1,224)
ලාභාංශ පොළී මාරු කිරීම - ආපසු හරවා එවූ ප්‍රතිලාභ (චෙක්පත්)	(1,565)
ලාභාංශ පොළී මාරු කිරීම - ආපසු හරවා එවූ ප්‍රතිලාභ (ස්ලිප්)	(8,017)
භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර පොළිය	(79,176)
ණයකර සඳහා ප්‍රතිපාදන	(8,017)
	(45,925)

2.7 ආයෝජන හා අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්

2.7.1 වර්ගීකරණය

මණ්ඩලය සිය මූල්‍ය වත්කම් පහත සඳහන් මිණුම් කාණ්ඩ තුළ සිටිමින් 2018 වසරේ ජනවාරි මස 1 වන දින සිට වර්ගීකරණය කරයි.

සාධාරණ අගයට පසු කාලීනව මානනය කිරීමට නියමිත මූල්‍ය වත්කම් (වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ හෝ ලාභ හෝ අලාභ ඔස්සේ) සහ ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැය මත මානනය කිරීමට නියමිත මූල්‍ය වත්කම් මෙම වර්ගීකරණය මූල්‍ය වත්කම් සහ මුදල් ප්‍රවාහයේ ගිවිසුම් ගත කොන්දේසි කළමනාකරණය කිරීම සඳහා වන ආයතනමය ව්‍යාපාරික ආකෘතිය මත රඳා පවතියි.

සාධාරණ අගය මත මානනය කරන ලද වත්කම් සම්බන්ධයෙන්, ප්‍රතිලාභ හා පාඩු අත්වීම් ලාභ හෝ අලාභ තුළ හෝ වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් තුළ හෝ වාර්තා වනු ඇත. විකිණීම පිණිස රඳවා ගනු නොලබන කොටස් හිමිකම් සාධන පත්‍ර සම්බන්ධයෙන් ගත් කළ, මෙය රඳා පවතිනුයේ වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ සාධාරණ අගය (FVOCI) මත කොටස් හිමිකම් ආයෝජනය ගණනය කරනු පිණිස මූලික හඳුනා ගැනීමේ අවස්ථාවල දී අවලංගු කළ නොහැකි වාරණයක් අරමුදල විසින් සිදු කළේ ද යන කාරණය මත ය.

එම වත්කම්හි සිදුවන වෙනස්කම් කළමනාකරණය කරනු ලැබීම පිණිස සිය ව්‍යාපාරික ආකෘතිය යොදා ගන්නා අවස්ථාවේ දී ම පමණක් ස්වකීය ණය ආයෝජන අරමුදල ප්‍රතිවර්ගීකරණය කරයි.

2.7.2 හඳුනා ගැනීම හා හඳුනා නොගැනීම

මූල්‍ය වත්කම්හි නිත්‍ය මිල දී ගැනීම් හා විකුණුම් ක්‍රම හඳුනා ගැනෙනුයේ අරමුදල එම වත්කම් මිලදී ගැනීම හෝ විකිණීම සිදුකළ දිනට අදාළ වෙළඳ දිනයට ය. මූල්‍ය වත්කම් හඳුනා ගනු නොලබනුයේ එම මූල්‍ය වත්කම් වලින් මූල්‍ය ගලනයක් ලබා ගැනීමේ අයිතිය අවසන්ව ඇති විට හෝ පවරා දෙනු ලැබ ඇති විට සහ හිමිකාරිත්වය පිළිබඳ සියලුම අවදානම් හා ප්‍රදානයන් අරමුදල විසින් ප්‍රමාණවත් පරිදි පවරා දෙනු ලැබ ඇති විටදී ය.

2.7.3 මානනය කිරීම

ආරම්භක හඳුනා ගනු ලැබීමේ අවස්ථාවේ දී අරමුදල විසින් ස්වකීය මූල්‍ය වත්කමක්, ලාභ හෝ අලාභ ඔස්සේ සාධාරණ අගය මත නොවූ තම මූල්‍ය වත්කමක් සම්බන්ධයෙන්, මානනය කරනු ලබනුයේ, එම මූල්‍ය වත්කම අත්කර ගැනීම කෙරෙහි සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වන්නා වූ එහි ගණුදෙනු කළ හැකි පිරිවැයට අතිරේකව එහි සාධාරණ අගය මත වන්නේ ය. ලාභ හෝ අලාභ ඔස්සේ සාධරණ අගය මත ඉදිරියට ගෙන යනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් වල ගණුදෙනු පිරිවැය වැය ගත කෙරෙනුයේ ලාභ හෝ අලාභ ගිණුම තුළ ය.

මූල්‍ය වත්කම් වල මුදල් ප්‍රවාහයන්, හුදෙක් ආයෝජනය කරන ලද මුල් මුදලෙහි හා පොලියෙහි ගෙවීම් පමණක් වන්නේ ද යන්න තීරණය කරන අවස්ථාවේ දී අන්තර් ව්‍යුත්පන්න සහිත මූල්‍ය වත්කම් සැලකෙනුයේ ඒවායේ සමස්තයක් වශයෙනි.

2.7.3.1 ණය සාධන පත්‍ර

ණය සාධන පත්‍ර සම්බන්ධයෙන් පස කාලීනව කරනු ලබන මානනය රඳා පවතිනුයේ, වත්කම් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා වන අරමුදලෙහි ව්‍යාපාරික ආකෘතිය හා වත්කමට අදාළ මූල්‍ය ගලනයෙහි අංග ලක්ෂණ මත වන්නේ ය. අරමුදල විසින් ස්වකීය ණය සාධන පත්‍ර වර්ගීකරණය කරනු ලබන මිනුම්කරණ කාණ්ඩ තුනක් යටතට ගැනේඨ

ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැය : ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහයන් රැස් කිරීම සඳහා රඳවා ගනු ලබන වත්කම් එකී මුදල් ප්‍රවාහ වල හුදෙක් මුල් ආයෝජිත මුදලෙහි සහ එහි පොලිය හා සම්බන්ධ ගෙවීම් පමණක් නියෝජනය වන අවස්ථා වල දී ක්‍රම-ක්ෂය පිරිවැය අනුව මානනය කරනු ලැබේ. මෙම මූල්‍ය වත්කම් මගින් උපයාගනු ලබන පොළී ආදායම සඵල පොලී අනුපාත ක්‍රමය භාවිතයට ගනිමින් මූල්‍ය ආදායම් තුළ අන්තර්ගත කරනු ලැබේ. වත්කම හඳුනා ගැනීම මත උද්ගත වන යම් ලාභයක් හෝ අලාභයක් වේ නම් එය ලාභය හෝ අලාභය තුළ සෘජුවම හඳුනා ගනු ලැබ විදේශ විනිමය නිසා උද්ගත වන ලාභ හා අලාභ සහිතව වෙනත් ලාභ / (අලාභ) තුළ ඉදිරිපත් කරනු ලබයි. වත්කම් දුබලතාවයට පත්වීම නිසා උද්ගත වන අලාභ, ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයෙහි වෙනමම වූ රේඛීය අයිතමයක් වශයෙන් ඉදිරිපත් කෙරේ.

වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ සාධාරණ අගය : ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහයන් රැස් කිරීම සඳහා සහ මූල්‍ය වත්කම් විකිණීම සඳහා රඳවා ගනු ලබන වත්කම් එකී මුදල් ප්‍රවාහ වල හුදෙක් මුල් ආයෝජිත මුදලෙහි සහ එහි පොලිය හා සම්බන්ධ ගෙවීම් පමණක් නියෝජනය වන අවස්ථා වල දී වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ සාධාරණ අගය අනුව මානනය කරනු ලැබේ. ලාභ හෝ අලාභ දුබලත්වයට පත්වීම හඳුනා ගැනීම, පොලී ආදායම සහ ලාභය හෝ අලාභය තුළ හඳුනා ගනු ලබන විදේශ විනිමය ලාභ හෝ පාඩු හැරුණු විට ඉදිරියට ගෙන යනු ලබන මුදල් ප්‍රමාණ තුළ සිදුවන සංචලනයන් වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ ගණනය කෙරේ. මූල්‍ය වත්කමක් හඳුනා ගනු නොලබන විට දී වෙනත්

විස්තීරණ ආදායම් තුළ කලින් හඳුනා ගත් සමුච්චිත ලාභය හෝ අලාභය කරා ප්‍රතිවර්ගීකරණය කරනු ලැබ වෙනත් ලාභ / (අලාභ) තුළ ඉදිරිපත් කරනු ලබයි. මෙම මූල්‍ය වත්කම් මගින් උපයාගනු ලබන පොලී ආදායම සඵල පොලී අනුපාත ක්‍රමය භාවිතයට ගනිමින් මූල්‍ය ආදායම් තුළ අන්තර්ගත කරනු ලැබේ. විදේශ විනිමය නිසා උද්ගත වන ලාභ හා අලාභ සහිතව වෙනත් ලාභ / (අලාභ) තුළ ඉදිරිපත් කරනු ලබන අතර වත්කම් දුබලතාවයට පත්වීම නිසා උද්ගත වන අලාභ, ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයෙහි වෙනමම වූ රේඛීය අයිතමයක් වශයෙන් ඉදිරිපත් කෙරේ.

ලාභ හෝ අලාභ ඔස්සේ සාධාරණ අගය: ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැය හෝ වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ සාධාරණ අගය සඳහා වන නිර්ණායක සපුරාලනු නොලබන වත්කම් ලාභ හෝ අලාභ ඔස්සේ සාධාරණ අගය යටතේ මානනය කරනු ලැබේ. ලාභ හෝ අලාභ ඔස්සේ සාධාරණ අගය යටතේ පසු කාලීනව මානනය කරනු ලබන ණය ආයෝජනයක ලාභ-යක් හෝ අලාභයක්, ලාභ හෝ අලාභ තුළ හඳුනා ගනු ලැබ එය උද්ගත වූ කාලය තුළ වෙනත් ලාභ / (අලාභ) තුළ ශුද්ධ වශයෙන් ඉදිරිපත් කෙරේ.

2.7.3.2 කොටස් හිමිකම් සාධන පත්‍ර

අරමුදල සිය සියලු කොටස් හිමිකම් ආයෝජන සාධාරණ අගයට අනුව පසු කාලීනව මානනය කරයි. අරමුදල් කළමනාකරණය විසින් වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් තුළ කොටස් හිමිකම් ආයෝජන මත සාධාරණ අගය සහිත ලාභ හෝ අලාභ ඉදිරිපත් කරනු ලැබීමට තෝරා ගනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක දී, අදාළ ආයෝජනය හඳුනා නොගැනීම මත සිදුවන සාධාරණ අගය සහිත ලාභ හෝ අලාභ, ලාභ හෝ අලාභ කරා පසු කාලීනව ප්‍රතිවර්ගීකරණයට යටත් නොවේ. ගෙවීම් ලබා ගැනීම පිළිබඳ වූ අරමුදලට අයත් ස්වකීය අයිතිය තහවුරු වූ කල්හි ලාභ හෝ අලාභ තුළ එම ආයෝජන වෙතින් උත්පාදනය වන ලාභාංශ වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් වශයෙන් හඳුනා ගැනීම නොකඩවා සිදු වේ.

ලාභ හෝ අලාභ ඔස්සේ සාධාරණ අගය මත ගණනය කරන ලද මූල්‍ය වත්කම්හි සාධාරණ අගයෙහි සිදුවන වෙනස්කම්, අදාළ වන පරිදි ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය තුළ වෙනත් ලාභ / (අලාභ) යටතේ හඳුනා ගැනේ. වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ මානනය කරන ලද කොටස් හිමිකම් ආයොජන මත සිදුවන අපහායන අලාභ (සහ අපහායන අලාභ වල ප්‍රත්‍යාවර්තනය) සාධාරණ අගය විෂයෙහි සිදුවන වෙනස්කම් වලින් වෙන් කරනු ලැබ වාර්තා නොකෙරේ.

2.7.4 දුබලත්වයට පත්වීම

ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැය හා වෙනත් විස්තීරණ ආදායම් ඔස්සේ සාධාරණ අගය යටතේ ඉදිරියට ගෙන යනු ලබන ස්වකීය ණය සාධන පත්‍ර ආශ්‍රිතව අපේක්ෂා කරනු ලබන ණය අලාභ අරමුදල විසින් 2018 ජනවාරි මස 1 වන දින සිට තක්සේරු කරනු ලබනුයේ ප්‍රගමන දැක්මක් සහිත පදනමක් මත පිහිටා ය. යොදගනු ලබන අපහායන ක්‍රමවේදය ණය අවදානම තුළ සැලකිය යුතු වැඩි වීමක් තිබුයේ ද යන කාරණය මත රඳා පවතියි.

මූලික මූල්‍ය මෙවලම්

අලෙවිය සඳහා රඳවාගත් මූල්‍ය වත්කම්, කල්පිරෙන තෙක් රඳවාගත් මූල්‍ය වත්කම්, ණය සහ ලැබීම් නියමිත සහ විකුණුම් සඳහා පවත්නා මූල්‍ය වත්කම් යනුවෙන් මූල්‍ය වත්කම් වර්ගීකරණය කෙරේ. මූලික හඳුනා ගැනිමේ අවස්ථාවේදි සමාගම ස්වකීය මූල්‍ය වත්කම් පිළිබඳ වර්ගීකරණය නිගමනය කරයි.

ණය සහ ලැබීම් නියමිත

ණය ලැබීම් නියමිතවලට මුදල් හා කෙටිකාලීන තැන්පතු, ස්ථාවර තැන්පතු සහ වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිම් නියමිත ඇතුළත්වේ. ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ අගය අනුව ගණනය කෙරෙන මූල්‍ය වත්කම් සම්බන්ධයෙන් හැරුණු විට, සියළුම මූල්‍ය මෙවලම් ආරම්භක අවස්ථාවේදී මානනය කරනු ලබන්නේ ඒවායේ ගණුදෙනු කිරිමේ පිරිවැය සහිත සාධාරණ අගයට අනුවය.

ණය සහ ලැබීම් නියමිත වනුයේ සක්‍රිය වෙළඳපළක් තුළ මිල ප්‍රකාශ නොවූ ස්ථාවර හෝ නිශ්චයාත්මක ගෙවීම් සහිත ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම්ය. මූලික මිනුම්කරණයෙන් පසුව එබඳු මූල්‍ය වත්කම් පසුකාලීනව ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැය අනුව මානනය කෙරේ. දුබලතා හේතුවෙන් උද්ගතවන අලාභ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ.

මූල්‍ය බැරකම්

මූල්‍ය බැරකම් වර්ගීකරණය කෙරෙනුයේ කොන්ත්‍රාත්තුමය ගිවිසුමේ හරය සහ මූල්‍ය බැරකම්වල අර්ථකථනය අනුව ලාභය හෝ අලාභය හරහා හෝ වෙනත් මූල්‍ය බැරකම් හරහා සාධාරණ අගයට ගණනය කළ මූල්‍ය බැරකම් වශයෙනි.

ලාභය හෝ අලාභය හරහා ගණනය කරනු ලැබ සටහන් කරනු ලබන මූල්‍ය බැරකම් සම්බන්ධයෙන් හැරුණු විට, සියලුම මූල්‍ය මෙවලම් ආරම්භයේදි මානනය කරනු ලබන්නේ ගණුදෙනු කිරීමේ පිරිවැය සහිත ඒවායේ සාධරණ අගයට අනුවය.

පොලී දරන ණය සහ ණය ගැනුම් ද, වෙනත් මූල්‍ය බැරකම්ද (වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවීම් නියමිත) ඇතුළු මූල්‍ය බැරකම් ආරම්භක අවස්ථාවේදී මානනය කරනු ලබන්නේ, අත්කර ගැනීම් කෙරෙහි සෘජුවම ආරෝපනය කළ හැකි ගණුදෙනු කිරීමේ පිරිවැය අඩුකරන ලද සාධාරණ අගය අනුව වන අතර ඒවා පසුකාලීනව සඵල පොලී අනුපාත ක්‍රමය යොදාගනිමින් ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැය අනුව මානනය කෙරේ. ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැය ගණනය කරනු ලබන්නේ, නිකුතුව මත වන්නාවූ යම් වට්ටම් හෝ අධිමිල සහ සඵල පොලී අනුපාතයේ මුඛ්‍යාංගයක් වන පිරිවැය සැලකිල්ලට ගනිමිනි.

මූල්‍ය බැරකමක් හඳුනා නොගනු ලබන්නේ, බැරකම යටතේ පවත්නා බැඳියාව නිදහස් කරනු ලබන හෝ අවලංගු කරනු ලබන හෝ කල්ඉකුත් වන කල්හීය. දැනටමත් පවත්නා මූල්‍ය බැරකමක් සැලැකිය යුතු අයුරින් වෙනස් කම් දක්වන නියමයන් මත එකම පාර්ශවකරුවා විසින් ඉදිරිපත්කරනු ලබන වෙනත් මූල්‍ය බැරකමකින් ප්‍රතිස්ථාපනය කෙරෙන්නේ නම් හෝ දැනටමත් පවත්නා බැරකමක නියමයන් ප්‍රමණවත් පරිදි වෙනස් කෙරෙන්නේ නම් එබඳු හුවමාරුවක් හෝ අමුතු කිරීමක් මුල් බැරකම නොපිලිගැනීමක් ලෙසත්, නව බැරකමක් හඳුනා ගැනීමක් ලෙසත් සලකනු ලබන්නේය. මුල් මූල්‍ය බැරකමෙහි ධාරණ අගය සහ ගෙවනු ලබන ප්‍රතිෂ්ඨාව අතර වෙනස ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ.

2.8 දේපළ, පිරියත හා උපකරණ

ආරම්භක අවස්ථාවේදී දේපළ, පිරියත හා උපකරණ පිරිවැයට අනුව හඳුනා ගනු ලැබේ. ගැණුම් මිල සෘජුව ආරෝපනය කළහැකි පිරිවැය සහ කොටස් ගලවා වෙන් කිරීමේ සහ ඉවත් කිරීමේ කටයුතු සඳහා වැලැක්විය නොහැකි ආකාරයේ අනාගතයේ දැරීමට සිදුවන ඇස්තමේන්තු ගත වර්තමාන පිරිවැය පිරිවැයෙහි අන්තර් ගතවේ. ඊට අනුරූප වන්නාවූ බැරකම් ප්‍රතිපාදන තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ.

මුල් අවස්ථාවේ තක්සේරු කර පැවති කාර්යසාධන තත්වයෙන් අපේක්ෂිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ යථාවත්ව පවත්වා ගැනිම සඳහා හෝ නඩත්තු කර ගෙන යාම සඳහා දේපළ, පිරියත හා උපකරණ මත සිදුවන අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් දරන වියදම, එය දරන අවස්ථාවේදි කෙරෙන වියදමක් ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි හඳුනා ගැනේ.

නිශ්චල දේපළ (ආයෝජන දේපළ) සම්බන්ධයෙන් හැරනු විට ක්ෂය විම් සඳහා ප්‍රතිපාදනය ගණනය කෙරෙනුයේ හීනවන ශේෂ ක්‍රමය අනුවය. සින්නක්කර ඉඩම් සම්බන්ධයෙන් ක්ෂය ප්‍රතිපාදනය කරනු නොලැබේ. අනෙකුත් සියළුම දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සම්බන්ධයෙන් ඒවායේ අවශේෂ අගයක් වේනම් එය අඩු කළ එහි ධාරණ අගය ඒවායේ අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජ්‍ය ආර්ථික ආයු කාලය මුළුල්ලේ කපා හැරිය හැකිවන අයුරින් ක්ෂවිම් ප්‍රතිපාදනය කරනු ලැබේ. මෙම වත්කම්වල ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රයෝජ්‍ය ආර්ථික ආයු කාලය පහත දක්වා ඇත.

පරිගණක උපකරණ	20%
අනෙකුත් උපකරණ	20%
ලී බඩු	15%
මෝටර් වාහන	25%
සවිකිරීම් හා වැද්දුම්	33.33%

ගොඩනැගිලිවල ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජ්‍ය ආර්ථික ආයු කාලය අවශේෂ හීනවන ශේෂ ක්‍රමය මත වාර්ෂිකව 6.67% ක් වූ ප්‍රතිශතයක් වශයෙන් හෙළිදරව් කළයුතු වන්නේය.

වත්කම්හි ක්ෂයවිම ආරම්භ වනුයේ, එය භාවිතය සඳහා යොදා ගැනුණු මාසය තුළ සිට වන අතර එය ව්‍යපහරණය කළ මාසය තුළ සිට නොවේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ආශ්‍රිත අයිතමයක් ඒවායේ ව්‍යපහරණය මත හෝ ඒවායින් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයක් අපේක්ෂා නොකරන විට හෝ හඳුනා ගැනිමක් සිදුනොකෙරේ. එසේ හඳුනා නොගැනීම නිසා උද්ගතවන යම් ලාභයක් හෝ අලාභයක් එකී වත්කම් නොපිලිගැනෙන වර්ෂය තුළ ආදායම් ප්‍රකාශයේ අන්තර් ගත කරනු ලැබේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ආශ්‍රිත අයිතම සම්මුච්චිත ක්ෂය සහ යම් දුබලතා අලාභ වෙතොත් ඒවා අඩුකරන ලද ඓතිහාසික පිරිවැයට අනුව මානනය කෙරේ. ක්ෂය විම් සඳහා අය කෙරෙනුයේ වාර්ෂික අනුප්‍රමාණ අඩු කළ වත්කම්හි පිරිවැය වෙන්කර දෙනු ලැබිය හැකි අයුරින් වන අතර පහත දැක්වෙන දේපළ,පිරියත හා උපකරණ ක්ෂය විම් සඳහා එය යොදා ගැනේ.

ගොඩනැගිලි හා සින්නක්කර ඉඩම්	2.5%
පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ	10%
උපකරණ	10%
ලීබඩු සහ සවිකිරීම්	10%
මොටර් වාහන	
- මහ මාර්ග නහන	10%
- ට්‍රැක්ටර් සහ ට්‍රේලර්	20%
සංවර්ධන වැඩ	20%
වැඩුනු වතුවගා - පොල්	2%

වත්කමක ක්ෂය අනුපාතය, ප්‍රයෝජන ආයු කාලය හෝ අවශේෂ අගය තුළ සැලකිය යුතු වෙනස්කම් කිසිවක් විද්‍යාමාන වේ නම් එම වත්කම ආශ්‍රිත ශේෂය නව අරමුණුපිළිබිඹු වනු පිණිස ඉදිරියට බලාත්මක වෙන පරිදි ප්‍රතිශෝධනය කෙරේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ආශ්‍රිත අයිතමයක් ඒවායේ ව්‍යාපහරණය මත හෝ එහි භාවිතයෙන් හෝ ව්‍යාපහරණයෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයක් අපේක්ෂා නොකරන විට හඳුනා ගැනීමක් සිදු නොකෙරේ. එසේ වත්කම හඳුනා නොග ැනීම නිසා උද්ගත වන ලාභයක් හෝ අලාභයක් (ශුද්ධ ව්‍යාපහරණ මුදල හා වත්කමෙහි ධාරණ අගය අතර වෙනස වශයෙන් ගණනය කරන ලද) එකී වත්කම පිළිනොගැනෙන වර්ෂය තුළ ලාභයෙහි හෝ අලාභයෙහි අන්තරගත කරනු ලැබේ.

- **ජෛවවත්කම්**

ජෛව වත්කම්, පරිණත වූ ජෛව වත්කම් සහ පරිණත නොවූ ජෛව වත්කම් යනුවෙන් වර්ග දෙකකට බෙදේ. පරිණත වූ ජෛව වත්කම් වනුයේ, අස්වනු ලබා ගත හැකි අයුරින් විශේෂිතත්වයට පත් වූ හෝ නිරතුරුව අස්වනු දැරිය හැකි හෝ වත්කම් වර්ගයෝයි. පරිණත නොවූ ජෛව වත්කම් වනුයේ, මේ වන විටත් අස්වනු ලබා ගත හැකි අයුරින් විශේෂිතත්වයට පත් නොවූ වත්කම් වර්ගයෝයි. පොල් වගා සහ පැල තවාන් ජෛව වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කෙරේ. ධාරක ජෛව වත්කම්වලට, විකිණීමට හෝ අස්වනු නෙලා ගැනීමට අදහස් නොකරන එහෙත්, කෘෂි නිෂ්පාදන ලෙස අස්වනු ලබා ගැනීම පිණිස යොදා නොගැනෙන ජෛව වත්කම් ඇතුළත් වේ. අතීත සිද්ධියක ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, අදාළ වත්කම් හා බැඳී පවත්නා අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ තමන් වෙත ගලා එනු ඇතැයි සහ එම වත්කම්වල සාධාරණ අගය හෝ පිරිවැය විශ්වාසදායක ලෙස මානනය කරනු ලැබිය හැකි වෙතැයි අස්ථිත්වය විසින් අනුමාන කරනු ලබන කල්හී සහ එම අස්ථිත්වය එකී අදාළ වත්කම් පාලනය කරනු ලබන අවස්ථාවක දී පමණක් එම අස්ථිත්වය තම ජෛව වත්කම් හඳුනා ගනියි. ජෛව වත්කම් විෂයයෙහි සිදුවන ස්ථිර හායනයවීම් පූර්ණ වශයෙන් ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයන් හී අයගත කරනු ලැබ, අදාළ අලාභය නිශ්චය වශයෙන් දැන ගැනීමෙන් පසුව, එකී අලාභය සිදුවූ වසර තුළදී එම වත්කම්වලට අයත් ශුද්ධ ඉදිරියට ගෙන යන ගණන් ප්‍රමාණවලට අවකරණය කරනු ලැබේ.

- **ධාරක ජෛවවත්කම්**

ධාරක ජෛව වත්කම්, අංක 16 දරන ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිත - දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ අනුව, ඒවායේ සමුච්චිත ක්ෂය සහ සමුච්චිත හායන අලාභ ඇත්නම් ඒවා ද අඩු කරන ලද පිරිවැය මත, මනිනු ලැබේ.පැල සිටුවීම සහ අස්වනු නෙලීම (පැල රෝපණය කරන ලද ප්‍රදේශය මෝරා වැඩුනු අවස්ථාව වන විට) අතර කාලය තුළ සිදුවූ ඉඩම් පිළියෙළ කිරීම, පුනරුත්ථාපනය, අභිනවයෙන් පැල සිටුවීම, නැවත පැල සිටුවීම, භෝග විවිධාංගීකරණය, අතුරු පැල සිටුවීම සහ පොහොර යෙදීම යනාදිය සඳහා වූ පිරිවැය පරිණත නොවූ වගාවන් ලෙස වර්ගීකරණය කෙරේ. මෙම පරිණත නොවූ වගාවන්, එකී පරිණත නොවූ වගාවන් සඳහා මූල්‍යනය සලසනු පිණිස යොදා ගැනුනු දිගු කාලීන ණය මුදල්වලට ආරෝපණය වන පොලී ප්‍රමාණ ද ඇතුළු අනෙකුත් ආරෝපිත වන්නා වූ පොදු කාර්ය වියදම් සහිත වූ ඍජු පිරිවැයට අනුව ගෙන හැර දක්වනු ලැබේ. වසර තුළදී ඵල දරන ධාරක ජෛව වත්කම් (පොල්)මත දරනු ලබන වියදම්, පරිණත වූ වගාවන් වෙත මාරු කෙරේ.

2.9 ආයෝජන දේපළ

ආයෝජන දේපළ, ඒවායේ ගණුදෙනු කිරීමේ පිරිවැයද ඇතුළුව ආරම්භක අවස්ථාවේදී පිරිවැයට මානනය කෙරේ. මුල් හඳුනාගැනීමෙන් අනතුරුව, වාර්තාකරණ දිනයට අදාල වෙළඳපොළ තත්වය පිළිබිඹු කෙරෙන සාධාරණ අගයට අනුව ආයෝජන දේපළ සටහන් කරනු ලැබේ. ආයෝජන දේපලවල සාධාරණ වටිනාකම තුළ සිදුවන වෙනස්කම් නිසා උද්ගතවන යම් ලාභ හෝ අලාභ ඒවා පැනනගින කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි අන්තර්ගත කරනු ලැබේ.

මණ්ඩලය සතු ආයෝජන සෑම තෙවසරකට ම වරක් විවෘත වෙළඳපොළ තුළ පවත්නා අගය අනුව එහි ධාරණ අගයක් වෙතොත් එහි වෙනසද සමග විස්තීර්ණ අදායම් ගිණුමෙහි හඳුනාගනු ලැබ ප්‍රත්‍යාගණනය කළ යුතු වන්නේය. ලැබිය යුතු කුලිය ඒවායේ කල්බදු කාල සීමාව මුළුල්ලේ සරල මාර්ග පදනමක් මත විභිදුවා හැරිය යුතුය. යම් කුලී නිවැසියෙකුට කිසියම් දිරිගැන්වීමක් (කුලී රහිත කාල සීමාවක් වැනි) ලබා දෙන්නේ නම්, අදාළ ආයෝජන දේපළෙහි ධාරණ අගයෙන් මෙම පදනම මත කුලී ආදායම් හඳුනා ගැනීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වෙනමම වත්කමක් සේ වාර්තාවූ මුදල් ප්‍රමාණ කිසිවක් බැහැර විය යුතු වන්නේය.

මණ්ඩලය සතුව කොළඹ 02, නවම් මාවතෙහි පිහිටි අක්කර 2 රූඩ් 1 පර්චස් 28 ක වපසරියකින් යුත් ඉඩමක් පවතින අතර එය, රජයේ තක්සේරුකරු විසින් 2017 නොවැම්බර් මස 15 වන දින තක්සේරු කරන ලද්දේ ය. රජයේ තක්සේරුකරුගේ වාර්තාවට අනුව, එම ඉඩමෙහි සාධාරණ අගය රු.3,812,500.000/- ක් වූ ප්‍රමාණයක් දක්වා ඉහළ ගොස් තිබේ.

2.10 අස්පෘශ්‍ය වත්කම්

2.10.1 බාහිර වශයෙන් අත්කරගන්නා ලද අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්

වෙන් වෙන්ව අත්කර ගත් අස්පෘෂ්‍ය වත්කම් ආරම්භක හඳුනා ගැනීමේ අවස්ථාවේදී පිරිවැයට අනුව මානනය කෙරේ. එසේ ආරම්භක හඳුනාගැනීමෙන් අනතුරුව, අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ඉදිරියට ගෙන යනු ලබන්නේ, සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සහ සමුච්චිත දුබලතා අලාභ අඩුකළ පිරිවැයට අනුවය. අස්පෘශ්‍ය වත්කම්වල ප්‍රයෝජ්‍ය ආයු කාලය නියත හෝ අනියත වශයෙන් තක්සේරු කරනු ලැබේ.

නියත ආයු කාලයක් සහිත අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ඒවායේ ප්‍රයෝජ්‍ය ආර්ථික ආයු කාලය තුළ ක්‍රමක්ෂය කරනු ලබන අතර අදාළ අස්පෘශ්‍ය වත්කම දුබලත්වයට පත්ව ඇති බවක් විද්‍යාමාන වන කල්හි ඒවායේ දුබලතා එල්ලේද තක්සේරු කිරීමක් කරනු ලැබේ. යටත් පිරිසෙයින් එක් වාර්තකරණ කාල පරිච්ඡේදයක් අවසානයේදී, නියත ප්‍රයෝජ්‍ය ආයු කලයක් සහිත අස්පෘශ්‍ය වත්කමක් සඳහාවූ ක්‍රමක්ෂය කිරීමේ කාල පරිච්ඡේදය සහ අදාළ ක්‍රමක්ෂය කිරීමේ ක්‍රමය සමාලෝචනයට භාජනය කෙරේ. වත්කමෙහි අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජ්‍ය ආයු කාලය තුළ හෝ වත්කම තුළ අඩංගු අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභවල අපේක්ෂිත පරිභෝජන රටාව තුළ සිදුවන වෙනස්කම් සුදුසු පරිදි ක්‍රමක්ෂය කිරීමේ කාලසීමාව හෝ ක්‍රමය වෙනස් කරමින් සලකා බලනු ලබන අතර ගිණුම් ඇස්තමේන්තු තුළ සිදුවන වෙනස්කම් ලෙස සලකනු ලබන්නේය. නියත ආයු කාලයක් සහිත අස්පෘශ්‍ය වත්කම් මත සිදුවන ක්‍රමක්ෂය වියදම් අදාළ අස්පෘශ්‍ය වත්කමෙහි ක්‍රියාකාරිත්වය හා අනුකූල වන පරිදි වියදම් කාණ්ඩය තුළ අදායම් ප්‍රකාශයෙහි හඳුනා ගනු ලැබේ.

අස්පෘශ්‍ය වත්කමක් හඳුනා නොගැනීමෙන් උද්ගතව වන ලාභ හෝ අලාභ, ශුද්ධ ව්‍යපහරණ මුදල සහ වත්කමෙහි ධාරණ අගය අතර වෙනස ලෙස මානනය කරනු ලබන අතර එකී වත්කම නොපිලිගැනෙන අවස්ථාවේදී,එය අදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ.

2.10.2 පරිගණක මෘදුකාංග පැකේජ

පරිගණක මෘදුකාංග පැකේජ අත්කරගැනීමේ සහ වැඩිදියුණු කිරීමේ අවස්ථාවේදී දරනුලබන මුදල අස්පෘශ්‍ය වත්කමක් ලෙස හඳුනා ගනු ලබන අතර වසර තුනක කාල සීමාවක් ඔස්සේ ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ.

2.11 කල්බදු දේපළ

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ යටතේ කලින් වර්ගීකරණය කර තක්සේරුව අනුව සටහන් කරන ලද ඉඩම් පරිහරණය පිළිබඳ අයිතිවාසිකම් ඇතුළත් කල්බදුකර දේපළ, "කල්බදුකර දේපළ" ලෙස නැවත වර්ගීකරණය කරනු ලැබ තිබේ. හම්බන්තොට පිහිටි ඉඩම සඳහා ගෙවන ලද කල්බදු මුදල වසර 30ක් වූ කල්බදු කාල සීමාවක් මුළුල්ලේ ප්‍රාග්ධනීකරණය කර ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබ ඇත.

2.11.1 මෙහෙයුම් කල්බදු

හිමිකාරිත්වය කෙරෙහි ආනුෂංගික වන්නාවූ අවදානම් හා ප්‍රතිලාභ සියල්ල ප්‍රමාණවත් පරිදි මණ්ඩලය වෙත (මෙහෙයුම් කල්බදු) මාරු කරනු නොලබන අවස්ථාවේදී, බදුකරය යටතේ ගෙවිය යුතුවන්නාවූ මුළුකුලී මුදල් ප්‍රමාණ බදු කාලසීමාව මුළුල්ලේ සරල මාර්ග පදනමක් මත විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට අයගත කෙරේ.

2.12 වට්ටෝරු භාණ්ඩ

වට්ටෝරු භාණ්ඩ පිරිවැය හෝ ශුද්ධ උපලබ්ධි වටිනාකම යන මුදලින් අඩු අගයට ගණනය කරනු ලැබේ. එසේ ගණනය කරනු ලබන්නේ අභාවිත හා මන්දගාමීව චලනය වන වට්ටෝරු භාණ්ඩවලට නියමිත පරිදි අවශ්‍ය ඉඩ සලසාදිමෙන් පසුවය.

අභාවිත හා මන්දගාමීව චලනය වන වට්ටෝරු භාණ්ඩවලට නියමිත පරිදි අවශ්‍ය ඉඩ සලසාදිමෙන් පසු එකී වට්ටෝරු භාණ්ඩ පිරිවැය හෝ ශුද්ධ උපලබ්ධි වටිනාකම යන මුදලින් අඩු අගයට ගණනය කරනු ලැබේ. ශුද්ධ උපලබ්ධි වටිකාම යනු, සාමන්‍ය වෙළෙඳ ක්‍රියා මාර්ගය තුළ අදාළ වට්ටෝරු භාණ්ඩ විකුණුම සම්පූර්ණ කිරීම පිණිස ඇස්තමේනතුගත පිරිවැය හා අදාළ විකුණුම් සිදුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන්නාවූ ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය අඩුකරන ලද එය විකුණනු ලැබිය හැකි මිලය.

පහත දැක්වෙන පිරිවැය විධික්‍රම උපයෝගී කර ගනිමින්, අදාළ වට්ටෝරු භාණ්ඩ ඒවායේ වර්තමාන ස්ථානයට හා තත්වයට ගෙන ඒම සඳහා වැය කරන ලද වියදම ගණනය කරනු ලැබේ.

අමුද්‍රව්‍ය	පළමුව පැමිණ පළමුව පිටවන පිරිවැය පදනම මතවූ ගැනුම් වියදම අනුව
නිමි භාණ්ඩ	සෘජු ද්‍රව්‍ය, සෘජු ශ්‍රමය සහ සුදුසු ප්‍රාදේශිය නිෂ්පාදන පොදු කාර්ය වියදම්වල අනුපාතයන් සඳහාවූ වියදම අනුව
කෙරෙමින් පවත්නා වැඩ	ඝනත්වයේ 12 වන මට්ටමට සහ ඉන් ඉහළට තැන්පත්ව පැවති ලුණුවල ගණනය කරන ලද ප්‍රමාණයට අනුව විභජනය කරන ලද පසුගිය අස්වනු වාරයේදි පැවති කරදිය සංසරණය සහ ලුණු ලියැදි සැකසිමේ වියදමින් 25% ක්වූ ප්‍රමාණයට අනුව
පරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය හා අමතර කොටස්	පළමුව පැමිණ පළමුව පිටවන පදනම මත ගැනුම් පිරිවැය අනුව

ශුද්ධ උපලබ්ධි වටිනාකම යනු සාමාන්‍ය ක්‍රියා මාර්ගය තුළ විකුණුම් සම්පූර්ණ කිරිමේ ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය සහ විකුණුම් සිදු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන්නාවූ ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය අඩුකරන ලද ඇස්මේන්තු ගත විකුණුම් මිලය.

2.13 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම

2.13.1 සේවක ප්‍රතිලාභ

සමාගම සන්තකයේ නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් හා නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම් යන ද්වෙර්ගය ම පවතී. නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුමක් යනු, සමාගම විසින් වෙනත් ආයතනයකට ස්ථාවර දායක මුදල් ගෙවනු ලැබීමක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වන විශ්‍රාම සැලසුමකි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුමක් මගින්, සේවකයා ස්වකීය සේවයෙන් විශ්‍රාම ගැනිමේදි තමාගේ සේවා කාලය හා ඊට අදාළ වන්දි මුදල මත පදනම්ව ලබා ගන්නා විශ්‍රාම වැටුප් මුදලකි.

2.13.2 නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම්

අදාළ ව්‍යවස්ථා සහ රෙගුලාසි ප්‍රකාරව සේවක සේවිකාවන්ට සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ දායකත්වයට සහ සේවා නියුකතයන්ගේ භාර අරමුදලේදායකත්වයට සුදුසුකම් ලැබේ. මණ්ඩලය විසින් සේවක සේවිකාවන්ගේ දළ පාරිශ්‍රමිකයෙන් 15% ක් සහ 3% ක් වනසේ පිළිවෙළින් සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට සහ සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවනු ලැබේ.

පවත්නා ව්‍යවස්ථා සහ රෙගුලාසි ප්‍රකාරවසියලුම සේවක සේවිකාවන්ට සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ දායකත්වයට සහ සේවා නියුකතයන්ගේ භාර අරමුදලේ දායකත්වයට සුදුසුකම් ලැබේ. සමාගම විසින් සේවක සේවිකාවන්ගේ දළ පාරිශ්‍රමිකයෙන් 12% ක් සහ 3% ක් වනසේ පිළිවෙළින් සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට සහ සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන් හා වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

2.13.3 නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් - පාරිතෝෂික

සේවක ප්‍රතිලාභ නැමති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් කරණ ප්‍රමිත අංක 19 අනුව සියළුම සේවක සේවිකාවන් සඳහා ඔවුන්ගේ සේවා කාලයේ පළමු වසරේ සිට විශ්‍රාම පාරිතෝෂිත ලබාගනු පිණිස ප්‍රතිපාදන සලසා දෙනු ලැබ ඇත. එසේ වුවද 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනත අනුව, වසර පහක අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව පමණක් සේවකයෙකුට එලෙස පාරිතෝෂිත මුදල් ගෙවීමේ වගකීම උද්ගත වන්නේය. මෙම වගකීම් දැරීම බාහිර වශයෙන් මූල්‍යයනය කෙරෙන්නක් නොවේ.

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් යනු, නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්මක් නොව පශ්චාත් සේවා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ සැලස්මකි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ විශ්‍රාම සැලසුම් මත ආයතනයේ ශුද්ධ බැදියාව, ප්‍රවර්තන හා පූර්ව සේවා කාල පර්ච්ඡේදයන් සඳහා සේවක සේවිකාවන්ගේ සේවා දායකත්වය මත උපයන ලද අනාගත ප්‍රතිලාභ ඇස්තමේන්තු කිරීම මගින් ගණනය කරනු ලබන අතර එම ප්‍රතිලාභය අදාළ වර්තමාන වටිනාකම තීරණය කිරීම සඳහා වට්ටම් කරනු ලැබේ. යම් හඳුනානොගත් පූර්ව සේවා පිරිවැයක් වෙතොත් ඒවා අවකරණය කරනු ලැබේ.

ආයතනය සතු බැඳියාවන් හි නියමයන් සමඟ සන්නිකර්ෂණීය වන්නාවූ කල්පිරීමේ දිනයන් ඇත්තාවූ ද, අදාළ ප්‍රතිලාභ ගෙවනු ලැබීම අපේක්ෂිත එක හා සමාන ව්‍යාවහාර මුදල් ඒකක අනුව නාමනය කරනු ලැබ ඇත්තාවූද රපෝර්තු දිනට පවත්නා උසස් තත්වයේ සංස්ථාපිත බැඳුම්කරවල එලදාව වට්ටම් අනුපාතය වන්නේය. අදාළ ගණනය කිරීම ප්‍රක්ෂේපිත ඒකක බැර ක්‍රමය යොදා ගනිමින් සුදුසුකම් ලත් ආයුගණක විශේෂඥයෙකු ලවා වාර්ෂිකව ඉටු කරවා ගනු ලැබේ.

සැලසුමක අඩංගු ප්‍රතිලාභ වැඩි දියුණු වන කල්හි සේවක සේවිකාවන් විසින් ඉටු කරන ලද අතීත සේවයට අදාළ ඉහළ ප්‍රතිලාභවලට අයත් කොටස, එකී ප්‍රතිලාභ පවරා දෙනු ලබන තෙක්වූ සාමාන්‍ය කාල සීමාව මුළුල්ලේ සරල මාර්ග පදනමක් මත ලාභයෙහි හෝ අලාභයෙහි හඳුනා ගැනේ. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් තුළින් උද්ගතවන සියලු ජීවගණක ලාභ හෝ අලාභ වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම තුළ ආයතනය විසින් හඳුනා ගනු ලැබේ.

සේවක සේවිකාවන්ගේ සේවා කාලය මත හා ඔවුන් විසින් දැනට ලබන මාසික වැටුප්හි ප්‍රතිශතය මත අදාළ ප්‍රතිලාභ පදනම්වී ඇති කල්හි තම සියලුම නිත්‍ය සේවක සේවිකාවන් ආවරණය කරමින් සැදුම්ලත් අරමුදල් නොසැපයූ දායකත්ව නොවන නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් සමාගම සතුව පවතී. අදාළ වගකීමෙහි වටිනාකම ගණනය කිරීමෙහිලා ඇස්තමේන්තුගත අනාගත වැටුප් වැඩිවීම්වල සරල කිරීම්ද, වත්මන් සේවක සේවිකාවන්ගේ අනාගත සේවා කාලද, වත්මන් සේවක සේවිකාවන්ගේ සේවාස්ථ මර්ත්‍යතාව ද 28.19 වගන්තිය ප්‍රකාරව උපයෝගී කරගනු ලැබ තිබේ. පාරිතෝෂිකයට අදාළ වගකීම සම්බන්ධයෙන් අරමුදල් සපයනු ලැබ නොමැති අතර එය ආයුගණක වශයෙන් අගයනු ලැබද නොමැත.

2.14 සම කොටස් හිමිකම

2.14.1 සාමාජික අරමුදල

වර්ෂය තුළ සාමාජික සාමාජිකවන් වෙත ගෙවන ලද ආපසු ගෙවිය යුතු අරමුදල් අඩුකරන ලද සාමාජික සාමාජිකාවන් වෙතින් ලද හා ලැබිය යුතු දායක මුදල් ඊට ඔවුන් වෙුවෙන් උපචිත වන්නාවූ පොලී හා ලාභාංශද සමඟ සාමාජික අරමුදල සමන්විත වන්නේය.

2.14.2 ලාභාංශ

ලාභාංශ හඳුනාගනු ලබනුයේ, ඒවා ලැබගැනිමේ අරමුදල සතු අයිතිය තහවුරු වූ කල්හිය.

2.14.3 සංචිත

ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය, සින්නක්කර ඉඩමෙහි හා ගොඩනැගිලිවල ප්‍රත්‍යාගණනයට අදාළ වන අතර අදාළ ප්‍රත්‍යාග ණන දිනයට පවත්නා ඉඩම් හා ගොනැගිලිවල සාධාරණ අගයෙහි වෙනස්කම් ඉන් නියෝජනය කරයි. ඒ අනුව, නවම් මාවතේ පිහිටි ඉඩමේ ගැණුම් පිරිවැය ඉක්මවූ වෙළඳපොළ වටිනාකමේ ඉහළ යාම අනුව සංචිතය ගොඩ නැගී ඇත.

රඳවාගත් ඉපැයුම් ගිණුමෙන් ලාභාංශ හා පොලී ගෙවීමෙන් පසුව උද්ගතවන අතිරික්ත ලාභය මණ්ඩලය විසින් ලාභාංශ සමකිරීමේ සංචිත ගිණුමට මාරුකරනු ලබයි. මෙම සංචිතය පිහිටුවීමේ අරමුණ වනුයේ, මතු අපේක්ෂිත ලාභාංශ ගෙවීම් සපුරාලීමත්, රඳවාගත් ඉපැයුම් වෙතින් මුදල් විගලනය අඩුකිරීමත් යන කරුණුය.

වත්කම් හඳුනා නොගැනීම හෝ ඒවා දුබලතාවයටපත්වන තෙක් විකුණුම් සඳහා පවත්නා මූල්‍ය ආයෝජනවල සාධාරණ අගයෙහි සමුච්චිත ශුද්ධ වෙනස විකුණුම් සඳහා පවත්නා සංචිතය තුළ සමන්විතවේ.

2.15 ප්‍රතිපාදන

අවිනිශ්චිත කාල නිර්ණ සහ මුදල් ප්‍රමාණ හා බැඳී බැරකම් සඳහා මණ්ඩලය විසින් ප්‍රතිපාදන හඳුනා ගනු ලැබ ඇත. රපෝර්තු දිනය වන විට අදාළ බැඳියාව නිරවුල් කරනු පිණිස අවශ්‍ය වන්නාවූ වියදමෙහි ප්‍රශස්තම වියදම් ඇස්තමේන්තුව මත ප්‍රතිපාදනය මනිනු ලැබ මුදලෙහි කාල වටිනාකම හා බැඳී වර්තමාන වෙළඳපොල තක්සේරුව මත සහ අදාළ බැරකමට විශේෂිත වන්නා වූ අවදානම් පිළිබිඹු වන බදු පූර්ව අනුප්‍රමාණයක් මත එය වට්ටම් ගත කරනු ලැබේ.

අතීත සිදුවීම්වල ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් සමාගම සතුව වර්තමාන නෛතික හෝ සම්ප්‍රයුක්ත බැඳියාවක් පවත්නා විට ද, අදාළ බැඳියාව නිරවුල් කිරීම පිණිස ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පවරාදීමක් අවශ්‍ය වේදැයි යනුවෙන් හෝ අදාළ මුදල විශ්වාසදායක අයුරින් ඇස්තමේන්තු කළ හැකි වේදැයි යනුවෙන් අනුමානයක් පවතින කල්හිද නෛතික හිමිකම් ඉල්ලා සිටීම සඳහා ප්‍රතිපාදන හඳුනා ගනු ලැබේ.

අදාළ මුදලෙහි කාල වටිනාකම හා බැඳී වර්තමාන වෙළඳපොළ තක්සේරුව සහ එකී බැඳියාවට අදාළ වන්නා වූ විශේෂිත අවදානම් පිළිබිඹු වන බදු පූර්ව අනුප්‍රමාණයක් යොදා ගනිමින් එම බැඳියාව නිරවුල් කිරීම සඳහා අවශ්‍යවන්නාවූ අනාගත මුදල් ප්‍රමාණයෙහි වර්තමාන වටිනාකම මත ප්‍රතිපාදනය මනිනු ලැබේ. කල්ගතවීම නිසා ප්‍රතිපාදනයෙහි සිදුවන වැඩිවීම් පොලී වියදමක් ලෙස හඳුනා ගනු ඇත.

2.16 වෙළඳ හා වෙනත් ලැබීම් නියමිත

බොහොමයක් විකුණුම් සිදු කෙරෙනුයේ සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි පදනමක් මතය. ඊට අදාළ ලැබීම් නියමිත තුළ පොලී නොදැරේ. සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි ඉක්මවා යමින් ණය විස්තාරණයක් සිදුවන අවස්ථාවකදී සඵල පොලී අනුපාතය උපයෝගී කර ගනිමින් ලැබීම් නියමිත ගණනය කෙරෙනුයේ ක්‍රමක්ෂිත පිරිවැයට අනුවය. එක් එක් රපෝර්තු කාල පරිච්ඡේදය අවසානයේදී වෙළඳ හා වෙනත් ලැබීම් නියමිතවල ධාරණ අගය, අදාළ මුදල් ප්‍රමාණ ආපසු අයකර ගත නොහැකි වෙතැයි යනුවෙන් යම් විෂය නිශ්‍රිත සාක්ෂි පවතීදැයි නිශ්චය කරනු පිණිස සමාලෝචනයට භාජනය කරනු ලැබේ. එසේ පවතීනම්, වහාම ලාභය හෝ අලාභය තුළ දුබලතා අලාභයක් හඳුනා ගනු ඇත.

2.17 වෙළඳ ගෙවීම් නියමිත

වෙළඳ ගෙවීම් නියමිත යනු සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි මත වන්නාවූ බැඳීම් වන අතර, ඒ සඳහා පොලී නොදැරේ. විදේශ ව්‍යාවහාර මුදල් ඒකකයකින් නාමනය කරන ලද වෙළඳ ගෙවීම් නියමිත රපෝර්තු දිනය වන විට පවත්නා විනිමය අනුපාතය යොදා ගනිමින් ශ්‍රී ලංකා රුපියලට පරිවර්තනය කෙරේ. විදේශ ව්‍යාවහාර මුදල් විනිමය ලාභ හෝ අලාභ වෙනත් ආදායම තුළ හෝ වෙනත් වියදම් තුළ අන්තර්ගතවේ.

2.18 මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ

මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ යනු දන්නා මුදල් අගයන්ට යුහුසුළුව පරිවර්තනය කළහැකි සහ වටිනාකම හා බැඳී වෙනස්කම්වල සැලකිය නොහෙන අවදානමකට යටත් අතැති මුදල් ද, ඒක්ෂණ තැන්පතු ද, කෙටිකාලීනවූ අතිශය ද්‍රවශීල ආයෝජනද වන්නේය.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ කාර්යය සඳහා, මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ තුළ පරිශේෂව පවත්නා බැංකු අයිරා අඩුකරන ලද අතැති මුදලද, බැංකුවෙහි ඇති තැන්පතුද අඩංගු වන්නේය. කෙටිකාලීන කල්පිරීමක් සහිත ආයෝජන එනම්, ඒවා අත්කරගත් දින සිට තෙමසක් හෝ ඊට අඩු ආයෝජනයන්ද සැලකෙනුයේ මුදලට සමාන දෑ ලෙසය.

2.19 ප්‍රදාන සහ සහනාධාර

ප්‍රදාන ලැබේය යනුවෙන් හා සියලුම සම්බන්ධිත කොන්දේසි අනුව කටයුතු කර ඇතැයි යනුවෙන් යුක්ති සහගත සහතිකයක් පවත්නා අවස්ථාවකදී ප්‍රදාන හඳුනා ගනු ලැබේ. ප්‍රදානය යම් වියදම් අයිතමයකට අදාළ වන කල්හී අදාළ ප්‍රදානය ක්‍රමවත් පදනමක් මත වන්දි ගෙවනු පිණිස අදහස් කරන පිරිවැය හා ගැළපීම සඳහා අවශ්‍ය වන්නාවූ කාල පරිච්ඡේදය මුළුල්ලේ පවන්නා ආදායමක් ලෙස හඳුනා ගනු ලබනවා ඇත. ප්‍රදානය යම් වත්කමකට අදාළ වන කල්හි එය විලම්බිත ආදයමක් ලෙස ස්ථාපනය කෙරේ. මුදල්මය නොවන ප්‍රදාන සමාගම විසින් ලබා ගන්නා අවස්ථාවකදී අදාළ වත්කම හා එම ප්‍රදානය නාමික මුදල් වටිනාකම් මත සටහන් කරනු ලබන අතර පහත දැක්වෙන පරිදි සමාන වාරික කොටස් මගින් අදාළ වත්කමෙහි අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජ්‍ය ආයු කාලය මුළුල්ලේ ආදායම් ප්‍රකාශය වෙත එය මුදා හරිනු ඇත.

ලද ප්‍රදාන ප්‍රතිවර්තන ගිණුමකට බැර කරනු ලබන අතර පහත දැක්වෙන පරිදි ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ.

අයඩීකරණ පිරියත සඳහා ප්‍රදානය	-	10%
ගොඩනැගිල්ල සඳහා ප්‍රදානය	-	2.5%
පොම්පාගාරය සඳහා ප්‍රදානය	-	2.5%
සේවක වන්දි සඳහාවූ ප්‍රදානය	-	ගෙවූ වන්දි මුදලින් අඩු කෙරේ.

2.20 වත්කම් දුබලතාවයට පත්වීම

2.20.1 මූල්‍ය වත්කම් දුබලතාවයට පත්වීම

කිසියම් මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක් දුබලතාවයට පත්ව ඇති බවට විෂය නිශ්‍රිත සාක්ෂි කිසිවක් තිබේදැයි සේවා නියුත්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය සෑම රපෝර්තු දිනයකදීම තක්සේරු කර බලයි. යම් මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක් දුබලතාවයට පත්ව ඇතැයි සලකනුයේ, අදාළ වත්කම මූලික වශයෙන් හඳුනා ගැනිමෙන් අනතුරුව සිදුව ඇති (දරා ඇති අලාභ සිද්ධිය) එක් හෝ ඊට වැඩි සිදුවීම් ප්‍රමාණයක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස හටගත් එහි දුබලතාව සම්බන්ධයෙන් විෂය නිශ්‍රිත සාක්ෂි කිසිවක් වේ නම් හෝ ඇත්නම් පමණක් සහ එම අලාභදායක සිද්ධිය (හෝ සිද්ධි) විශ්වාසදායක ලෙස ඇස්තමේන්තු කළහැකි මූල්‍ය වත්කම්වල හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහය මත බලපෑමක් ඇතිකරන්නේ නම් පමණි.

කිසියම් මූල්‍ය වත්කමක් දුබලතාවට පත්ව තිබේදැයි යනුවෙන්වූ විෂය නිශ්‍රිත සාක්ෂි සම්බන්ධයෙන් සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය සෑම රපෝර්තු දිනයකදීම තක්සේරු කර බලයි. මූල්‍ය වත්කමක් දුබලතාවයට පත්ව ඇතැයි සලකනුයේ, අදාළ වත්කමෙහි මූලික හඳුනා ගැනිමෙන් පසුව සිදුව ඇති එකක් හෝ ඊට වැඩි සිද්ධීන් ගණනාකවක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස අදාළ දුබලතාව සම්බන්ධයෙන්වූ විෂය නිශ්‍රිත සාක්ෂි ඇත්නම් හෝ ඇතිවී තිබුයේ නම් සහ එකී අලාභදායක සිද්ධිය අදාළ මූල්‍ය වත්කමෙහි ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මූල්‍ය ප්‍රවාහය මත බලපෑමක් සිදුව ඇතැයි විශ්වාසදායක අයුරින් ඇස්තමේන්තු කළ හැකිනම් පමණි. දුබලතාවය පිළිබඳ සාක්ෂි තුළ ණය ගැතියන් සැලකිය යුතු මූල්‍ය දුෂ්කරතාවලට මුහුණ දීම, පොලිය ගෙවිම හෝ මුල් ගෙවීම් පැහැර හැරීම හෝ නොසලකා හැරීම, ඔවුන් වස්තු භංගත්වයට පත්විමේ හැකියාව හෝ වෙනත් මූල්‍යමය ප්‍රතිසංවිධාන යන කරුණුද, පැහැර හැරීම් හා සම්බන්ධ හිඟ මුදල් හි වෙනස්කම් හෝ ආර්ථික තත්වයන්හි වෙනස්කම් වැනි ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහ තුළ දිස්වන කිසියම් ප්‍රමාණාත්මක අඩුවීමක් දත්ත නිරීක්ෂණය අනුව පෙනීයාම යන කරුණුද අන්තර්ගත විය හැකිය.

2.20.2 මූල්‍ය නොවන වත්කම් දුබලතාවයට පත්වීම

කිසියම් වත්කමක් දුබලතාවයට පත්විමේ ලක්ෂණ පහළවී තිබේදැයි යනුවෙන් සැම රපෝර්තු දිනකම මණ්ඩලය තක්සේරු කර බලයි. ඒ පිළිබඳව හඟවන යම් කරුණු වේ නම් හෝ කිසියම් වත්කමක් විෂයෙහි වාර්ෂික දුබලතා පරීක්ෂණයක් අවශ්‍ය වේ නම් අදාළ වත්කමෙහි ආපසු අයකර ගතහැකි වටිනාකම මණ්ඩලය විසින් තක්සේරු කරනු ලබයි. වත්කමක ආපසු අයකර ගත හැකි මුදල වන්නේ එම වත්කමෙහි හෝ මුදල් උත්පාදන ඒකකයෙහි විකුණුම් පිරිවැය අඩු කළ සාධාරණ අගයෙහි හෝ භාවිත වටිනාකම යන දෙකෙහි ඉහළ අගයයි. වත්කමෙහි හෝ මුදල් උත්පාදන ඒකකයෙහි ධාරණ වටිනාකම ආපසු අයකර ගත හැකි මුදල් ප්‍රමාණය ඉක්මවන්නේ නම් වත්කම දුබලතාවයට පත්වූ ලෙස සලකා එහි ආපසු අයකර ගත හැකි වටිනාකම ලියා දක්වනු ලැබේ.

භාවිත වටිනාකම තක්සේරු කිරීමෙහිලා ඇස්තමේන්තු කළඅනාගත මුදල් ප්‍රවාහ, අදාළ මුදලෙහි කාලානුරූප වටිනාකමෙහි ප්‍රවර්තන වෙළඳපොළ තක්සේරුව හා අදාළ වත්කමට විශේෂිත වන්නා වූ අවදානම් ප්‍රවර්තන වෙළෙඳපොළ තක්සේරුව පිළිඹිබු වන බදු පූර්ව වට්ටම් අනුපාතයක් යොදා ගනිමින් ඒවායේ ප්‍රවර්තන අගය අනුව වට්ටම් ගත කෙරේ. සාධාරණ අගයෙන් අඩු කළ විකුණුම් පිරිවැය නිශ්චය කිරීමෙහිලා ප්‍රශස්ත තක්සේරු කිරීමේ ආකෘතියක් යොදාගනු ලැබේ. මෙම ආගනනයන්, තක්සේරුවල බහුවිධ ක්‍රම, ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ සමාගම් වල මිල ප්‍රකාශිත කොටස් හෝ පවත්නා වෙනත් සාධාරණ අගය දැක්විමේ දර්ශක මගින් තහවුරු කෙරේ.

වත්කම් සදහා පූර්ව වශයෙන් හඳුනා ගන්නා ලද දුබලතා අලාභ තව දුරටත් නොපවතින්නේද නැතහොත් අඩුවී තිබේද යන්න පිළිබඳව තක්සේරුවක් සෑම රපෝර්තු දිනයකදීම සිදු කරනු ලැබේ. එබඳු දැනවුමක් පවතී නම්, අදාළ වත්කමෙහි හෝ මූල්‍ය උත්පාදන ඒකකයෙහි ආපසු අයකරගත හැකි වටිනාකම මණ්ඩලය විසින් ඇස්තමේන්තු කරනු ලැබේ. අවසන් දුබලතා අලාභය හඳුනා ගන්නා ලද අවස්ථාවේ වත්කමෙහි ආපසු අයකර ගත හැකි වටිනාකම නිර්ණය කිරිමට භාවිතා කරන ලද උපකල්පනයන් හි වෙනසක් පවතින්නේ නම් පමණක් පූර්ව වශයෙන් හඳුනාගන්නා ලද දුබලතා අලාභය අවලංගු කෙරේ. වත්කම සඳහා පූර්ව වර්ෂ තුළ අදාළ දුබලතා ආලභ කිසිවක් හඳුනාගෙන නොතිබියේ නම්, ක්ෂය වීම් අඩු කළ වත්කමෙහි ධාරණ වටිනාකම එහි ආපසු අයකරගත හැකි මුදල ඉක්මවා නොයන

අයුරින් හෝ නිශ්චය කරනු ලැබිය යුතුව තිබූ ඊට අදාළ ධාරණ අගය ඉක්මවා නොයන අයුරින් එකී අවලංගු කිරීම සීමා කරනු ලැබේ. එබඳු අවලංගුකිරීම් ආදයම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගැනේ.

2.21 ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිවල වෙනස්කම්

2.21.1 මූල්‍ය වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රතිවර්ගීකරණය කිරීම

මේ යටතේ, "අලෙවිය සඳහා තබාගත්" කාණ්ඩවලින් සහ "විකුණුම් සඳහා පවත්නා" කාණ්ඩ තුළට "මූල්‍ය සාධන පත්‍ර: හඳුනාගැනීම සහ මිනුම්කරණය" යන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිත 39 මගින් අවසර දෙන ලද පරිදි වූ කාණ්ඩය නිරූපණය වන අයුරින් ආයතනය විසින් අදාළ ලැයිස්තුගත ඒකක ප්‍රතිවර්ගීකරණය කරන ලදී. පසුගිය වර්ෂ කිහිපය තුළ ආයතනය විසින් කෙටි ලාභ ලබා ගන්නා මෑත කාලීනව සිදුවූ තත්‍ය රටාවක් පිළිබඳව සාක්ෂි කිසිවක් නොවූ හෙයින් මේවා විකුණුම් සඳහා පවත්නා කාණ්ඩය යටතේ ප්‍රතිවර්ගීකරණයට හසු කෙරේ. එම ප්‍රතිවර්ගීකරණ අදාළ ප්‍රතිවර්ගීකරණ දිනයේ පැවති සාධාරණ අගය අනුව සටහන් කරනු ලැබේ.

2.21.2 ආයෝජනමය දේපළ තක්සේරු කිරීම

ස්වකීය ආයෝජනමය දේපළවල සාධාරණ අගය නිශ්චය කර ගැනීම පිණිස ආයතනය බාහිර තක්සේරු කරුවෙකු ලවා ඒවා හා සම්බන්ධ තක්සේරු කිරීම් ඉටුකරවා ගනියි. මෙම තක්සේරු කිරීම්, අනාගත කුලී ආදායම්, අපේක්ෂිත නඩත්තු පිරිවැය, අනාගත සංවර්ධන වියදම් සහ ප්‍රශස්ත වට්ටම් අනුපාත ඇතුළු උපකල්පන මත පදනම්වී ඇත. මෙහිලා තක්සේරු කරුවා මේ හා සමාන දේපළවල ගණුදෙනු කිරීමේ මිල ගණන් ආශ්‍රිත වෙළඳ පොළ සාක්ෂි පිළිබඳවද අවධානය යොමු කරයි.

2.21.3 මූල්‍ය මෙවලම්වල සාධාරණ අගය

තක්සේරු කිරීමේ ශිල්ප ක්‍රම භාවිතයට ගනිමින් මිල ප්‍රකාශිත නොවූ මූල්‍ය මෙවලම්හි සාධාරණ අගය මණ්ඩලය විසින් නිශ්චය කරනු ලබයි. වට්ටම් අනුපාත සහ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහවල ඇස්තමේන්තු ඇතුළුව යොදාගනු ලැබ ඇති උපකල්පන මගින් එබඳු ශිල්ප ක්‍රම කෙරෙහි සැලකිය යුතු බලපෑම් ඇති කරයි. එම කාරණයෙහිලා, එලෙස ලබා ගන්නා සාධාරණ අගය පිළිබඳ ඇස්තමේන්තු ස්වාධීන වෙළඳපළ තත්වයන් සමඟ සංසන්දනය කිරීම මගින් සෑම විටම සනාථ කළ නොහෙන අතර බොහෝ අවස්ථාවලදී ඒවා වහා උපලබ්ධි කර ගැනීමේ හැකියාවක්ද නොමැති විය හැකිය.

2.21.4 දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සඳහා ප්‍රශස්ත ප්‍රයෝජ්‍ය ආයුකාල සහ අවශේෂ අගය

ආයතනය ස්වකීය ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිවලට අනුව කටයුතු කරමින් ඉහත අයිතමවල ප්‍රයෝජ්‍ය ආයු කාලය සහ ඒවායේ අවශේෂ වටිනාකම් වල ඇස්තමේන්තු ප්‍රශස්තව පවතින්නේදැයි වාර්ෂිකව පරීක්ෂා කර බලයි.

2.21.5 ව්‍යාපාර සංකලන සහ පාලනමය නොවන සබැඳියා අත්කර ගැනීම

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය 1997 වර්ෂයේදී සීමාසහිත ලංකා ලුණු සමාගමේ කොටස් වලින් 90% ක්වූ ප්‍රමාණයක් අත්කරගෙන ඇත. ඒ හා බැඳි කීර්තිනාමයෙහි වටිනාකම රුපියල් 378,926,440 ක් වශයෙන් ගණනය වන අතර එලෙස එම කොටස් අත්කරගත් දිනයේ සිට බලපැවැත්වෙන ගිණුම් පරිචයන් මත පදනම්ව අදාළ අත්කරගත් දිනයේ සිට ආරම්භ වන 05 අවුරුදු කාලසීමාවක් මුළුල්ලේ එකී කොටස් වටිනාකම ක්‍රමක්ෂය වන බව හඟිනු ලැබ ඇත.

මෙම ව්‍යාපාර සංකලනය පිළිබඳ විස්තර පහත දක්වේ.

	සමූහය	
	රු.	රු.
පවරන ලද ප්‍රතිෂ්ඨාව		
හඳුනාගත් ශුද්ධ වත්කම් වල පිළිගන්නා ලද		
වටිනාකමෙහි සමානුපාතික කොටස	-	470,960.938
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	31,500,000	
සංචිත	60,534,498	
කීර්ති නාමය		92,034,498
		378,926,440

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන් හා වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

කීර්ති නාමය පූර්ණ වශයෙන් ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබ තිබූ හෙයින්, සමාලෝචනයට භාජනය වන වසර තුළ ගිණුම් ද්වයම වෙනුවෙන් ගැළපුම් කිසිවක් නොවීය.

3. ප්‍රවර්තන වර්ෂ ගැළපුම්

3.1. 2018 වර්ෂයේ සාමාජික අරමුදලට කරන ලද ගැළපුම්

ගැළපුමෙහි ස්වභාවය	ලංකා රුපියල් 000.	
හරවා එවන ලද ප්‍රතිලාභ පත්‍රිකා සුභ සාධන - 150	2,175	
හරවා එවන ලද ප්‍රතිලාභ (පත්‍රිකා)	5,388	
හරවා එවන ලද ප්‍රතිලාභ (සුභ සාධන)	920	
හරවා එවන ලද ප්‍රතිලාභ (පත්‍රිකා) - පොලී හා ලාභාංශ	8,017	
හරවා එවන ලද ප්‍රතිලාභ (සුභ සාධන) - පොලී හා ලාභාංශ	1,565	
නොසැසඳු - 147	40	18,105
වැඩිපුර ගෙවන ලද දායක මුදල් ආපසු ගෙවීම්	(1,155.00)	1,035
ඉකුත් වසරේ දායක මුදල් සඳහා ලාභාංශ පොලී	(152.00)	
අධිභාරය	(12,264.00)	
ඉකුත් වසරේ අධිභාර සඳහා ලාභාංශ පොලී	(3,499.00)	(17,070)
		1,035

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
4	**පොලී ආදායම**					
	විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය ආයෝජන		-	-	-	-
	පරිනත වීම තෙක් රඳවාගත් මූල්‍ය ආයෝජන	4.1	28,211,210	27,197,738	28,182,040	27,132,969
	ණය සහ ලැබිය යුතු ගිණුම් මත මූල්‍ය ආයෝජනය	4.2	119,778	106,145	119,778	106,145
			28,330,988	**27,303,884**	**28,301,818**	**27,239,114**
4.1	**පරිනත වීම තෙක් රඳවාගත් මූල්‍ය ආයෝජන**					
	ස්ථාවර තැන්පත් පොලී		6,113,709	3,438,592	6,086,043	3,377,384
	ණයකර පොලී		282,959	244,925	282,959	244,925
	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර ප්‍රතිලාභ		21,278,289	22,585,875	21,278,289	22,585,875
	භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආන්තිකය		-	293,172	-	293,172
	ප්‍රති මිලදී ගැණුම් ගිවිසුම් පොලී		322,576	345,189	322,576	345,189
	මුදල් වෙළඳපොළ පොලී		1,769	1,271	1,769	1,271
	ආයෝජන කළමනාකරණ ගිණුම් පොලී		1,535	3,654	31	92
	විදුලි බල ව්‍යාපෘති බැඳුම්කර පොලී		210,373	285,060	210,373	285,060
			28,211,210	**27,197,738**	**28,182,040**	**27,132,969**
4.2	**ණය සහ ලැබියයුතු ගිණුම් මත මූල්‍ය ආයෝජන**					
	වියන නිවාස ණය පොලී		97,192	85,250	97,192	85,250
	ආපදා ණය පොලී (විශේෂ ණය)		575	550	575	550
	වාහන ණය පොලී		7,314	6,345	7,314	6,345
	විශේෂ ආපදා ණය පොලී		6,802	6,452	6,802	6,452
	විශේෂ උත්සව අත්තිකාරම් පොලී		123	130	123	130
	විශේෂ අත්තිකාරම් පොලී		734	726	734	726
	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නිවාස ණය පොලී		7,037	6,671	7,037	6,671
	ක්‍රීඩා සමිති ණය පොලී		-	21	-	21
			119,778	**106,145**	**119,778**	**106,145**
5	**ශුද්ධ වෙළඳ ආදායම**					
	ශුද්ධ ආදායම	5.1	1,352,482	1,494,767	-	-
	(-) විකුණුම් පිරිවැය		(1,151,421)	(898,398)	-	-
			201,061	**596,369**	**-**	**-**

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
5.1	**ශුද්ධ ආදායම**					
	දළ ආදායම		1,556,379	1,719,765	-	-
	(-) එකතු කළ අගය මත බදු සහ ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද		(203,897)	(224,998)	-	-
			1,352,482	1,494,767	-	-
6	**ලාභාංශ ආදායම**					
	විකිණීම සඳහා රඳවාගත් ආයෝජන	6.1	334,389	366,376	334,389	366,376
	විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය ආයෝජන	6.2	11,865	7,363	11,865	7,363
			346,254	373,739	346,254	373,739
6.1	**විකිණීම සඳහා රඳවාගත් ආයෝජන**					
	මිල ප්‍රකාශිත කොටස් මත ලාභාංශ		328,384	357,939	328,384	357,939
	මිල ප්‍රකාශිත ඒකක මත ලාභාංශ		6,005	8,437	6,005	8,437
			334,389	366,376	334,389	366,376
6.2	**විකිණීමට ඇති ආයෝජන**					
	මිල ප්‍රකාශිත නොවූ කොටස් මත ලාභාංශ		11,865	7,363	11,865	7,363
			11,865	7,363	11,865	7,363
7	**ලාභ හෝ ලාභ ගිණුම හරහා මූල්‍ය වත්කම් මත ශුද්ධ ලාභ/(අලාභ)**					
	මිල ප්‍රකාශිත කොටස් විකිණීමෙන් ලාභ		28,292	78,141	28,292	78,141
	දිගු කාලීන කොටස් විකුණුම් ලාභ/ (අලාභ)		7,403	377,836	7,403	377,836
	කොටස් සංචිතය මත උපලබ්ධි වූ ලාභ		(887)	150,881	(887)	150,881
	ඒකක මත කොටස් විකුණුම් ලාභ/ලාභ		(11,325)	-	(11,325)	-
	ඒකක මත සාධාරණ වටිනාකම ගැළපීම		3,529	-	3,529	-
	කොටස් මත සාධාරණ වටිනාකම ගැළපීම		(334,903)	(71,513)	(334,903)	(71,513)
			(307,891)	535,345	(307,891)	535,345

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
8	**අනෙකුත් ආදායම්**					
	දේපළ ආදායම් - බදු කුලිය		2,470	2,645	2,470	2,645
	ලද කුලී		407	418	-	-
	දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ විකිණීමෙන් ලාභය		2,070	(3,097)	1,628	(2,347)
	අධිභාර		363,643	348,229	363,643	348,229
	කඩිනම් ප්‍රතිලාභ ගෙවීම් ආදායම		25,878	28,582	25,878	28,582
	කාර්ය මණ්ඩල ණය ආදායම		32,709	31,645	32,165	30,323
	විවිධ ආදායම්		7,900	5,363	1,519	834
	පරිත්‍යාග - භාණ්ඩාගාර දීමනා		47	-	47	-
	නවම් මාවතේ රථ ගාලේ ලාභ / (අලාභ)		33,862	34,551	33,862	34,551
	නිවාඩු නිකේතන ලාභ/(අලාභ)		(3,404)	(3,415)	(3,404)	(3,415)
	යලි නොගෙවන රැඳවුම් තැන්පතු - සැපයුම් කරුවන් ලියා පදිංචි කිරීම		168	934	-	-
	ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය		1,063	2,520	-	-
	අනුමාන ආදායම්		5,144	-	5,144	-
	ආයෝජන දේපළ ප්‍රත්‍යාගණන ලාභ		12,323	412,500	-	412,500
			484,282	**860,876**	**462,952**	**851,903**
9	**සේවක මණ්ඩල වියදම්**					
	වැටුප් සහ වේතන	9.1	665,428	629,323	605,849	576,990
	කෙටි කාලීන මූල්‍ය හා මූල්‍ය නොවන ප්‍රතිලාභ	9.2	434,437	409,809	405,322	353,408
	නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්	9.3	34,435	38,325	32,708	32,832
	අනෙකුත් දිගු කාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ	9.4	109,149	97,384	101,089	90,380
			1,243,448	**1,174,842**	**1,144,968**	**1,053,611**
9.1	**වැටුප් සහ වේතන**					
	වැටුප්		539,541	500,419	484,019	452,587
	අධ්‍යක්ෂ ගාස්තු		2,998	3,005	998	990
	ජීවන වියදම් දීමනා		92,504	87,736	92,504	87,736
	අතිකාල		20,672	24,725	18,615	22,238
	නිවාඩු දින ගෙවීම්		9,713	13,439	9,713	13,439
			665,428	**629,323**	**605,849**	**576,990**

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

		සමූහය		මණ්ඩලය	
		2018	2017	2018	2017
	සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
9.2	**කෙටි කාලීන මූල්‍ය සහ මූල්‍ය නොවන ප්‍රතිලාභ**				
	පුහුණු කිරීම් හා සංවර්ධන වියදම්	5,377	5,891	4,987	5,891
	බඳවා ගැනීමේ වියදම්	821	1,037	821	1,037
	කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	33,269	31,396	29,422	27,612
	දිරි දීමනා	132,732	125,440	122,165	93,165
	විදේශ පුහුණු	2,470	2,358	2,470	2,358
	ලබා නොගත් නිවාඩු සඳහා ගෙවීම්	17,927	14,533	17,073	13,707
	ප්‍රසාද දීමනා	105,572	106,030	93,203	87,491
	වෛද්‍යාධාර වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය	87,346	76,177	86,259	75,199
	කාර්ය මණ්ඩල ණය පිරිවැය	32,165	30,323	32,165	30,323
	නිවාස ණය පොලී	16,756	16,625	16,756	16,625
		434,437	**409,809**	**405,322**	**353,408**
9.3	**නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්**				
	පොලී පිරිවැය	23,666	22,286	23,666	22,286
	ප්‍රවර්තන සේවා පිරිවැය	10,769	16,039	9,042	10,546
		34,435	**38,325**	**32,708**	**32,832**
9.4	**අනෙකුත් දිගුකාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ**				
	සේ. අ. අ. මණ්ඩලීය දායකය	90,917	81,407	83,908	75,317
	සේ. නි. භා. අ. මණ්ඩලීය දායකය	17,809	15,977	16,758	15,063
	විශ්‍රාම වැටුප් දායකය	422	-	422	-
		109,148	**97,384**	**101,089**	**90,380**

	සටහන	සමූහය		මණ්ඩලය	
		2018	2017	2018	2017
		රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
10	**පරිපාලන වියදම්**				
	ගොඩනැගිලි කුලී	75,306	68,660	65,829	59,183
	වරිපනම් බදු	3,479	9,769	755	755
	විදුලිය ගාස්තු	19,742	18,584	19,742	18,584
	දුරකථන ගාස්තු	16,930	11,715	15,444	10,930
	ජල ගාස්තු	1,257	1,470	1,257	1,470
	උපදේශක ගාස්තු	5,402	3,231	2,095	1,064
	විගණන ගාස්තු	3,429	955	2,901	427
	ආරක්ෂක ගාස්තු	10,983	10,837	10,983	10,837
	නීති ගාස්තු	648	579	648	579
	කුලී වියදම්	10,159	9,953	8,498	8,112
	ලේකම් ගාස්තු	120	120	120	120
	තැපැල් හා විදුලි පණිවුඩ - පරිපාලන	2,082	2,286	1,709	1,941
	ගමන් වියදම් හා සංයුක්ත දීමනා - පරිපාලන	901	640	901	640
	ලිපිද්‍රව්‍ය හා මුද්‍රණ - පරිපාලන	2,249	2,441	1,779	2,093
	මාධ්‍ය හා ප්‍රචාරණය - පරිපාලන	2,336	26,522	-	537
	තොරතුරු තාක්ෂණ වියදම් - පරිපාලන	1,215	1,306	1,215	1,306
	පුවත්පත් දැන්වීම් සහ වෙළඳ දැන්වීම්	7,766	7,075	5,273	6,851
	වාහන රක්ෂණ හා බලපත්‍ර ගාස්තු	2,372	2,275	2,372	2,275
	පුවත්පත් හා වාර සඟරා	795	838	795	838
	පරිත්‍යාග	956	1,957	204	-
	විනය පරීක්ෂණ	151	83	151	83
	අවදානම් කළමනාකරන ගාස්තු	1,342	-	1,342	-
	අනෙකුත් රක්ෂණ	3	3	3	3
	කාර්යාලීය නඩත්තු සහ අවශ්‍යතා	585	519	585	519
	සේවක වන්දි	-	73	-	73
	මුද්දර බදු	44	166	44	166
	විවිධ වියදම්	42,972	43,389	8,152	5,673
	තක්සේරු ගාස්තු	80	4,083	80	4,083
	වාහන අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	9,523	8,354	8,604	7,964
	ඉන්ධන වියදම්	14,673	12,520	11,788	10,155
	ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	8,727	9,169	7,246	7,684
	යන්ත්‍ර සූත්‍ර, ලී බඩු හා උපකරණ නඩත්තුව	3,361	2,937	2,981	2,864
		249,587	**262,510**	**183,496**	**167,809**

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
11	**මූල්‍ය වියදම්**					
	ආයෝජන කළමනාකරණ ගාස්තු		2,704	375	2,704	375
	බැංකු ගාස්තු		2,480	2,026	2,480	2,026
	පොලී වියදම්		15,464	9,128	-	-
			20,648	11,529	5,184	2,401
12	**සාමාජික වියදම්**					
	සාමාජික ප්‍රතිලාභ	12.1	425,400	397,835	425,400	397,835
	සාමාජික සේවා	12.2	43,310	44,785	43,310	44,785
	තොරතුරු තාක්ෂණික සේවා	12.3	19,438	17,983	19,438	17,983
			488,148	460,603	488,148	460,603
12.1	**සාමාජික ප්‍රතිලාභ**					
	මරණ ප්‍රතිලාභ යෝජනා ක්‍රමය		96,979	110,836	96,979	110,836
	නිත්‍ය දුබලතා යෝජනා ක්‍රමය		5,810	7,937	5,810	7,937
	අභ්‍යන්තර අක්ෂිකාච සවිකිරීමේ යෝජනා ක්‍රමය		3,473	5,019	3,473	5,019
	ශ්‍රමසුව රැකවරණ යෝජනා ක්‍රමය		11,111	11,501	11,111	11,501
	හෘද සැත්කම් යෝජනා ක්‍රමය		160,590	140,625	160,590	140,625
	වකුගඩු බද්ධ කිරීමේ සැත්කම් යෝජනා ක්‍රමය		2,851	3,695	2,851	3,695
	5 වසර ශිෂ්‍යත්ව යෝජනා ක්‍රමය		89,505	82,410	89,505	82,410
	උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව යෝජනා ක්‍රමය		55,080	35,812	55,080	35,812
			425,400	397,835	425,400	397,835
12.2	**සාමාජික සේවා**					
	තැපැල් හා විදුලි පණිවුඩ - සාමාජික		15,812	18,167	15,812	18,167
	ලිපිද්‍රව්‍ය හා මුද්‍රණ - සාමාජික		15,357	14,994	15,357	14,994
	පරිගණක ලිපිද්‍රව්‍ය		3,919	3,857	3,919	3,857
	ස්වයංරැකියා ප්‍රවර්ධන වියදම්		4	24	4	24
	සාමාජික ආශ්‍රිත වියදම්		339	303	339	303
	සේවකයින් දැනුවත් කිරීමේ යෝජනා ක්‍රමය		638	304	638	304
	ගමන් වියදම් හා සංයුක්ත දීමනා - සාමාජික		5,200	5,309	5,200	5,309
	මාධ්‍ය හා ප්‍රචාරණය - සාමාජික		468	703	468	703
	සාමාජිකයින් සඳහා වෛද්‍ය උපදේශන ගාස්තු		19	13	19	13
	ශිෂ්‍යත්ව පිරිනැමීමේ වියදම්		1,555	1,112	1,555	1,112
			43,310	44,785	43,310	44,785

		සමූහය		මණ්ඩලය	
		2018	2017	2018	2017
	සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
12.3	**තොරතුරු තාක්ෂණික සේවා**				
	දෘඪකාංග නඩත්තුව	4,099	4,729	4,099	4,729
	මෘදුකාංග නඩත්තුව	613	483	613	483
	ක්ෂයවීම් - තොරතුරු තාක්ෂණ	8,193	6,433	8,193	6,433
	රක්ෂණය - තොරතුරු තාක්ෂණ	334	148	334	148
	රැහැන් බදු කුලී	6,200	6,191	6,200	6,191
		19,438	17,983	19,438	17,983
13	**ක්ෂය වීම් සහ ක්‍රමක්ෂය**				
	දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ක්ෂවීම්	33,829	30,916	14,219	14,196
	කල්බදු ඉඩම් හා සංවර්ධන කටයුතු ප්‍රාග්ධනීකරණය කිරීම්	37,968	30,349	-	-
	ජෛවීය වත්කම් මත ක්ෂය වීම්/ ක්‍රමක්ෂය	1,298	357	-	-
		73,094	61,622	14,219	14,196
14	**ආදායම් බදු වියදම්**	3,410,284	2,779,214	3,394,806	2,705,842
15	**විකිණීම සඳහා රඳවාගත් අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්**				
	මිළ ප්‍රකාශිත කොටස් ආයෝජනය (විකිණීම පිණිස)	2,886,959	2,511,005	2,886,959	2,511,005
	අඩු කළා: මිල ප්‍රකාශිත කොටස් අගය හීනවීමේ ප්‍රතිපාදන	-	-	-	-
		2,886,959	2,511,005	2,886,959	2,511,005
16	**පරිපාලිතයන්හි ආයෝජන**				
	ලංකා ලුණු සමාගම	-	-	470,961	470,961
		-	-	470,961	470,961
17	**විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය ආයෝජන**				
	මිල ප්‍රකාශිත කොටස් ආයෝජන (දිගු කාලීන)	7,211,834	7,386,330	7,211,834	7,386,330
	මිල ප්‍රකාශිත නොවූ කොටස් ආයෝජන	160,960	133,044	160,960	133,044
	මිළ ප්‍රකාශිත ඒකක	191,102	339,370	191,102	339,370
	පොරොන්දු නෝට්ටු	12,174	12,174	12,174	12,174
	ලැයිස්තුවෙන් ඉවත් කළ සහ ඈවරකරණයට යටත් කොටස්	25,228	25,228	25,228	25,228
	අඩු කළා : කොටස් අගය හීනවීමේ ප්‍රතිපාදන	(25,228)	(25,228)	(25,228)	(25,228)
	පොරොන්දු නෝට්ටු හානිකරණය	(12,174)	(12,174)	(12,174)	(12,174)
	කොටස් හිමිකම් ආයෝජන හානිකරණය	-	(13,050)	-	(13,050)
		7,563,896	7,845,694	7,563,896	7,845,694

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
18	**පරිනතවීම තෙක් රඳවාගත් මූල්‍ය ආයෝජන**					
	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර		218,970,223	205,239,775	218,970,223	205,239,775
	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්		2,572,620	2,289,134	2,572,620	2,289,134
	අඩුකළා : මිල ප්‍රකාශිත ණයකර හානිකරණය		(7,450)	(7,450)	(7,450)	(7,450)
	ස්ථාවර තැන්පත්		53,476,970	38,347,443	53,220,000	38,100,000
	ප්‍රති මිලදී ගැණුම් ගිවිසුම්		2,255,941	2,940,528	2,255,941	2,940,528
	මිල ප්‍රකාශිත නොවූ ණයකර		-	-	-	-
	බැඳුම්කර - විදුලිබල යෝජනා ක්‍රමය		1,742,541	2,054,906	1,742,541	2,054,906
	නිවාස මූල්‍ය ණය - ජාතික සංවර්ධන බැංකුව		1,026,973	1,010,922	1,026,973	1,010,922
	කාර්ය මණ්ඩල ණය					
	ආපදා ණය (විශේෂ ණය)		13,787	15,162	13,787	15,162
	විශේෂ ආපදා ණය		212,680	207,155	212,680	207,155
	උත්සව අත්තිකාරම්		485	559	485	559
	විශේෂ උත්සව අත්තිකාරම්		777	817	777	817
	විශේෂ අත්තිකාරම්		6,595	9,241	3,384	3,477
	වාහන ණය		235,621	181,431	235,621	181,431
	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නිවාස ණය		373,161	358,366	373,161	358,366
	ණය - ගංවතුර සහනාධාර		2,883	4,452	2,883	4,452
			280,883,808	**252,652,439**	**280,623,627**	**252,399,232**
19	**අනෙකුත් වත්කම්**					
	උපචිත ආදායම්	19.1	12,044,757	8,851,491	12,044,757	8,851,491
	ලැබිය යුතු ගිණුම් හා පූර්ව ගෙවීම්	19.2	2,399,949	2,154,483	2,383,566	2,132,655
	අයකරගත යුතු බදු	19.3	56,629	88,645	20,941	60,816
	තොග	19.4	879,867	825,949	7,257	5,084
			15,381,202	**11,920,568**	**14,456,522**	**11,050,045**

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
19.1	**උපචිත ආදායම්**					
	ලැබිය යුතු පොළී		12,072,623	8,879,356	12,072,623	8,879,356
	අඩු කළා : අඩමාන ආදායම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		(27,866)	(27,866)	(27,866)	(27,866)
			12,044,757	8,851,491	12,044,757	8,851,491
19.2	**ලැබිය යුතු ගිණුම් සහ පූර්ව ගෙවීම්**					
	ලැබිය යුතු දායක මුදල්		2,225,664	1,946,870	2,225,664	1,946,870
	වෙළඳ ණය ගැතියෝ		10,695	8,676	-	-
	මුදල් ඇණවුම් පාලන ගිණුම		4,536	5,537	4,536	5,537
	තැපැල් මුද්‍රා යන්ත්‍ර අග්‍රිමය		146	479	146	479
	විවිධ ණයගැතියෝ		13,688	36,633	13,688	36,633
	පෙර සේවකයින්ගෙන් අයවිය යුතු මුදල්		800	1,522	800	1,522
	ආරක්ෂිත තැන්පතු		5,640	4,964	5,640	4,964
	පූර්ව ගෙවීම්		13,059	22,552	6,589	9,399
	කාර්ය මණ්ඩල ණය පෙර ගෙවුම් පිරිවැය		125,722	124,461	125,722	124,461
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		782	2,791	782	2,791
			2,399,949	2,154,483	2,383,566	2,132,655
19.3	**අයවිය යුතු බදු - සේ. නි. භා. අ. මණ්ඩලය**					
	අයකර ගතයුතු බදු					
	කල් තියා ගෙවූ ආදායම් බදු අත්තිකාරම්		56,629	88,645	20,941	60,816
			56,629	88,645	20,941	60,816
19.4	**වට්ටෝරු භාණ්ඩ**					
	සාමාන්‍ය ලුණු තොග		776,276	740,964	-	-
	අයඩිනීකරණය කළ තොග		4,263	1,724	-	-
	නොනිමි තොග		35,849	26,935	-	-
	පරිභෝජන භාණ්ඩ හා අමතර කොටස්		56,222	51,241	-	-
	අඩු කළා:		-	-	-	-
	ලිපිද්‍රව්‍ය හා මුද්‍රණ ද්‍රව්‍ය		5,705	3,602	5,705	3,602
	පුස්තකාල		242	172	242	172
	නිවාඩු නිකේතන ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ		1,310	1,310	1,310	1,310
			879,867	825,949	7,257	5,084

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

20 දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ

20.1 සමූහය

Rs. '000

	ඉඩම්	ගොඩනැඟිලි	බදු අයිතිය මත ගොඩනැඟිලි	යන්ත්‍ර උපකරණ	මොටර් වාහන	කල්බදු කළ මොටර් වාහන	ලීබඩු සවිකිරීම් හා කාර්යාලීය උපකරණ	පරිගණක උපාංග	උපකරණ	භාරකාර සේවා වත්කම් - නොමේරූ වගාවන්	භාරකාර සේවා වත්කම් - මේරූ වගාවන්	සංවර්ධන කාර්යයන්	ඉදිරියට කරගෙන යන ඉදිකිරීම්	එකතුව
පිරිවැය														
2017 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	20,000	39,519	588,185	237,956	240,523	29,856	121,757	154,831	36,840	13,760	18,209	167,935	26,400	1,695,772
එකතු කිරීම්	-	-	7,470	23,530	15,652	-	20,696	14,329	2,460	-	-	106,284	113,636	304,057
ගැළපීම්	-	-	(477)	(961)	(377)	-	(7,015)	(12,965)	(315)	-	-	-	-	(22,110)
අපහරණයන්	-	-	-	-	-	-	(12)	-	-	-	-	-	-	(12)
අපහායනයන්	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ප්‍රත්‍යාගණනයන් / මාරු කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(106,284)	(106,284)
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	20,000	39,519	595,178	260,525	255,799	29,856	135,425	156,195	38,985	13,760	18,209	274,219	33,752	1,871,423
2018 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	20,000	39,519	595,178	260,525	255,799	29,856	135,425	156,195	38,985	14,128	17,841	274,219	33,752	1,871,423
එකතු කිරීම්	-	-	4,030	7,266	14,550	21,712	16,991	49,612	4,962	-	368	42,183	23,545	185,218
අපහරණයන්	-	-	-	-	(12,992)	-	(378)	(114)	-	(368)	-	-	-	(13,852)
ගැළපීම්	-	-	-	-	-	-	25	(11)	-	-	-	-	-	14
අපහායනයන්	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(933)	-	-	-	(933)
ප්‍රත්‍යාගණනයන් / මාරු කිරීම්	-	-	-	-	-	(3,024)	-	-	-	-	-	-	(42,183)	(45,207)
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	20,000	39,519	599,208	267,792	257,357	48,544	152,063	205,681	43,947	12,827	18,209	316,402	15,114	1,996,663

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

	ඉඩම්	ගොඩ නැගිලි	බදු අයිතිය මත ගොඩනැගිලි	යන්ත්‍ර උපකරණ	මොටර් වාහන	කල්බදු කළ මොටර් වාහන	ලීබඩු සවිකිරීම් හා කාර්යාලීය උපකරණ	පරිගණක උපාංග	උපකරණ	භාරකාර සේවා වත්කම් - නොමේරූ වගාවන්	භාරකාර සේවා වත්කම් - මේරූ වගාවන්	සංවර්ධන කාර්යයන්	ඉදිරියට කරගෙන යන ඉදිකිරීම්	එකතුව
සමුච්චිත ක්ෂයවීම්														
2017 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	-	5,472	91,111	92,535	166,394	4,750	74,666	93,945	22,509	-	357	42,314	-	594,053
මාසය සඳහා වූ ක්ෂය අය කිරීම්	-	2,220	14,713	23,387	16,529	2,986	10,265	7,988	2,967	-	357	29,652	-	111,064
අපහරණයන්	-	-	(86)	(796)	(237)	-	(5,727)	(11,423)	(236)	-	-	-	-	(18,504)
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	-	7,692	105,738	115,127	182,686	7,735	79,204	90,510	25,241	-	714	71,967	-	686,613
2018 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	-	7,692	105,738	115,127	182,686	7,735	79,204	90,510	25,241	-	714	71,967	-	686,613
මාසය සඳහා වූ ක්ෂය අය කිරීම්	-	2,074	14,892	21,988	15,408	6,896	12,284	10,204	3,245	-	364	37,271	-	124,626
අපහරණයන්	-	-	-	-	(10,712)	-	(346)	(88)	-	-	-	-	-	(11,146)
මාරුකිරීම්	-	-	-	-	2,369	(2,369)	-	-	-	-	-	-	-	-
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	-	9,766	120,631	137,114	187,382	14,632	91,142	100,626	28,486	-	1,078	109,238	-	800,094
ශුද්ධ පොත් අගය														
2017 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	20,000	34,047	497,074	145,421	74,129	25,106	47,091	60,887	14,331	13,760	17,852	125,620	26,400	1,101,719
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	20,000	31,827	489,439	145,399	73,113	22,121	56,221	65,685	13,744	13,760	17,495	202,252	33,752	1,184,809
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	20,000	29,753	478,577	130,677	69,975	33,913	60,921	105,055	15,461	12,827	17,131	207,164	15,114	1,196,569

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

20 **දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ**

20.2 සමාගම	ඉඩම්	ගොඩනැගිලි	මෝටර් වාහන	ලිබඩු සවිකිරීම් හා කාර්යාලීය උපකරණ	පරිගණක උපකරණ	එකතුව
පිරිවැය						
2017 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	20,000	39,519	130,390	97,112	154,831	441,853
එකතු කිරීම්	-	-	-	7,777	14,329	22,106
ගැළපීම්	-	-	-	-	-	-
අපහරණයන්	-	-	-	(5,818)	(12,965)	(18,784)
අපහායනයන්	-	-	-	-	-	-
ප්‍රත්‍යාගණනයන්	-	-	-	(12)	-	(12)
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	20,000	39,519	130,390	99,058	156,195	445,163
2018 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	20,000	39,519	130,390	99,058	156,195	445,163
එකතු කිරීම්	-	-	8,940	11,172	49,612	69,723
ගැළපීම්	-	-	(11,512)	(378)	(114)	(12,004)
අපහරණයන්	-	-	-	25	(11)	14
අපහායනයන්	-	-	-	-	-	-
ප්‍රත්‍යාගණනයන්	-	-	-	-	-	-
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	20,000	39,519	127,818	109,877	205,681	502,896
සමුච්චිත ක්ෂයවීම්						
2017 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	-	5,472	104,240	61,817	93,945	265,475
වර්ෂයට අදාළ ක්ෂයවීම්	-	2,220	5,824	6,284	7,988	22,316
අපහරණයන්	-	-	-	(4,790)	(11,423)	(16,213)
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	-	7,692	110,065	63,310	90,510	271,577
2018 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	-	7,692	110,065	63,310	90,510	271,577
වර්ෂයට අදාළ ක්ෂයවීම්	-	2,074	4,944	6,805	10,204	24,027
අපහරණයන්	-	-	(10,434)	(346)	(88)	(10,869)
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	-	9,766	104,574	69,769	100,626	284,735
ශුද්ධ පොත් අගය						
2017 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	20,000	34,047	26,150	35,295	60,887	176,378
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	20,000	31,827	20,326	35,748	65,685	173,586
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	20,000	29,753	23,245	40,108	105,055	218,161

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
21	**කල්බදු කළ දේපළ**					
	පිරිවැය					
	ජනවාරි 01 දිනට		20,910	20,910	-	-
	එකතු කිරීම්		-	-	-	-
	දෙසැම්බර් 31 දිනට		**20,910**	**20,910**	**-**	**-**
	සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය					
	ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය		16,031	15,334	-	-
	වර්ෂය සඳහා අයවීම්		697	697	-	-
	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		**16,728**	**16,031**	**-**	**-**
	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශුද්ධ පොත් අගය		**4,182**	**4,879**	**-**	**-**
22	**අස්පෘශ්‍ය වත්කම්**					
	ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය		140	192	140	192
	වර්ෂය සඳහා ක්‍රමක්ෂය		(37)	(53)	(37)	(53)
	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		**102**	**140**	**102**	**140**
23	**ආයෝජන දේපළ**					
	ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය		3,812,500	3,400,000	3,812,500	3,400,000
	සාධාරණ අගයේ වෙනස්කම්		-	412,500	-	412,500
	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		**3,812,500**	**3,812,500**	**3,812,500**	**3,812,500**

24 පොලී දරන ණය ගැනුම්

ලංකා ලුණු සමාගම

		2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට			2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට		
		වර්ෂයක් තුළ ගෙවිය යුතු මුදල	වර්ෂයකින් පසු තුළ ගෙවිය යුතු මුදල	එකතුව	වර්ෂයක් තුළ ගෙවිය යුතු මුදල	වර්ෂයකින් පසු තුළ ගෙවිය යුතු මුදල	එකතුව
		රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
බැංකු ණය	24.1	-	-	-	7,260	-	-
මූල්‍ය කල්බදු		6,757	11,855	18,611	5,157	7,221	12,378
බැංකු අයිරාව		136,933	-	136,933	170,667	-	170,667
		143,690	**11,855**	**155,545**	**183,084**	**7,221**	**183,045**

24.1 බැංකු ණය

	01.01.2018 දිනට	ලබාගත් ණය	නැවත ගෙවීම්	31.12.2018 දිනට
	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
	-	-	-	-
	-	-	-	-

25 ප්‍රදාන හා සහනාධාර

ලංකා ලුණු සමාගම

	අයඩීනිත යන්ත්‍රය	ගොඩනැඟිලි	පොම්පාගාරය	සේවක වන්දි	එකතුව 2018	එකතුව 2017
	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
පිරිවැය						
ජනවාරි 01 දිනට	19,515	41,124	1,387	4,260	66,287	66,287
දෙසැම්බර් 31 දිනට	19,515	41,124	1,387	4,260	66,287	66,287
ක්‍රමක්ෂය						
ජනවාරි 01 දිනට	19,515	10,881	370	-	30,766	28,246
වර්ෂයේ ප්‍රත්‍යාවර්තනය	-	1,028	35	4,260	5,323	2,520
දෙසැම්බර් 31 දිනට	19,515	11,909	405	4,260	36,089	30,766
කපා හළ අගය						
දෙසැම්බර් 31 දිනට	-	29,216	983	-	30,198	35,521

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
26	**නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳියාව**					
	ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භ නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳියාව		454,311	401,707	225,391	202,603
	පොළී වියදම්		38,628	66,048	23,666	22,286
	ප්‍රවර්තන සේවා ගාස්තු පිරිවැය		9,042	10,546	9,042	10,546
	ප්‍රතිලාභ ගෙවීම්		(54,601)	(35,591)	(32,376)	(21,643)
	වගකීම් මත ආයු ගණන ලාභ/ අලාභ		(13,560)	11,599	(13,560)	11,599
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසන් නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳියාව		433,819	454,311	212,163	225,391
27	**ප්‍රවර්තන බදු බැරකම්**					
	දළ බදු වගකීම		3,394,806	2,761,084	3,394,806	2,705,842
	ස්ථාවර තැන්පත් මත උපචිත රඳවා ගැනීමේ බදු		-	-		
	ජාතික බදු බැර		-	-		
	බදු ගෙවූ මූලාශ්‍රය		-	-		
	ගෙවූ ආර්ථික සේවා ගාස්තු		-	-		
	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවිය යුතු බදු		1,903,071	266,777	1,903,071	211,536
28	**අනෙකුත් බැරකම්**					
	ගෙවිය යුතු ගිණුම් හා විවිධ ණයගැතියෝ	28.1	871,142	523,917	540,815	157,269
	විලම්බිත බදු වගකීම්	28.2	94,088	80,076	-	-
			965,230	603,993	540,815	157,269

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සඳහා සටහන්

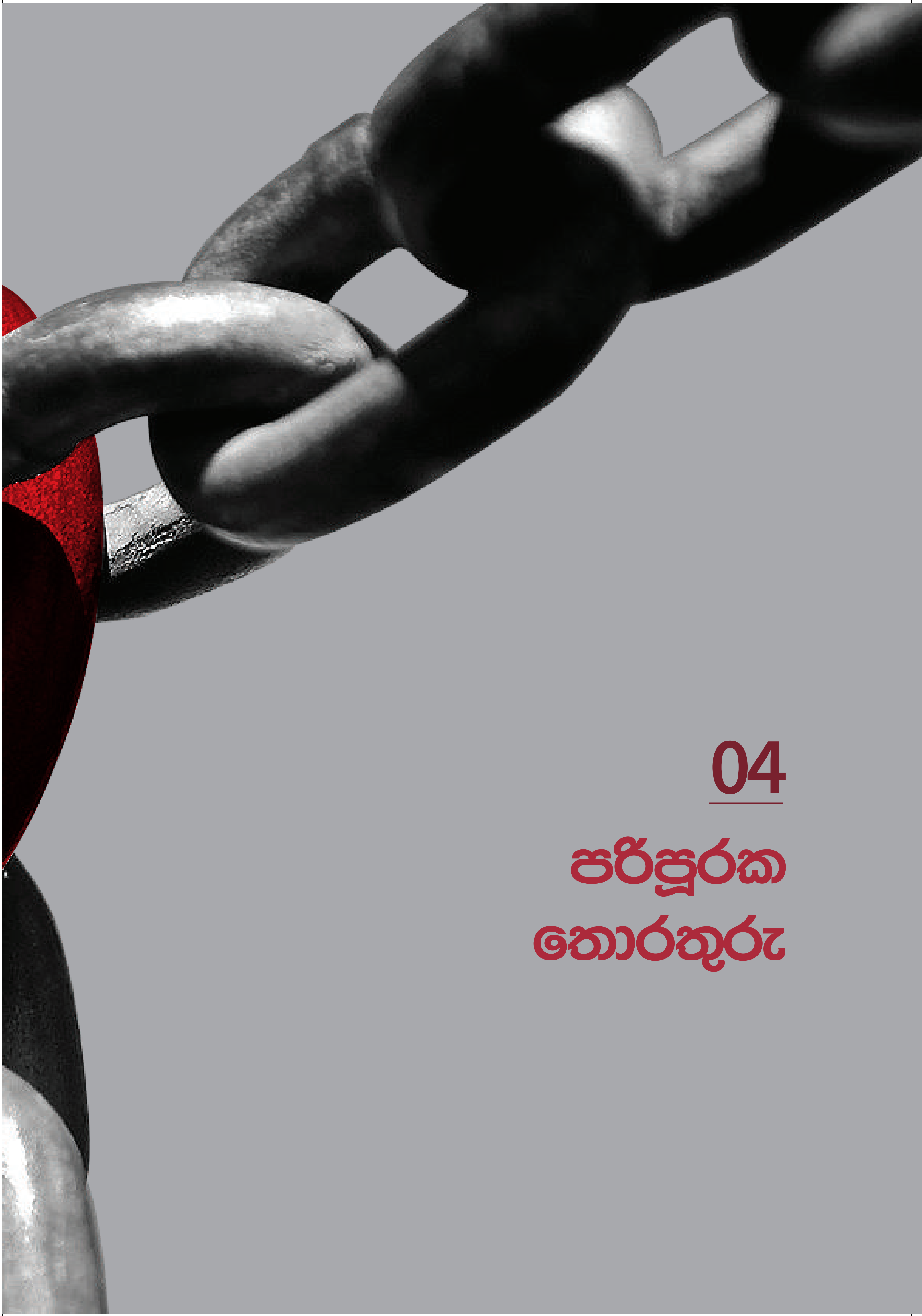
2018 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

			සමූහය		මණ්ඩලය	
			2018	2017	2018	2017
		සටහන	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
28.1	**ගෙවිය යුතු ගිණුම් හා විවිධ ණය ගැතියෝ**					
	ක්‍රීඩා සමාජ		371	-	371	-
	ප්‍රතිලාභ සහ හිමිකම් ගෙවීම් මත රඳවාගත් බදු		16,134	35,487	16,134	35,487
	වෙළඳ හා අනෙකුත් බැරකම්	28.1.1	330,796	366,723	-	-
	ප්‍රතිලාභ ගෙවීම් මත මුද්දර බදු		777	709	777	709
	නොගෙවූ වේතන		-	6	-	6
	වැටුප් ගෙවීම් මත ගෙවිය යුතු මුද්දර බදු		105	98	105	98
	අධිකාරි සේවක අර්ථසාධක අරමුදල		13,398	13,601	13,398	13,601
	විවිධ ණය හිමියෝ		473,717	57,830	473,717	57,830
	ඉල්ලුම් නොකළ ප්‍රතිලාභ (චෙක්පත්)		2,838	6,534	2,838	6,534
	ඉල්ලුම් නොකළ ප්‍රතිලාභ (සුභසාධන)		1,089	-	1,089	-
	නොගෙවූ මරණ ප්‍රතිලාභ		12,476	10,171	12,476	10,171
	ගෙවිය යුතු සේ. නි. භාර අරමුදල		1,418	1,632	1,418	1,632
	උපයන විට ගෙවිය යුතු බදු		722	2,659	722	2,659
	රඳවා ගත් රඳවා ගැනීමේ බදු		756	-	756	-
	එකතු කළ අගය මත බදු		262	269	262	269
	ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු		105	110	105	110
	ඉල්ලුම් නොකළ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල්		1,316	1,865	1,316	1,865
	නොසැසඳූ ශේෂය		820	588	820	588
	ආපසු එවන ලද ප්‍රතිලාභ (පත්‍රිකා)		7,804	17,341	7,804	17,341
	විශ්‍රාම අරමුදල		7	-	7	-
	පුස්තකාල අරමුදල		51	47	51	47
	සේ. නි. භාර අරමුදලේ ආයතනික සමාජ වගකීම් ව්‍යාපෘතිය		170	100	170	100
	අයිසා ව්‍යාපෘතිය		575	4,180	575	4,180
	ආරක්ෂක තැන්පතු - රථ ගාල		5,391	3,958	5,391	3,958
	වැටුප් අවකරණ නිෂ්කාශනය				469	75
	කලින් ගෙවූ ආදායම්		47	9	47	9
			871,142	523,917	540,815	157,269

28.1.1	වෙළඳ හා අනෙකුත් බැරකම්	ලංකා ලුණු සමාගම	
		2018	2017
		රු. '000	රු. '000
	මූල්‍ය වගකීම්		
	වෙළඳ බැරකම්	53,371	76,684
	ගෙවිය යුතු ලුණු ප්‍රවහන වියදම්	10,754	11,124
	ගෙවිය යුතු තැන්පතු	50,504	30,855
	ගෙවිය යුතු ලාභාංශ	1,258	1,258
	ගෙවිය යුතු ඉඩම් කුලී	8,019	-
	මූල්‍ය නොවන වගකීම්		
	උපචිත වියදම්	111,948	174,794
	ගෙවිය යුතු - වෙනත්	8,532	12,784
	එකතු කළ අගය මත බදු - ගෙවිය යුතු	14,130	14,437
	ගෙවිය යුතු දඩ දීමනා	24,255	-
	ගෙවිය යුතු කොන්ත්‍රාත් වියදම්	48,025	44,787
		330,796	366,723

28.2	විලම්බිත බදු වගකීම	ලංකා ලුණු සමාගම				
		බදු කටයුතු සඳහා වූ ප්‍රාග්ධන දීමනා	නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්	ප්‍රදාන සහ සහනාධාර	බදු අලාභවලට ආරෝපණය කළ හැකි විලම්බිත බදු	එකතුව
		රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
	2017 ජනවාරි 01 දිනට	167,213	(55,749)	(10,651)	-	100,813
	වර්ෂයේ ලාභයට හෝ අලාභයට අය (බැර) කිරීම	(13,094)	(8,348)	706	-	(20,737)
	2018 ජනවාරි 01 දිනට	154,119	(64,097)	(9,946)	-	80,076
	වර්ෂයේ ලාභයට හෝ අලාභයට අය (බැර) කිරීම	14,661	2,034	9,946	(12,628)	14,012
	2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට	**168,780**	**(62,064)**	**-**	**(12,628)**	**94,088**
	විලම්බිත බදු වගකීම				(168,780)	(154,119)
	විලම්බිත බදු වත්කම				62,064	74,043
	ඉදිරියට ගෙනා භාවිතා නොකළ ව්‍යාපාර අලාභ				12,628	-
	ශුද්ධ විලම්බිත බදු වගකීම				**(94,088)**	**(80,076)**

29	ප්‍රතිපාදන	සමූහය		මණ්ඩලය	
		2018	2017	2018	2017
		රු. '000	රු. '000	රු. '000	රු. '000
	ඍණ පත්‍ර ප්‍රතිපාදනය	7,970	-	7,970	-
	විගණන ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන	2,820	1,810	2,820	1,810
	දුරකථන ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන	1,854	255	1,854	255
	විදුලි ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන	61	46	61	46
	ජල ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන	19	34	19	34
	සේවක අනතුරු වන්දි යෝජනා ක්‍රමය සඳහා ප්‍රතිපාදන	2,000	2,000	2,000	2,000
	ප්‍රසාද දීමනා ප්‍රතිපාදන	48	113	48	113
	ලබා නොගත් නිවාඩු ගෙවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන	13,946	11,492	13,946	11,492
	තැපැල් ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන	430	302	430	302
	උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව සඳහා ප්‍රතිපාදන	101,640	65,844	101,640	65,844
	5 වසර ශිෂ්‍යත්ව සඳහා ප්‍රතිපාදන	1,995	15	1,995	15
		132,784	81,910	132,784	81,910



04

පරිපූරක තොරතුරු

විගණකාධිපති වාර්තාව - 2018

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } එල්ර්ඩබ/බී/ඊටීඑෆ්/එෆ්ජ්/2018 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. }

දිනය / திகதி / Date } 2019 ජුනි 07 දින

සභාපති,

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ සහ එහි පරිපාලිතයෙහි 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

---

1. **මූල්‍ය ප්‍රකාශන**

1.1 **මතය**

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලයේ ("මණ්ඩලය") මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ මණ්ඩලයේ හා එහි පරිපාලිතයෙහි ("සමූහය") ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මණ්ඩලයේ හා සමූහයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව | இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. | No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

1.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

(අ) මණ්ඩලය විසින් සේවාදායක ආයතනවලින් 1981 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා කාලපරිච්ඡේදය තුල අයකරගෙන තිබූ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට එකතුව රු.2,002,707,920 ක් වූ දායක මුදල්, අරමුදල් පනතේ 16 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව ඒ ඒ සාමාජිකයන්ගේ පෞද්ගලික ගිණුම් වලට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 07 (SLFRS 7) අනුව, අස්තිත්වයක් විසින් සෑම මූල්‍ය වත්කම් හා මූල්‍ය වගකීම් පන්තියක් සඳහා ධාරණ අගය හා සංසන්දනය කිරීමට ඉඩ ලැබෙන පරිදි එම පන්තිවල වත්කම් හා වගකීම් වල සාධාරණ අගය හෙළිදරව් කළ යුතු වුවද මණ්ඩලය විසින් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 09 (SLFRS 9) අනුව, ක්‍රමක්ෂය කළ පිරිවැය මත තබා ගන්නා මූල්‍ය වත්කම් (Financial Assets at Amortized cost) ක්‍රමක්ෂය කළ පිරිවැයට වාර්තා කළ යුතු වුවද, මණ්ඩලය විසින් රු. මිලියන 61,191 ක් වූ වත්කම් ක්‍රමක්ෂය කළ පිරිවැයට වාර්තා කිරීම වෙනුවට පිරිවැයට වාර්තා කර තිබුණි.

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 08 (LKAS 08) අනුව, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයක් ප්‍රථම වරට ව්‍යවහාර කිරීමේදී ප්‍රවර්ථන කාලපරිච්ඡේදයට හෝ පෙර කාලපරිච්ඡේදයකට හෝ අනාගත කාලපරිච්ඡේදවලට බලපෑම් ඇතිවිය හැකි නම් අස්තිත්වයක් විසින් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියේ වෙනස සංක්‍රාන්ති විධිවිධාන අනුව සිදුකර ඇති බව, ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය වෙනස්වීමේ ස්වභාවය, සංක්‍රාන්ති විධිවිධාන වල විස්තරයක් හා අනාගත කාලපරිච්ඡේදවලට බලපෑමක් විය හැකි සංක්‍රාන්ති විධිවිධාන ආදී කරුණු හෙලිදරව් කල යුතුය. එසේ වුවද 2018 ජනවාරි 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 09 යටතේ සිදුකල යුතු හෙලිදරව් කිරීම් මණ්ඩල විසින් සිදුකර නොතිබුණි.

(ඉ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 12 (LKAS 12) අනුව, බදු වියදම හා ගිණුම්කරණ ලාභය අතර සම්බන්ධතාවය පැහැදිලි කිරීමට සැසඳුම් ප්‍රකාශයක් සකස් කර නොතිබූ අතර ඉකුත් වූ ගිණුම්කරණ කාලපරිච්ඡේදය හා සසඳන විට 2007 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් බදු පනත යටතේ 2018 අප්‍රේල් 01 දින සිට බදු අනුපාතිකයන්ගේ ඇති වූ වෙනස්කම් පිළිබඳව හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

(ඊ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 16 (LKAS 16) හි 34 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ පිරිවැය රු.502,896,000 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් තුළ වර්ෂ 25 කට අධික කාලයක සිට හීනවන ශේෂ ක්‍රමය යටතේ තවදුරටත් ක්ෂය වෙමින් පවතින වත්කම් පැවතියද, එහි සාධාරණ අගය පෙන්නුම් කිරීම සඳහා වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනයක් සිදුකර නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීමයන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, මණ්ඩලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය මණ්ඩලය ඈවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, මණ්ඩලයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මගහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදු වන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දූස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, චේතනාන්විත මගහැරීම හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මගහැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.

- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.

- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සහ ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු වල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම්වල යෝග්‍යතාවය ඇගයීම.

- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කිරීම, ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය ඇගයීමට ලක්කල අතර ඒ සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරන ලදී.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුලත් වේ.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා මණ්ඩලය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (III) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඈ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මෙම වාර්තාවේ 1.2.1 (අ) සහ (ඊ) නිරීක්ෂණ හැර ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවිය.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඈ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට මණ්ඩලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයටයොමුව ----------------------------	විස්තරය -------------
1954 අංක 19 දරන සාප්පු හා කාර්යාල සේවක පනත	අතිකාල සඳහා ගෙවීම් කිරීමේදී අතිකාල පැයකට සාමාන්‍ය පැයක වැටුප මෙන් එක හමාරක් ගෙවිය යුතු වුවද මණ්ඩලයවිසින් අතිකාල පැයකට පැය එක හමාරක් සහ සෙනසුරාදා/ඉරිදා දිනවල අතිකාල පැය 8 ක් සම්පූර්ණවීමත් සමග දිනක වැටුපක් ද එකතු කර අතිකාල ගෙවීම් කර තිබූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අතිකාල පිරිවැය රු.18,615,000 ක් වී තිබුණි. තවද පනත ප්‍රකාරව අතිකාල ලබා ගැනීමට මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් සතියකට දින පහමාරක් සේවය කළ යුතු වන අතර වාර්ෂික නිවාඩු දින 21 කට පමණක් සීමාකර තිබුණද ඊට පටහැනිව නිලධාරීන්ට වාර්ෂික නිවාඩු 42 ක් ලබාදීම හා සතියකට දින 5 ක සේවයක් ඉටු කිරීමට ඉඩ දී තිබුණි.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය හැර මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායි ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව

    2017 හා 2018 වර්ෂයන්හිදී විධිමත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියක් අනුගමනය කිරීමෙන් තොරව 2016 වර්ෂයේදී සේවා ලබාගත් ආයතනයෙන්ම කුලී පදනම මත වාහන ලබාගෙන තිබුණි. ඒ අනුව 2017 හා 2018 වර්ෂයන්හිදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව කුලී පදනම මත ලබාගත් වාහන 16 ක් හා 15 ක් වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් රු.8,386,279 ක් හා රු.7,683,335 ක් ගෙවීම් කර තිබුණි.

3. වෙනත් විගණන නිරීක්ෂණ

(අ) මණ්ඩලයේ ආයෝජන කළඹ හැසිරවීමේදී ආදායම උපරිම වන ලෙසත් අවදානම අවමවන ලෙසත් ආයෝජනයන් සිදු කළයුතු සංයුතිය ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනයේ 4 වන පරිච්ඡේදය අනුව, රජයේ සුරැකුම්පත්හි සියයට 87 ක්, වෙනත් ස්ථාවර ආදායම් සුරැකුම්පත්හි (උපරිමය) සියයට 5 ක්, කෙටි කාලීන ප්‍රතිමිලදී ගැනුම්හි සියයට 2 ක් සහ කොටස් ආයෝජනයන්හි (උපරිමය) සියයට 6 ක් වශයෙන් සීමාවන් නිර්ණය කර තිබුණි. එසේ වුවද 2016 හා 2017 වර්ෂයන්හි සමස්ථ ආයෝජන කළඹෙන් පිළිවෙලින් සියයට 86 ක් හා සියයට 79 ක් වශයෙන් පැවති රජයේ සුරැකුම්පත්හි ආයෝජනය 2018 වර්ෂයේ දී සියයට 76 දක්වා අඩු වී තිබුණු අතර එය ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනය අනුව තිබිය යුතු සීමාව වූ සියයට 87 ට වඩා සියයට 11 ක අඩු වීමක් බව නිරීක්ෂණය විය. තවද 2016 වර්ෂයේ සියයට 8 ක් වශයෙන් පැවති වෙනත් ස්ථාවර ආදායම් සුරැකුම්පත්හි ආයෝජනය අනුමත සීමාව ඉක්මවා පිළිවෙලින් 2017 හා 2018 වර්ෂවලදී සියයට 15 ක් හා සියයට 19 දක්වා වැඩි වී තිබූ අතර 2016 වර්ෂයේ රු.මිලියන 15,127 ක් වූ ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය 2018 වර්ෂය වන විට රු.මිලියන 53,220 දක්වා වැඩිවීම මේ සඳහා සෘජු ලෙස බලපා තිබුණි. ඒ අනුව, කෙටිකාලීන කල්පිරීම් සහිත සුරැකුම්පත්හි ආයෝජනය ඉහළ යැමත් අඩු අවදානම් සහිත රජයේ සුරැකුම්පත්හි ආයෝජනය පහළ යැමත් සමස්ත ආයෝජන කළඹේ අවදානම ඉහළ යාමට හේතු විය හැකි බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) මණ්ඩලය විසින් ප්‍රාථමික හා ද්විතියික වෙළඳපොළ හරහා මිලට ගනු ලබන භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර "පරිණත වීම තෙක් රඳවාගන්නා බැඳුම්කර" ලෙස වර්ගකර පවත්වා ගන්නා බැවින් ඒවා ද්විතියික වෙළඳපොළ තුළ විකිණීමෙන් ලබාගත හැකි මූල්‍ය වාසි අත්කර ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමුකර නොතිබුණි.

(ඇ) මණ්ඩලය රජයේ සුරැකුම්පත්වල අරමුදල් ආයෝජනය කරන ප්‍රධාන පෙලේ ආයතනයක් වුවද සුරැකුම්පත් වෙන්දේසි වලදී සෘජුවම මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීමේ පහසුකම (Direct Bidding Facility) මණ්ඩලය විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙතින් අත්කර ගැනීමට 2018 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඈ) 2016 වර්ෂයෙන් පසුව භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර ද්විතියික වෙළඳපොල ගනුදෙනු වලින් ඉවත් වී තිබූ අතර 2018 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් නැවත ද්විතියික වෙළඳපොල ගනුදෙනුවලට අවතීර්ණ වීම සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාමාර්ග නොගැනීම හේතුවෙන් අතිරික්ත මුදල් ආයෝජනය කිරීමේ ගැටළුකාරී තත්වයක් පවතින බවත් ඉහත සඳහන් කළ පරිදි ආයෝජන කළඹ හැසිරවීමේදී අවදානම අඩු රජයේ සුරැකුම්පත්වල ආයෝජනය කිරීමේ අවස්ථාව අහිමි වන බවත් අනාවරණය විය. භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර ද්විතියික වෙළඳපොලට සම්බන්ධවීමේදී අවශ්‍ය කරන තාක්ෂණික පහසුකම් වර්ධනය කිරීම, ආයෝජන ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් වූ අභ්‍යන්තර පාලනයන් වැඩිදියුණු කිරීම හා මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීම යන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් අවධානය යොමු වී නොතිබූ බව ද නිරීක්ෂණය විය.

(ඉ) 1995 වර්ෂයේ සිට අඛණ්ඩව වැඩිවෙමින් පැවතෙන හිමිකම් නොපාන ලද මරණ ප්‍රතිලාභ රු. 12,475,760 ක් සහ 2001 වර්ෂයේ සිට පැවත එන රඳවාගත් ප්‍රතිලාභ රු. 7,803,642 ක් හා ඉල්ලුම් නොකළ ප්‍රතිලාභ රු. 3,926,732 ක් වශයෙන් එකතුව රු. 24,206,134 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් අදාළ සාමාජිකයින් හඳුනාගෙන නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඊ) මණ්ඩලය විසින් රු. 25,227,541 ක් ආයෝජනය කරන ලද ලැයිස්තුගත සමාගම් 02 ක් ඈවර කර තිබූ අතර එම ආයෝජනයන්ගේ වටිනාකම නැවත අයකර ගැනීමේ හැකියාව සම්බන්ධයෙන් නිශ්චිත තහවුරුවක් මණ්ඩලයට නොතිබුණි.

(ඥ) වනික් සමාගමේ පොරොන්දු නෝට්ටුවල ආයෝජනය කර තිබුණු රු.12.174.382 ක් හා ණයකරවල ආයෝජනය කර තිබුණු රු. 7.450.259 ක් පිළිවෙලින් 2002 හා 2007 වර්ෂවලදී උපලබ්ධි වියයුතුව තිබූ නමුත්. එම මුදල් උපලබ්ධි කර ගැනීමට 2018 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිටත් මණ්ඩලයට හැකි වී නොතිබුණි.

(ඥා) වර්ෂ ගණනාවක සිට විවිධ ණයගැතියෝ යටතේ දක්වා තිබූ රු. 7.512.346 ක ලැබිය යුතු දේපල ආදායම් අයකර ගැනීමේ හැකියාව සම්බන්ධයෙන් නිශ්චිත තහවුරුවක් මණ්ඩලයට නොතිබුණි.

(ඪ) 1994 වර්ෂයේ සිට 2009 දක්වා වූ කාල පරිච්ඡේදයට අදාළව උසස් පෙළ සමත් සිසුන්ට ගෙවිය යුතු හිමිකම් නොපෑ ශිෂ්‍යත්ව මුදල් රු. 1,316,000 ක් 2018 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

මණ්ඩලීය නිරීක්ෂණ

2018 විගණකාධිපති වාර්තාව සම්බන්ධයෙන්

1.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

(අ) මණ්ඩලය විසින් ගිණුම්කරන කාලච්ඡේදයට අදාල දායක මුදල් සත්‍ය ලැබීම් හා සත්‍ය ගෙවීම් මත පදනම්ව වගකීම් නිසි පරිදි හඳුනාගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හෙළිදරව් කර ඇත. එබැවින් ගිණුම් ප්‍රකාශණ වල ඇති සාමාජික මුදල් වගකීමේ වටිනාකම නිවැරදිව සටහන් කර ඇත. නමුත් පහත සඳහන් හේතු නිසා විගණන විමසුමෙහි සඳහන් වටිනාකම් සේවායෝජක ගිණුම් වලින් පුද්ගලික සාමාජික ගිණුම් වලට මාරුකිරීමට නොහැකි වී ඇත.

- සේවායෝජකයින් සාමාජික මුදල් ගෙවා ඇතත්, එම මුදල් බැර කිරීමට අවශ්‍ය සේවක විස්තර ලබා නොදීම.
- ආයතන කිහිපයක් සඳහා එක් චෙක්පතක් මගින් සාමාජික මුදල් ගෙවා ඇති අවස්ථා වලදී, එම මුදල් වෙන් වෙන් වශයෙන් ආයතන සඳහා විභජනය කළයුතු ආකාරය පැහැදිලි කර ගැනීමට අපහසවීම. (අදාල සේවා යෝජක ආයතන දැනට අක්‍රීය තත්වයේ පැවතීම)
- ආයතන විසින් ලබාදෙනු ලබන අර්ධ වාර්ෂික වාර්තාවල ඇතුලත් දත්ත අපැහැදිලි වීම. (අදාල සේවා යෝජක ආයතන දැනට අක්‍රීය තත්වයේ පැවතීම.)
- ආයතන වල කළමනාකාරීත්වය වෙනස්වීම නිසා, ඊට පෙර කාලවලට අදාල තොරතුරු ලබාගැනීමට නොහැකි වීම සහ එම කාලවල පැනනැගී ඇති ගැටළු වලට විසඳුම් ලබා දීම සඳහා නව කළමනාකාරීත්වය සහයෝගය ලබා නොදීම.
- විශේෂයෙන් වතු ආශ්‍රිත ආයතන වල සාමාජිකයින්ට ජාතික හැඳුනුම්පත් නොමැතිවීම නිසා සහ නම්වල කොටස් පමණක් සේවා යෝජකයින් ලබාදීම හේතුවෙන් හඳුනා ගැනීමේ ගැටළු පැවතීම.

  ඒ අනුව ගිණුම් ප්‍රකාශනවල හරය වන වත්කම් හා වගකීම් අවසාන ගිණුම් වල නිවැරදිව සඳහන් වීම සම්බන්ධයෙන් උක්ත කරුණ නිසා කිසිඳු බලපෑමක් සිදුවී නොමැත.

(ආ) මණ්ඩලය විසින් දැනට මණ්ඩලයේ කොටස් ආයෝජන සඳහා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 07 (SLFRS 7) අනුව හෙළිදරව් කර ඇත. ඊට අමතරව මණ්ඩලය විසින් දැනට පවත්වාගෙන යනු ලබන භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර හා ණයකර පරිනතවීම තෙක් රඳවා ගත් මූලය ආයෝජන (Held to Maturity) ලෙස පවත්වා ගැනිම හේතුවෙන් ඒවාට අදාල සාධාරණ අගය හෙළිදරව් කිරීම් නොකරන ලදි. අවශ්‍යතාවය මත ඉදිරියේදී හෙළිදරව් කිරීමට පියවර ගන්නෙමු.

(ඇ) මණ්ඩලය විසින් ගිණුම්කරන ප්‍රමිත අංක 09 (SLFRS 9) මත පදනම් කරගෙන මණ්ඩලයේ ක්‍රමක්ෂය පිරිවැය මත තබා ගන්නා ලද මූල්‍ය වත්කම් (Financial Assets at Amortized Cost) මූල්‍ය ප්‍රකශන වල හෙළිදරව් කිරීම් කර ඇත. එසේ හඳුනාගැනීමේදී මූල්‍ය වත්කම් (Financial Assets) නිසි පරිදි අපහායනයට (Impairement) ලක්කර එකී බලපෑම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට ගලපා ඇත.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වත්කම් (Financial Assets) අපහායනයේදී (Impairement) ඒවායේ උපචිත පොළී (Accrued Interest) ගණනය කර එකතු කර ඇත. ඒ තුලින් මණ්ඩලයේ ක්‍රමක්ෂ්‍ය පිරිවැය මත තබාගන්නා මූල්‍ය වත්කම් (Financial Assets at Amortized Cost) ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 09 (SLFRS 09) ප්‍රකාරව ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

(ඈ) ඉදිරියේදී හෙළිදරව් කිරීමට කටයුතු කරන්නෙමු.

(ඉ) ඉදිරියේදී හෙළිදරව් කිරීමට කටයුතු කරන්නෙමු.

(ඊ) විගණන විමසුමෙහි සඳහන් පිරිවැය රු.502,896,000 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් වල සමුච්ත ක්ෂය අඩුකල පසු ශුද්ධ අගය රු. 218,161,000 පමණක් වේ.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිත අංක 16 හි 30 වන වගන්තියෙහි ප්‍රකාරව මණ්ඩලයේ දේපල පිරියත හා උපරකණ පිරිවැය ආකෘතිය (Cost Model) යටතේ ගිණුම්ගත කරන බැවින් විගණන විමසුමෙහි සඳහන් පරිදි ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිත අංක 16 හි 34 වන වගන්තිය අදාල නොවේ.

තවද, මණ්ඩලයේ ස්ථාවර වත්කම් ලෙස දක්වා ඇත්තේ සාමාන්‍ය කාර්යාල කටයුතුවලදි භාවිතා කරන දේපල, යන්ත්‍ර හා පිරියත වන අතර, එකී අයිතමයන් වල ප්‍රමාණාත්මක මිල වෙනස්වීමක් සිදුනොවන අතර, එහි වත්කමින් විකිණීමක් සිදුකිරීමද සිදුනොවේ. එබැවින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් කරන ප්‍රමිත භාවිතය සඳහා ඇති උපදේශන ප්‍රකාරව මණ්ඩලයේ ස්ථාවර වත්කම් හඳුනාගැනීම හා මිණුම්කරණයට (Recognition and Measurement) ප්‍රශස්තම ක්‍රමය පිරිවැය ආකෘතිය (Cost Model) වන අතර, එය අඛණ්ඩව පසුගිය වසර 37 ක් පුරාවට භාවිතාකර ඇත.

2 1954 අංක 19 දරණ සාප්පු හා කාර්යාල සේවක පනත

මණ්ඩලයේ අතිකාල සඳහා සේවකයෙකුට මසකට දින දෙකක් පමණක් අනුමැතිය ලබාදීමටත් මාසයේ පළමු හා අවසාන සෙනසුරාදා දිනවල පමණක් අතිකාල සේවයේ යෙදවීමටත් රීති සකස් කර ඒ අනුව කටයුතු කරමින් සිටී. මෙම මණ්ඩලය පිහිටවූ කාලයේ සිටම අතිකාල ගණනයේ දී පැයට පැය 1½ බැගින් අතිකාල ගණනය කිරීමටත් ඊට අතිරේකව පැය 8 ක සේවය සඳහා දිනක වැටුප ලබාදීමත් සිදුකර ඇත. ඒ අනුව පසුගිය වර්ෂ 37 පමණ කාලයක් භුක්තිවිඳි ක්‍රමවේදයක් වෙනස් කිරීම කාර්මික සාමය බිඳවැටීමට හේතුවක් වියහැකි බව සඳහන් කරමි.

ශ්‍රී ලංකාවේ සියළුම සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන සඳහා සාප්පු හා කාර්යාල පනතේ ප්‍රතිපාදන අනුව සේවකයෙකුට වාර්ෂිකව අනියම් නිවාඩු දින 07 හා වාර්ෂික නිවාඩු දින 14 ක් වශයෙන් නිවාඩු දින 21 හිමිවේ. සාප්පු හා කාර්යාල පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකාවේ පෞද්ගලික අංශයේ හැර සියළුම රාජ්‍ය ව්‍යාවස්ථාපිත ආයතන තුළ වෛද්‍ය නිවාඩු දින 21 ක හිමිකම පවතින අතර බොහෝ ආයතනවල වාර්ෂිකව ඉතිරි වන වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා ගෙවීම් කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් ද පවතින බව සඳහන් කරමි. ඒ අනුව වෛද්‍ය නිවාඩු 21 මෙම මණ්ඩලය මඟින් පමණක් අදාල කරගත් ක්‍රමවේදයක් නොවන බව දන්වමි.

සාප්පු හා කාර්යාල පනත අනුව අතිකාල ගණනය කිරීම සඳහා සතියකට පැය 45 ක කාලයක් සේවයක් කළයුතු වීම රාජ්‍ය සංස්ථා හා ව්‍යාවස්ථාපිත ආයතනවල ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මකව නොවන්නකි. දින පහක සේවා කාලය තුළ තේ විවේක ගැනීම හෝ දිවා ආහාරය සඳහා පැය ½ ට අඩු කාලයක් ගෙන ඉතිරි කාලය සේවය සඳහා යෙදවීම තුලින් සතියේ වැඩකරන දින 5 තුළින් සෙනසුරාදා වරුවකට නියමිත වැඩප්‍රමාණය ආවරණය කිරීම සිදුකෙරේ. ඒ අනුව සෙනසුරාදා සම්පූර්ණ දිනය සඳහා අතිකාල ගෙවීම් කිරීම සිදුකෙරේ.

2017 හා 2018 වර්ෂයන්හිදී විධිමත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියක් අනුගමනය කිමෙන් තොරව 2016 වර්ෂයේදී සේවා ලබාගත් ආයතනයෙන්ම කුළි පදිනම මත වාහන ලබා ගැනීම

මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කරන ලද PED/ASD/02/2015 වාහන චක්‍රලේඛණයට අනුව වසර 10 කට වඩා පැරණි වාහන අපහරණය කල යුතු බවත් එය ඉතා කඩිනමින් සිදුකල යුතු බවටත් උපදෙස් ලැබිණි.

ඒ අනුව වසර 10 ට වඩා පැරණි ධාවනයේ යෙදෙමින් තිබූ වාහන 07 ක් එම චක්‍රලේඛණයේ සඳහන් ක්‍රමවේදය අනුගමනය කර අපහරණය කරන ලදි.

එක් ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයකට එක් වාහනයක් පමණක් අනුයුක්ත කර තිබූ අතර, මෙසේ අපහරණය කරන සියළු වාහන ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවලට අනුයුක්තව ක්‍රියාත්මක කිරීම් මෙහෙයුම් කටයුතු වල නිරතවූ වාහන වූ අතර, රාජකාරි කටයුතු වලට වාහන නොමැති කමින් අදල ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයෙන් වල ක්‍රියාත්මක කිරීම් කටයුතු අඩාලවීම දක්නට ලැබිණි.

තවද, අපහරණය කරන ලද වාහන 07 ක් වෙනුවෙන් නව වාහන 07 ක් මිලට ගැනීමට මණ්ඩලය බලාපොරොත්තුවූ අතර, ඒ සඳහා අවශ්‍ය ලිපි මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කර තිබුණි.

ඒ අතරතුර වාහන නොමැති වීම හේතුවෙන් රාජකාරි කටයුතු අඩාලවූ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල යථා තත්වයට පත් කිරීමේ අරමුණෙන් වාහන කිහිපයක් තාවකාලික කුලී පදනම මත ලබා ගැනීමට තිරණය වූ අතර, මෙය වාහන පිළිබඳ ස්ථිර විසඳුමක් ලැබෙන තෙක් පමණක් ක්‍රියාත්මක කිරීම මණ්ඩලයේ අදහස විය. ඒ අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ 2016.01.28 දිනැති පත්‍රිකා අංක 652 යටතේ මෙකී වාහන කුලී පදනම යටතේ ලබාගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලබාගන්නා ලදි. (ඇමුණුම් අංක: 01)

ඒ අනුව, රු. 37,500 ක් හා රු. 55,000 ක් අතර මිල ගණන් යටතේ කාර් රථ හා වෑන් රථ කුලී පදනම මත ලබාග ැනිමට අනුමැතිය ලැබිණි. ඒ අනුව අඩු මිලට වාහන සපයන වාහන කොන්ත්‍රාත්කරුවන් තිදෙනෙකුගෙන් මිල ගණන් කැඳවන ලද අතර, එයින් අපගේ අවශ්‍යතාවයට සරිලන පරිදි අවම මිළ ගණන් ඉදිරිපත් කර තිබූ මිළට වාහන කුලියට

ලබා ගන්නා ලදි. තවද එවකට රජය විසින් අනුමත කර තිබූ මෙහෙයුම් කල් බදු ක්‍රමය යටතේ මෙම වාහන ලබාගත්තේ නම් විගණන විමසුමෙහි සඳහන් පිරිවැය මෙන් 4 ගුණකට ආසන්න මිලකට වාහන කුළී ගෙවීමට සිදුවිය හැකිව තිබුණි. 2019 වර්ෂයේදී මණ්ඩලයේ අවශ්‍යතා අනුව වාහන මිලදී ගන්නා තෙක් ඉතාමත් අඩු මිලකට වරින් වර වාහන කුළී පදනම මත ලබා ගන්නා ලදි. වර්ථමානය වන විට මණ්ඩලයේ සියළුම වාහන අවශ්‍යතා පිරිමසා ඇති බැවින්, මෙසේ කුළී පදනම මත වාහන ගැනීම මුළුමනින්ම නවතා ඇත.

3 වෙනත් විගණන නිරීක්ෂණ

(අ) මණ්ඩලය විසින් විධිමත් ආයෝජන ප්‍රතිපත්තියක් පිළියෙල කර ඇත්තේ 2012 දී වන අතර එය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත. පසුකාලීනව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් ගන්නා ලද තීරණයන් අනුව රාජ්‍ය බැංකුවල ස්ථාවර තැන්පතුවල කරනු ලබන ආයෝජන ආයෝජන ප්‍රතිපත්තියේ 5% කොටසෙන් පරිබාහිරව සැලකීමට තීරණය කරන ලදි. එයට හේතු වූයේ රාජ්‍ය බැංකුවල තැන්පතුවල අවධානම නොසැලකියයුතු මට්ටමක ඇති බව සලකාය. තවද 2017 වසරේ සිට ලංකාවේ විශාලතම රාජ්‍ය බැංකු තුනෙහි ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජනය කරනු ලබන්නේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලබන සීමාවන් තුලය. ඒ අනුව 87% අවම ප්‍රතිශතය රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් හා රාජ්‍ය බැංකුවල ස්ථාවර තැන්පතුවල එකතුව ලෙස සලකයි.

තවද 2012 වසරේ ආයෝජන ප්‍රතිපත්තිය හදුන්වා දුන් කාලය වනවිට අප මණ්ඩලයට (Private Placement) යනුවෙන් හදුන්වනු ලබන ප්‍රාථමික වෙළඳපොලෙන් රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් මිලදී ගැනිමේ ක්‍රමය හඳුන්වා දී තිබුණි. එම ක්‍රමය Private Placement යටතේ 100% වුවද අවශ්‍ය නම් රාජ්‍ය සුරැකුම් පත්වල ආයෝජනය කල හැකිව තිබුණි. එයට හේතුව නම් අප සතුව ඇති ඕනෑම මුදල් ප්‍රමාණයකට ඕනෑම දිනයකදී මහ බැංකුව විසින් එදිනට පවතින පොලී අනුපාතයන්ට (Weighted Average Yield) අප ආයතනයට රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් විකිණීමයි. ඒ අනුව 87%ක් ඉහළ ප්‍රතිශතයක රාජ්‍ය සුරැකුම්පත්වල ආයෝජනය කිරීමටත්, වැඩි පොලියක් ලබාගැනීමට ඇති අවස්ථා ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා 5%ක් වෙනත් ස්ථාවර පොලී අනුපාතයන් සහිත ආයෝජනයන්හි යෙදවීමටත් තීරණය කර ඇත. එහෙත් 2015 මාර්තු මාසයෙන් පසුව මෙම Private Placement ක්‍රමය අහෝසි කල අතර අනිවාර්යයෙන්ම ලංසු ඉදිරිපත් කර රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් වෙන්දේසියට සහභාගි වී රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් මිලදී ගැනීමේ ක්‍රමය හදුන්වා දෙන ලදි. තවද 87% තුල සදහන් වූ රුපියල් ණය නිකුත් කිරීම මහා බැංකුව විසින් නවත්වා ඇත.

එසේම මණ්ඩලය විසින් භාණ්ඩාගාර බිල්පත් වල පොලිය අඩු බැවින් එම ප්‍රාථමික වෙළඳපොලෙහි ආයෝජනය නොකරයි. එමෙන්ම 87% ප්‍රතිශතය තුල භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආයෝජනය කිරීම සඳහා කිසිදු සීමාවක් නොමැත. එසේ නමුත් රාජ්‍ය බැංකුවල ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජනය කරනු ලබන්නේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් පූර්ව අනුමත කරන ලද ආයෝජන සීමාවන් යටතේය.

ආයෝජන ප්‍රතිපත්තිය අනුමත කර ඇත්තේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසිනි. කාලීන අවශ්‍යතාවයන් මත එය සංශෝධනය කරනු ලබන්නේද අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිවය. පවතින ව්‍යාපාරික පරිසරය තුල අභියෝග ජය ගැනීම සඳහා මණ්ඩලයට හිතකර පරිදි එය වෙනස් කිරීම අත්‍යවශ්‍යයෙන්ම කලයුත්තකි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව ආයෝජන ප්‍රතිපත්තියට කරනු ලබන සංශෝධනවලට අනුව කරනු ලබන ආයෝජන, ආයෝජන ප්‍රතිතපත්තියට අනුව කරනු ලබන ආයෝජන ලෙස හදුනා ගත යුතුය.

තවද වාර්ෂික ආයෝජන සිදුකරනු ලබන්නේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට හා සංශෝධිත ආයෝජන ප්‍රතිපත්තියට අනුවය. ඒ අනුව අවම 87% ප්‍රතිශතය යටතේ රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් සහ රාජ්‍ය බැංකුවල ස්ථාවර තැන්පතු සලකනු ලැබේ. ඒ අනුව 2018 අවසානය වනවිට මෙම රාජ්‍ය සුරැකම්පත් හා රාජ්‍ය බැංකුවල ස්ථාවර තැන්පතු අංශයේ ආයෝජන ප්‍රතිශතයේ එකතුව 93.45% වූ අතර එය 87% වඩා ඉහළ අගයකි. මුළු ආයෝජනයෙන් 6% ක ප්‍රතිශතයක් කොටස් වෙළඳපළෙහි ආයෝජනය කළ හැකි වුවත් ආයෝජනය කර ඇත්තේ 4% ක් පමණි. තවද, 5% ක් වෙනත් ස්ථාවර ආදායම් සුරැකුම්පත්වල ආයෝජනය කළ හැකි මුත්, එහි ආයෝජනය කර ඇත්තේ 2% ක් පමණි. ඒ අනුව වෙනත් ස්ථාවර පොලී අනුපාත සහිත ආයෝජනවල 3% ක් හා කොටස් වෙළඳපළෙහි 2% ආයෝජනය කළ හැකිව තිබුණු ප්‍රතිශතයද ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජනයට යොදා ගෙන තිබේ. එබැවින් 87% ට වඩා ඉහළ අගයක් වූ 93.45% ක ප්‍රතිශතයක් ස්ථාවර තැන්පතුවල හා රාජ්‍ය සුරැකුම්පත්වල ආයෝජන ප්‍රතිශතය ලෙස පවත්වා ගෙන යන ලදී. තවද ද්වීතියක වෙළඳ පොලේ මිලදී ගැනීම් ආරම්භ කිරීමෙන් පසුව රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් වල ආයෝජන ප්‍රතිශතය ක්‍රමානුකූලව වර්ධනය කිරීමෙන් රාජ්‍ය බැංකුවල ස්ථාවර තැන්පතු ප්‍රතිශතය ක්‍රමානුකූලව අඩු කල හැක.

තවද, 2018 අවසානයට පැවති භාණ්ඩාගාර බැදුම්කර ප්‍රතිශතය 75.3% සිට 77.5% දක්වා 28.05.2019 දිනට වැඩි වී ඇති අතර, ස්ථාවර තැන්පතුවල ප්‍රතිශතය 18.2% සිට 16.5% දක්වා 28.05.2019 දිනට අඩු වී ඇත.

(ආ) අරමුදලට ඇත්තේ දිගුකාලීන දැක්මකි. ඒ අනුව ඉහළ පොලී අනුපාතයක් සහිතව මිළට ගෙන ඇති බැදුම්කර ඒ ආකාරයෙන්ම තබා ගැනීමෙන් බැදුම්කරය කල් පිරෙනතෙක්ම එම ඉහළ පොලී අනුපාතය අප මණ්ඩලයට ලැබේ. ඉහළ පොලී සහිත බැදුම්කර විකිණීමෙන් ප්‍රාග්ධන ලාභ ලැබීමට නම් එම පොලී අනුපාතයට වඩා වෙළඳපොල පොලී අනුපාත අඩුවිය යුතුය. එසේ පොලී අනුපාත අඩු අවස්ථාවලදී පමණක් ලාභ ලැබීම සඳහා විකිණිය යුතුය. එවිට ලාභයක් ලැබෙන නමුත් විකිණීමෙන් ලැබෙන මුදල් නැවත අඩු පොලී සහිත බැදුම්කරවල ක්ෂණිකව ආයෝජනය කිරීමට සිදුවේ. 87%ක ප්‍රතිශතය රජයේ සුරැකුම්පත් හා ස්ථාවර තැන්පතුවල රඳවා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය සඳහා වේ. මෙවැනි තත්වයක් දිගටම ඇති වුවහොත් අරමුදලෙහි ඉතිරි වනුයේ අඩු පොලී සහිත බැදුම්කර පමණි. යම් උපායමාර්ගික අවස්ථාවලදී පමණක් එසේ විකිණීමක් කල හැකි වුවද ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස දිගුකාලීනව කිරීම නොගැලපෙන කාර්යයකි.

(ඇ) මේ සම්බන්ධයෙන් මහ බැංකුවෙන් නිරන්තරයෙන්ම ඉල්ලීම් කර ඇති අතර අවස්ථා කිහිපයකදීම සිහිකැඳවීම්ද කර ඇත. මෙය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අමතර පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවේ. දැනට පවතින ක්‍රමය අනුව ඒ සඳහා අමතර පිරිවැයක් දැරීමට අවශ්‍ය නොවේ. කෙසේ නමුත් Direct Bidding Facility ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය පරිසරය සකසා ගැනීම සඳහා කටයුතු කරමින් පවතී. ආයෝජන අංශය පුළුල් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර වැඩිදුර අනුමැතිය සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට යොමු කර ඇත. නමුත් මේ දක්වා අවශ්‍යතාවයට ගැළපෙන පරිදි අනුමැතිය ලබා දී නොමැත. ඒ අනුව මහ බැංකුවේ අනුමැතිය ලැබීමෙන් අනතුරුව හා අවශ්‍ය සේවකයින් බදවා ගැනීමෙන් පසු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව මෙය ක්‍රියාත්මක කල හැක.

(ඈ) මනා අභ්‍යන්තර පාලනයකින් හා අවධානම අවම කර ගනිමින් ව්‍යාපාර කටයුතු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අමතර මානව සම්පත් ලබා ගැනීමට හා ආයෝජනයට අවශ්‍ය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව අදාල සේවකයන් බදවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියට ඉදිරිපත් කර ඇතිමුත් මේ දක්වා අවශ්‍යතාවයට ගැළපෙන පරිදි අනුමැතිය ලැබී නොමැත. මෙම කටයුතු මනා පාලනයකින් යුක්තව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය මානව සම්පත් සඳහා අනුමැතිය ලැබීම අනිවාර්ය වේ. එමෙන්ම දැනට සිටින සේවකයන් වර්තමාන ව්‍යාපාරික ලෝකයට ගැලපෙන ලෙස පුහුණු කරමින් පවතී. තවද ද්විතියික වෙළඳ පොලේ ගනුදෙනුවලට අවශ්‍ය තාක්ෂණික පහසුකම් ලබා ගැනිමට අවශ්‍ය පසුබිම සකස් කරමින් පවතී.

තවද, අතීතයේදී මෙන් නොව වර්තමානයේ මහ බැංකුව විසින් සෑම මසකම ප්‍රාථමික වෙළඳපොලේ බැදුම්කර නිකුත් කරනු ලබයි. ඒ අනුව සෘජුවම ප්‍රාථමික වෙළඳපොල හරහා බැදුම්කරවල ආයෝජනය කිරීමට අවස්ථාව පුළුල් වී ඇත.

(ඉ) හිමිකම් නොපාන මරණ ප්‍රතිලාභ ගිණුමේ 2018.12.31 දිනට පැවති ශේෂය රු. 12,475,760.37 කි. (ප්‍රතිලාභ අයදුම්කරුවන් - 987) සාමාජිකයින්ගේ මරණයෙන් පසු එකී සාමාජිකයාගේ ප්‍රතිලාභ සඳහා එක් අයෙකුට වඩා හිමිකම් ලාභීන් සිටින බවට තීරණය වන අවස්ථා පවතී. එකී හිමිකම් ලාභීන් සියළු දෙනාම එකවර ඉදිරිපත් නොවීම සහ ඇතැම් අයට ප්‍රමාණවත් ලිඛිත තොරතුරු (සහතිකපත් කඩිනමින් ඉදිරිපත් නොකිරීම) ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අපහසුතාවයන් නිසා ඔවුන්ගේ කොටස්, මණ්ඩල ගිණුමේ රඳවාගෙන, ලේඛණ ඉදිරිපත් කර ඇති අයගේ හිමිකම් කොටස් පමණක් ගෙවීම් කිරීමට කටයුතු කිරීම වර්ථමානයේ අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රියාමාර්ග වේ. ඒ අනුව 2019 ජනවාරි සිට 2019 අප්‍රේල් මස 30 දක්වා මරණ ප්‍රතිලාභ හිමිකරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති කරුණු සලකා බලා රු.95,711.08 ක මුදලක් හිමිකරුවන් 05 දෙනෙකු වෙත ගෙවා ඇති අතර, 2019.04.30 දිනට උරුමකරුවන්ට ගෙවීමට ඇති වගකීමේ වටිනාකම රු. 12,380,049.29 ක් වේ. (ප්‍රතිලාභීන් 982)

ආපසු එවන ලද ප්‍රතිලාභ (Returned Benefits - Slips) ගිණුමේ 2018.12.31 දිනට ශේෂය රු. 7,803,641.66 කි. (ප්‍රතිලාභීන් 487) මෙම සාමාජිකයින්ට හිමි ප්‍රතිලාභ මුදල් අන්තර් බැංකු ගෙවීම් ක්‍රමය යටතේ ප්‍රතිලාභ ඉල්ලුම් පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති ඔවුන්ගේ බැංකු ගිණුම් වෙත යවා ඇතත්, එම ඉල්දුම්කරුවන්ගේ බැංකු ගිණුම් විස්තර වල පැවති දෝෂ සහිතභාවය නිසා අදාල බැංකු විසින් හරවා එවා ඇති මුදල මෙම ගිණුමට ගිණුම්ගතවී ඉහත මුදල සැකසී ඇත.

මෙම ප්‍රතිලාභ අයදුම්කරුවන් අතුරින්, 2019 ජනවාරි මස සිට 2019 අප්‍රේල් මස 30 දින දක්වා ප්‍රතිලාභ හිමිකරුවන් 91 දෙනෙකු විසින් ඉල්ලම් කර ඇති රු. 3,634,767.60 ක මුදල් ප්‍රතිලාභ වශයෙන් ගෙවා ඇති අතර, 2019.04.30 දිනට ගෙවීමට ඇති වගකීමේ වටිනාකම රු. 4,168,874.06 ක් වේ. (ප්‍රතිලාභීන් 396)

ඉල්ලුම් නොකල ප්‍රතිලාභ (Returned Benefits - Cheques) Welfare) ගිණුමේ 2018.12.31 දිනට ශේෂය රු. 3,926,732.39 කි. (ප්‍රතිලාභීන් 546)

ආපසු එවන ලද ප්‍රතිලාභ (Returned Benefits - Cheques) ගිණුමේ 2018.12.31 දිනට ශේෂය රු. 2,837,883.81 කි. (ප්‍රතිලාභීන් 445) මෙම ප්‍රතිලාභ අයදුම්කරුවන් 445 දෙනා අතරින් ප්‍රතිලාභීන් එක් අයෙකු වෙනුවෙන් රු. 5,391.19 ක (2019 ජනවාරි මස සිට 2019 අප්‍රේල් 30 දක්වා) මුදලක් නැවත ගෙවීම් කර ඇති අතර නොගෙවූ ප්‍රතිලාභ තවදුරටත් 2019.04.30 දිනට ගෙවීමට ඇති වටිනාකම රු. 2,831,492.62 ක් වේ. (ප්‍රතිලාභීන් 444)

ඉල්ලුම් නොකල ප්‍රතිලාභ (Returned Benefits - Welfare) ගිණුමේ 2018.12.31 දිනට ශේෂය රු. 1,088,848.58 කි. (ප්‍රතිලාභීන් 101) ප්‍රතිලාභ ගෙවීම් කිරීමට ගිණුම් විස්තර නොමැති ප්‍රතිලාභ අයදුම්කරුවන් 101 දෙනෙකු වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යොමුකල චෙක්පත් හා අන්තර් බැංකු ගෙවීම් ක්‍රමය යටතේ එම ප්‍රතිලාභ අයදුම්කරුවන් විසින් බැංකුගත නොකිරීම හේතුවෙන් ඉල්ලුම් නොකල ප්‍රතිලාභ ගිණුමේ ශේෂයෙන් පෙන්නුම් කෙරේ.

ඉල්ලුම් නොකල ප්‍රතිලාභ (Returned Benefits - Welfare) ගිණුමේ 2018.12.31 දිනට ශේෂය රු. 1,088,848.58 කි. (ප්‍රතිලාභීන් 101) මෙම ප්‍රතිලාභ අයදුම්කරුවන් 101 දෙනා අතරින් ප්‍රතිලාභීන් එක් අයෙකු වෙනුවෙන් රු. 99,975.00 ක (2019 ජනවාරි මස සිට 2019 අප්‍රේල් 30 දක්වා) මුදලක් නැවත ගෙවීම් කර ඇති අතර නොගෙව ප්‍රතිලාභ තවදුරටත් 2019.04.30 දිනට ගෙවීමට ඇති වටිනාකම රු. 988,873.58 ක් වේ. (ප්‍රතිලාභීන් 100)

(ඊ) සමාගම් 2ක රු. **25,227,541** කරන ලද ආයෝජනය ඉතා පැරණි ආයෝජනයන් වේ. මෙම සමාගම් 2ක ඈවරකරණයට ලක් කර ඇති අතර ඒවාට අදාල නඩු තවමත් විභාග වෙමින් පවතීග ඉහත ආයෝජිත මුදල් උපලබ්ධිකර ගත නොහැකි ආයෝජනයක් ලෙස සලකා පොත් වලින් ලියා හැරීමට මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තීරණය කර ඇතග එම තීරණය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අනුමැතිය ඉල්ලා 2018 දී රේඛීය අමාත්‍යංශය ලෙස කටයුතු කල සංවර්ධන කාර්යභාර අමාත්‍යංශය විසින් රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවට යොමුකර ඇත. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ තීරණය මේ වනතුරු අපවෙත ලැබී නොමැති බැවින් නව රේඛීය අමාත්‍යංශය වන කම්කරු හා වෘත්තීය සබඳතා අමාත්‍යංශය මගින් රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවට නැවත යොමු කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.

(උ) මෙම සමාගම ඈවර කිරීම සඳහා කොළඹ දිසා අධිකරණයේ නඩුවක් පවතී.

2008 වසරේදී ඈවර කිරීම සඳහා නියෝගය ලැබී ඇත. ඉන් අනතුරුව එම නියෝගයට විරුද්ධව ඉහළ අධිකරණවල අභියාචනා පෙත්සම් 03ක් විවිධ පාර්ශවයන් මගින් ගොනු කරන ලදී. එකී අභියාචනා පෙත්සම් නිශ්ප්‍රභා වී ඇත. ඉන් පසුව මෙම නඩුව දිසා අධිකරණයේ 2018-02-14 දින ඈවරකරුවකු පත් කිරීම සඳහා කැඳවන ලදී. ඉන්පසු මෙම නඩුව 2018-03-28 කැඳවා පෙත්සම්කරු විසින් ඈවරකරුවකු පත් කිරීමට පියවර ගන්නා තෙක් බහා තබන ලදී. එම තත්වය මේ දක්වා එසේම පවතී.

අදාල නඩුවට මැදිහත් පාර්ශවයන් ලෙස මණ්ඩලයද සහභාගිව සිටී. ඈවරකිරීමේ ක්‍රියාවලිය අවසන් වූ පසු මණ්ඩලයට අයකර ගත හැකි මුදල් ප්‍රමාණයක් තිබේද යන්න හා අයකර ගත හැකි මුදල් ප්‍රමාණය පිළිබඳ නිශ්චිත නිගමනයකට පැමිණිය හැක.

(ඌ) ඇසට් ප්‍රොපර්ටි ඩිවලොපර්ස් ආයතනයෙන් ලැබිය යුතු රු. **7,512,346** ක මුදලකි. එම මුදල මණ්ඩලය වෙත අයකර ගැනීමට දැනටමත් හොරණ දිසා අධිකරණයේ නඩු අංක 9109/එම් යටතේ නඩුවක් ගොනුකර ඇති අතරල මීළඟ නඩු විභාගය 2019/07/08 දිනට යෙදී ඇත.

(එ) 2009 වර්ෂය දක්වා 5 වසර ශිෂ්‍යත්ව මුදල් ගෙවනු ලැබුවේ ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව මගිනි. ඒ අනුව බැංකුවට අදාල ශිෂ්‍යත්ව මුදල් ලබාගැනීමට ඉදිරිපත් වී නොමැති ශිෂ්‍යත්වලාභීන්ගේ මුදල් නැවත බැංකුව විසින් අප වෙත එවා ඇත. එම ශිෂ්‍යත්වලාභීන් හඳුනාගෙන මුදල් ඔවුන් වෙත ගෙවා 2019.04.30 දිනට ශිෂ්‍යත්වලාභීන් 75 දෙනෙකු සඳහා ගෙවීමට රු.1,315,814.67 ගිණුම්වල රඳවාගෙන පවතී.

මහින්ද මඩිහහේවා
සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරි
සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය